



РЕГЛАМЕНТ

ЗИМНЕЕ ОФИЦИАЛЬНОЕ СПОРТИВНОЕ СОРЕВНОВАНИЕ ПО ФУТБОЛУ
СРЕДИ КОМАНД СПОРТИВНЫХ ШКОЛ 2007 Г.Р., 2008 Г.Р., 2009 Г.Р.

СЕЗОН 2024 ГОДА

СОДЕРЖАНИЕ

СТАТЬЯ 1. ПОЛНЫЕ И СОКРАЩЁННЫЕ НАИМЕНОВАНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
СТАТЬЯ 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЯ	6
СТАТЬЯ 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЯ	7
СТАТЬЯ 4. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЯ.....	8
СТАТЬЯ 5. УСЛОВИЯ И ФОРМАТ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ	11
СТАТЬЯ 6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ МАТЧА	14
СТАТЬЯ 7. ЭКИПИРОВКА УЧАСТНИКОВ МАТЧА	21
СТАТЬЯ 8. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ СОРЕВНОВАНИЯ	22
СТАТЬЯ 9. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ СОРЕВНОВАНИЯ	22
СТАТЬЯ 10. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В СОРЕВНОВАНИИ	23
СТАТЬЯ 11. СУДЕЙСТВО МАТЧЕЙ СОРЕВНОВАНИЯ	25
СТАТЬЯ 12. ИНСПЕКТИРОВАНИЕ МАТЧЕЙ СОРЕВНОВАНИЯ	27
СТАТЬЯ 13. АККРЕДИТАЦИЯ.....	27
СТАТЬЯ 14. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ И ПРИЗЕРОВ СОРЕВНОВАНИЯ	28
СТАТЬЯ 15. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ САНКЦИИ И НАРУШЕНИЯ.....	28
СТАТЬЯ 16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СПОРТИВНЫХ ШКОЛ, ОФИЦИАЛЬНЫХ ЛИЦ И ФУТБОЛИСТОВ	30
СТАТЬЯ 17. КОММЕРЧЕСКИЕ ПРАВА.....	30
СТАТЬЯ 18. БЕЗОПАСНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ.....	32
СТАТЬЯ 19. МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЯ. СТРАХОВАНИЕ.....	33
СТАТЬЯ. 20. АНТИДОПИНГОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ	34
СТАТЬЯ 21. ВЫЗОВ В СБОРНУЮ КОМАНДУ ГОРОДА МОСКВЫ	35
СТАТЬЯ 22. УЧАСТИЕ В ИНЫХ СОРЕВНОВАНИЯХ	36
СТАТЬЯ 23. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	36
СТАТЬЯ 24. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ ПРОТИВОПРАВНОГО ВЛИЯНИЯ НА РЕЗУЛЬТАТЫ МАТЧЕЙ.....	36
СТАТЬЯ 25. ОСОБЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	37
СТАТЬЯ 26. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ.....	38
Приложение № 3.....	1
ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ.....	1

СТАТЬЯ 1. ПОЛНЫЕ И СОКРАЩЁННЫЕ НАИМЕНОВАНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. В Регламенте используются следующие наименования и определения:

