

ПРИНЯТО
решением Совета филиала
Протокол № 4

«17» марта 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора
Терского филиала ФГБОУ ВО
Кабардино-Балкарский ГАУ
А.В. Захарченко

«17» апреля 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о паспортизации учебных кабинетов (лабораторий, мастерских,
помещений для самостоятельной работы обучающихся)
Терского филиала федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего профессионального образования
«Кабардино-Балкарский государственный
аграрный университет имени В.М. Кокова»

1. Настоящее положение (далее – Положение) определяет порядок проведения паспортизации учебных кабинетов (лабораторий, мастерских, помещений для самостоятельной работы обучающихся) Терского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова» (далее – Филиал).

2. Данное Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым Филиалом (далее – ФГОС СПО);

- требований СанПиН, пожарной безопасности для образовательных организаций.

3. Целью паспортизации является установление соответствия материально – технического и учебно-методического обеспечения учебных кабинетов (лабораторий, мастерских, помещений для самостоятельной работы обучающихся, требованиям СанПиН, пожарной безопасности, ФГОС СПО, а также перспективное планирование развития материально- технической базы Филиала по результатам паспортизации.

4. Под паспортизацией понимается деятельность комиссии, создаваемой приказом директора Филиала по оформлению паспорта учебного кабинета (лаборатории, мастерской, помещения для самостоятельной работы обучающихся) (Приложения 1, 2).

5. Паспортизации подлежат все учебные кабинеты (лаборатории, мастерские, помещения для самостоятельной работы обучающихся), обеспечивающие реализацию основных образовательных программ среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым Филиалом.

6. Паспортизация учебных кабинетов (лабораторий, мастерских, помещений для самостоятельной работы обучающихся) проводится в соответствии с планом работы Филиала, но не реже 1 раза в 3 года.

7. Обязанности по оформлению паспорта учебного кабинета (лаборатории, мастерской, помещения для самостоятельной работы обучающихся) возлагаются на инженера по ОТ и ПБ.

8. После оформления паспорт хранится у заведующего кабинетом (лабораторией, мастерской), а на помещения для самостоятельной работы обучающихся - у заведующего отделением до прохождения следующей паспортизации.

9. Основными требованиями к учебному кабинету (лаборатории, мастерской) являются:

- соответствие санитарно-гигиеническим требованиям СанПиН (к отделочным материалам; воздушно-тепловому режиму; режиму естественного и искусственного освещения и т.д) и требованиям пожарной безопасности;

- наличие комплекта учебно-методической документации (рабочие программы дисциплин и (или) практик, календарно-тематические планы или

поурочные карты занятий, методические указания по организации самостоятельной работы, методические указания по выполнению практических занятий, фонды оценочных средств);

- наличие должностной инструкции заведующего кабинетом (лабораторией, мастерской);

- наличие инструкций по технике безопасности;

- наличие журнала инструктажа по технике безопасности;

- наличие плана работы кабинета;

- наличие графика работы кабинета.

Основными требованиями к помещениям для самостоятельной работы обучающихся являются:

- соответствие санитарно-гигиеническим требованиям СанПиН (к отделочным материалам; воздухо-тепловому режиму; режиму естественного и искусственного освещения и т.д.) и требованиям пожарной безопасности;

- оснащение компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно - образовательной среде Филиала.

Терский филиал ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

ПАСПОРТучебного кабинета (лаборатории) _____
№ _____

Ф.И.О. заведующего кабинетом (лабораторией) _____

1. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

| | | |
|----------------------------------|------------------|------|
| Расположение | № корпус | этаж |
| Число посадочных мест: | единиц | |
| Расстановка рабочих мест: | 3-рядная | |
| | (другое указать) | |
| Характеристика помещения: | | |
| площадь | кв.м. | |
| длина | метров | |
| ширина | метров | |
| Высота | метров | |
| Объём | куб.м. | |

