

ПРИНЯТО
решением Совета филиала
Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Терского филиала ФГБОУ ВО
Кабардино-Балкарский ГАУ

«26» сентября 2018 г.

«26» 01 М.И. Абазиев
2018 г.



СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
профсоюзной организации
обучающихся Терского филиала

«26» сентября 2018 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета
обучающихся Терского филиала

«26» сентября 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О смотре – конкурсе «Лучшая учебная группа
по показателям успеваемости и посещаемости»
в Терском филиале федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский
государственный аграрный университет
имени В.М. Кокова»

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения смотра – конкурса «Лучшая учебная группа по показателям успеваемости и посещаемости» в Терском филиале ФГБОУ ВО Кабардино - Балкарский ГАУ (далее Филиал).

Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Положением о Терском филиале ФГБОУ ВО Кабардино – Балкарский ГАУ;

- Положением о воспитательной работе Терского филиала ФГБОУ ВО Кабардино – Балкарский ГАУ;

- Концепцией воспитательной работы Терского филиала ФГБОУ ВО Кабардино – Балкарский ГАУ;

- Правилами внутреннего распорядка для обучающихся Терского филиала ФГБОУ ВО Кабардино – Балкарский ГАУ.

Смотр - конкурс «Лучшая учебная группа по показателям успеваемости и посещаемости» (далее – смотр - конкурс) проводится среди студенческих групп ежегодно по итогам каждого семестра и направлен на выявление лучшей студенческой группы Филиала по показателям успеваемости и посещаемости.

Участие в смотре - конкурсе является обязательным для всех студенческих групп 1-4 курсов очной формы обучения Филиала.

2. Цели и задачи

Цели смотра - конкурса:

- усиление роли студенческих коллективов в повышении качества подготовки специалистов;

- подведение итогов учебно-воспитательной деятельности в каждой отдельно взятой студенческой группе по итогам семестра;

- развитие у студентов стремления к высоким показателям успеваемости и посещаемости;

- выявление и поощрение наиболее ответственных, активных, дисциплинированных, творческих классных руководителей и студентов учебных групп;

- пропаганда передового педагогического опыта классных руководителей.

Задачи смотра - конкурса:

- контроль за соблюдением студентами Положения о Филиале и Правил внутреннего распорядка для обучающихся Филиала;

- повышение интереса к учебному процессу;

- активизация самообразовательной деятельности студентов;

- стимулирование сплоченности коллектива;
- укрепление дисциплины и ответственности студентов;
- стимулирование деятельности органов студенческого самоуправления групп;
- улучшение координации взаимодействия органов студенческого самоуправления групп, отделений по вопросам организации учебной и воспитательной работы;
- совершенствование системы учебно - воспитательной работы в Филиале.

3. Организация и порядок проведения

3.1. Организаторами конкурса являются:

- администрация Филиала;
- методическое объединение классных руководителей Филиала;
- Совет студенческого самоуправления.

3.2. Организация и проведение смотра-конкурса возлагается на комиссию, создаваемую приказом директора Филиала, в состав которой входят представители администрации, Совета самоуправления Филиала, председатель методического объединения классных руководителей, заведующие отделениями и классные руководители из числа наиболее опытных.

3.3. Непосредственное руководство подготовкой и проведением Смотра-конкурса возлагается на заместителя директора по воспитательной работе Филиала, который является Председателем комиссии.

3.4. Смотр – конкурс проводится по итогам каждого семестра после окончания экзаменационной сессии в течение 5 дней.

4. Подведение итогов

4.1. Оценка деятельности студенческой группы осуществляется комиссией по следующим показателям:

- результаты экзаменационной сессии (общая и качественная успеваемость студентов группы) определяются на основании аттестационной ведомости учебной группы;
- посещаемость учебных занятий студентами группы (с учетом пропусков занятий без уважительных причин – относительная посещаемость) определяется на основании аттестационной ведомости учебной группы.

4.2. Определение победителей смотра – конкурса производится по принципу учета оценки деятельности студенческой группы в соответствии с принятой методикой (Приложение 1).

4.3. Первые три студенческие группы награждаются денежными премиями.

4.4. Первые пять классных руководителей студенческих групп поощряются Почетными грамотами.

4.5. Денежная премия распределяется между студентами учебной группы, занявшей призовое место по определенной методике (Приложение 2).

МЕТОДИКА ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ СМОТРА – КОНКУРСА

Оценка деятельности студенческой группы осуществляется при применении расчетного показателя, где за 100% данного показателя принимается сумма всех трех показателей оценки деятельности студенческой группы (общая успеваемость, качественная успеваемость и относительная посещаемость):

- 100% общей успеваемости приравниваются к 30% максимального значения доли расчетного показателя;

- 100% качественной успеваемости приравниваются к 40% максимального значения доли расчетного показателя;

- 100% относительной посещаемости приравниваются к 30% максимального значения доли расчетного показателя

Показатель	Доля показателя для расчета
Общая успеваемость(%)	30%
Качественная успеваемость(%)	40%
Относительная посещаемость(%)	30%
Итого (максимальный расчетный показатель)	100%

Полученные расчетные значения оценочного показателя располагаются в ранжированном ряду по степени убывания.

МЕТОДИКА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДЕНЕЖНОЙ ПРЕМИИ МЕЖДУ СТУДЕНТАМИ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ, ЗАНЯВШЕЙ ПРИЗОВОЕ МЕСТО

Денежная премия распределяется между студентами учебной группы в соответствии с достигнутыми показателями каждого студента (величина среднего балла, наличие пропусков занятий без уважительных причин, наличие взысканий – по приказам филиала).

Расчет премии производится по следующему алгоритму:

1. Необходимо подсчитать средний балл успеваемости каждого студента (СБ).

2. Определить сумму средних баллов студентов группы ($\Sigma СБ$).

3. Оценить стоимость прогулов (СП) каждого студента путем умножения цены 1 прогула (ЦП)– на количество пропущенных часов учебных занятий без уважительной причины (КП)

$$СП = ЦП * КП.$$

4. Подсчитать сумму стоимости прогулов всех студентов учебной группы ($\Sigma СП$).

5. Определить общую денежную сумму (ОДС) к распределению следующим образом: сумму премии (СДП) сложить с суммой стоимости прогулов всей группы ($\Sigma СП$)

$$ОДС = СДП + \Sigma СП.$$

6. Оценить стоимость одного балла (ЦБ) успеваемости путем деления общей суммы к распределению на сумму средних баллов.

$$ЦБ = ОДС / \Sigma СБ$$

7. Для расчета общей суммы для каждого студента (ОДСС) необходимо умножить средний балл каждого студента на стоимость одного балла

$$ОДСС = СБ * ЦБ$$

8. Для определения суммы денежной премии к выдаче на руки каждому студенту (СДПС) необходимо из полученной общей суммы, рассчитанной студенту вычесть (при наличии) стоимость прогулов данного студента

$$СДПС = ОДСС - СП$$

9. При наличии замечания студент лишается 50% премии, выговора - 100% премии.

10. Высвободившаяся сумма распределяется равномерно между остальными студентами учебной группы.

Данные расчеты рекомендуется производить в программе Excel.