ФИФА (FIFA)	Международная федерация футбола;
УЕФА(UEFA)	Союз европейских футбольных ассоциаций;
РФС	Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз»;
МФФ	Региональная общественная организация «Московская федерация футбола»;
Аккредитационное удостоверение (Аккредитация)	официальный документ, выданный Департаментом, предоставляющий право Официальному лицу Спортивной школы находиться до, во время и после Матча в Игровой зоне и Футбольном отсеке, за исключением комнаты Судьи;
Аттестат	документ, выданный Спортивной школе в соответствии с «Положением МФФ об аттестации Спортивных школ»;
Время «до матча»	промежуток времени между вступлением участвующей в Матче Команды на территорию Стадиона и началом Матча, которое обозначается стартовым свистком Судьи;
Время «после матча»	промежуток времени между финальным свистком Судьи и моментом, когда Команда покинет территорию Стадиона;
Время «во время матча»	промежуток времени между началом Матча и его окончанием (обозначаются стартовым и финальным свистками Судьи);
Департамент по проведению соревнований МФФ (Департамент)	структурное подразделение МФФ, осуществляющее организацию Соревнования;
Допинг-контроль	взятие биологических проб и последующее их исследование в целях выявления наличия в организме Футболиста, участвующего в Соревновании, допинговых средств или установления факта использования Футболистом запрещённых средств и/или методов подготовки к соревнованиям, а также осуществление иных действий, направленных на борьбу с допингом в спорте;
Зритель	лицо, присутствующее на Стадионе до, во время и после Матча, не относящееся к Участнику Матча, Официальным лицам, Официальным лицам спортивной школы и обслуживающему персоналу Стадиона;
Игровая зона	зона вокруг футбольного поля до внешнего ограждения для размещения в ней Судей и Инспектора, лиц подающих мячи, аккредитованных теле и фотокорреспондентов, медицинского персонала, охраны (лиц ответственных за безопасность при организации Матча), Официальных лиц Спортивной школы;
Инспектор	физическое лицо, обеспечивающее и контролирующее соблюдение правил и условий проведения Соревнования, закрепленных в Правилах игры и Регламенте, осуществляющее текущий контроль за работой Судей и соблюдением участниками Соревнования настоящего Регламента;
Календарь Соревнования	расписание игровых дней, заполненное парами играющих Команд;
Команда	Коллектив спортсменов по футболу определенной возрастной категории (годов рождения) имеющий принадлежность к Спортивной школе участвующей в Соревновании;

(Принимающая сторона, (Организатор Матча)	Спортивная школа, команда которой указана в Календаре Соревнования первой в паре играющих Команд;
Команда-хозяин	Команда, указанная в Календаре Соревнования первой в паре играющих Команд
Команда-гость	Команда, указанная в Календаре Соревнования второй в паре играющих Команд;
Контрольно - дисциплинарный комитет МФФ	юрисдикционный орган МФФ, осуществляющий рассмотрение дисциплинарных нарушений совершенных Субъектами футбола и применяющий к ним специальные санкции за соответствующее нарушение;
Комитет по безопасности и этике	юрисдикционный орган МФФ, деятельность которого направлена на сохранение и поддержание деловой репутации ФИФА, УЕФА, РФС, МФФ, рассматривающий случаи совершения Субъектами футбола нарушений норм безопасности при организации Матчей, а также этических нарушений непосредственно связанных с Соревнованием и/или до, во время или после Соревнования, и осуществляющий применение санкции за соответствующее нарушение;
Матч	Матч, проводимый в рамках Соревнования
Московская коллегия судей по футболу (МКСФ)	структурное подразделение МФФ входящее в МФФ на правах комитета, деятельность которого направлена на организацию судейства и инспектирования Соревнования;
Участник матча	Лицо, внесенное Клубом в протокол матча
Участие в матче	Участие футболиста (выход на поле), внесенного в протокол матча, в игре полностью или частично (т.е. с момента начала и до окончания игры либо иной период в пределах игрового времени) с разрешения Судьи Матча и в соответствии с Правилами Игры
Официальное лицо	должностное лицо, выполняющее организационно-распределительные или административно-хозяйственные функции в организациях субъектах футбола, в том числе, руководители указанных организаций (член коллегиального исполнительного органа, единоличный исполнительный орган и т.п.), члены органов управления указанных организаций, а также члены комитетов, комиссий, советов и иных аналогичных органов указанных организаций, судьи, инспекторы, делегаты Матчей, тренеры, врачи, начальники футбольных команд, администраторы футбольных команд, пресс-атташе и иные физические лица, отвечающие за технические, медицинские, административные и иные непосредственно связанные с Соревнованиями аспекты деятельности указанных организаций;
Официальное лицо Спортивной школы	штатный сотрудник Спортивной школы, в том числе, включённый в заявочный лист Спортивной школы для участия в Соревновании;
Основной вещатель (ОВ)	1)МФФ принадлежат исключительные права на освещение Соревнования посредством трансляции изображения и (или) звука любыми способами и (или) с помощью любых технологий, а также посредством осуществления записи Трансляции и (или) фотосъемки Соревнования. 2)Компания, обладающая по договору с МФФ правом производства Трансляций и обладающая лицензией на Трансляции, имеющая право привлекать для производства Трансляции третьих лиц, пользующихся в этом случае полномочиями ОВ
Официальный сайт	сайт в сети Интернет, являющийся официальным источником информации по проведению и организации Соревнования. Электронный адрес: http://mosff.ru/ ;