**2. СООТВЕТСВИЕ САНИТАРНО - ТЕХНИЧЕСКИМ ТРЕБОВАНИЯМ
СанПиН И ТРЕБОВАНИЯМ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

| | |
|---|--|
| Отделочные материалы (стены, поверхность пола) | |
| Воздушно - тепловой режим | |
| Система освещения | |
| Система вентиляции | |
| Система электропитания | |
| Система отопления | |

| | |
|--|--|
| Система водоснабжения | |
| Система канализации | |
| Стенд по охране труда и технике безопасности | |
| Обеспеченность первичными средствами средствами (огнетушитель) пожаротушения | |
| Система оповещения о пожаре | |
| Наличие инструкций по пожарной безопасности | |
| Влажная уборка | |

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

| Общая номенклатура объектов и средств материально-технического обеспечения для реализации требований ФГОС СПО и содержательным наполнением, учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и учебных практик | |
|---|------------------------|
| Наименование объектов и средств | Фактическое количество |
| Учебная мебель | |
| Доска (магнитно-маркетная, меловая) | |
| Рабочее место преподавателя | |
| Ученические столы - двухместные | |
| Стулья | |
| Шкафы | |
| | |
| | |
| Технические средства обучения | |
| Компьютер | |
| Мультимедийный проектор стационарный | |
| Экран проекционный | |

| | |
|--|--|
| Интерактивная доска | |
| | |
| | |
| Учебно – информационные стенды | |
| | |
| | |
| Наглядные пособия (модели, приборы, макеты, тренажеры, реактивы, портреты, репродукции, DVD– диски, обучающие программы, тренинговые и контролирующие программы и т.п) | |
| | |
| | |

4. УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

| Код специальности | Название специальности | Название учебной дисциплины/МДК/практики | Комплект учебно-методической документации |
|-------------------|------------------------|--|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Заключение комиссии (соответствие предъявляемым требованиям, готовность к использованию в образовательном процессе) _____

Председатель комиссии

подпись

Ф.И.О.

« ____ » _____ 202__ г.

Терский филиал ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

ПАСПОРТ

помещения для самостоятельной работы обучающихся

Отделение _____
Ф.И.О. заведующего отделением _____**1. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ**

| | | |
|----------------------------------|------------------|------|
| Расположение | № корпус | этаж |
| Число посадочных мест: | единиц | |
| Расстановка рабочих мест: | 3-рядная | |
| | (другое указать) | |
| Характеристика помещения: | | |
| площадь | кв.м. | |
| длина | метров | |
| ширина | метров | |
| Высота | метров | |
| Объём | куб.м. | |

**2. СООТВЕТВИЕ САНИТАРНО - ТЕХНИЧЕСКИМ ТРЕБОВАНИЯМ
СанПиН И ТРЕБОВАНИЯМ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

| | |
|--|--|
| Отделочные материалы (стены, поверхность пола) | |
| Воздушно - тепловой режим | |
| Система освещения | |
| Система вентиляции | |
| Система электропитания | |
| Система отопления | |

| | |
|---|--|
| Система водоснабжения | |
| Система канализации | |
| Стенд по охране труда и технике безопасности | |
| Обеспеченность первичными средствами (огнетушитель) пожаротушения | |
| Система оповещения о пожаре | |
| Наличие инструкций по пожарной безопасности | |
| Влажная уборка | |

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

| | |
|---|-------------------------------|
| Общая номенклатура объектов и средств материально-технического обеспечения для реализации требований ФГОС СПО и содержательным наполнением, учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и учебных практик | |
| Наименование объектов и средств | Фактическое количество |
| Учебная мебель | |
| Доска (магнитно-маркетная, меловая) | |
| Рабочее место преподавателя | |
| Ученические столы | |
| Стулья | |
| Шкафы | |
| | |
| | |
| Технические средства обучения | |
| Компьютер (с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационной- образовательной среде Филиала) | |

| | |
|------|--|
| | |
| | |

Заключение комиссии (соответствие предъявляемым требованиям, готовность к использованию в образовательном процессе) _____

Председатель комиссии

_____ _____
подпись Ф.И.О.

« _____ » _____ 202__ г.