Отделение	обособленное структурное подразделение спортивной школы, участвующее в определенных соревнованиях под эгидой РОО МФФ;
Соревнование	Зимнее официальное спортивное соревнование по футболу среди команд спортивных школ 2007 г.р., 2008 г.р., 2009 г.р. сезона 2024 г.
Правила игры	правила игры в футбол, принятые Международным советом ИФАБ («Международным советом Футбольной ассоциации»);
Применимые нормы	правовые нормы Российской Федерации и нормативная регламентация ФИФА, УЕФА, РФС, МФФ совместно регулирующие общественные отношения в сфере футбола;
Регламент	правила организации и проведения Соревнования;
СМИ	периодическое печатное издание, сетевое издание, телеканал, радиоканал, телепрограмма, радиопрограмма, видеопрограмма, кинохроникальная программа, иная форма периодического распространения массовой информации под постоянным наименованием (названием), имеющее свидетельство о регистрации средства массовой информации;
Сезон (Спортивный сезон)	временный период, начиная с первого официального Матча и заканчивая днем проведения последнего официального Матча Соревнования
Партнёр	юридическое лицо, заключившее партнерский договор с МФФ;
Стадион	спортивные сооружения, предназначенные для проведения тренировочного процесса и официальных спортивных соревнований, с прилегающей к нему территорией, вплоть до внешнего ограждения, основным элементом которого является спортивная арена, предназначенная для проведения соревнований по футболу;
Субъект футбола	МФФ, члены МФФ, работники МФФ, клубы(спортивные школы) и их работники, Официальные лица, футболисты, посредники футболистов, коллективы физической культуры, центры спортивной подготовки, пользователи и владельцы спортивных сооружений, Зрители и их объединения, а также иные лица, деятельность которых связана с Соревнованием, признающие нормы ФИФА, УЕФА, РФС, МФФ;
Система электронного протоколирования	Система, предоставляющая возможность участникам матча и судьям регистрировать состав на игру (вносить игроков в протокол матча), а так же отражать иные события Матча с их автоматической фиксацией в виде электронного документа (протокола) на сайте МФФ, хранящегося на сервере МФФ.
Протокол	Электронный документ, который оформляется через «систему электронного протоколирования», содержащий в себе информацию о: футболистах, тренерах, судьях, врачах и иных участниках матча; дате, времени и месте начала матча; счете первого тайма, итоговом счете; времени и авторах забитых голов; нарушениях, наказываемых предупреждением; нарушениях, наказываемых удалением с поля; заменах; информации о подаче протеста; травмах полученных участниками во время матча. Протокол может содержать дополнительную информацию, предусмотренную Регламентом и нормами МФФ.
Спортивная школа	Участник Соревнования, признающий нормы МФФ функционирующий для целей спортивной подготовки молодых футболистов под руководством тренеров, включая проведение

	тренировочных занятий и обеспечение участия футболистов в соревнованиях, проводимых под эгидой МФФ;
Судья	лицо, обеспечивающее и контролирующее соблюдение Правил игры, а также правил и условий проведения Соревнования, закрепленных в Регламенте;
Товарищеский матч	Матчи, проводимые без присвоения турнирных очков, между вторыми составами Команд в возрастных категориях 2009-2011 годов рождения;
Трансляция	формирование аудио- и/или видеосигнала с Матча Соревнования его запись или передача в эфир с целью его распространения для всеобщего сведения за плату или без таковой наземными передатчиками, со спутника или по кабелю в форме теле- и радиопрограмм, принимаемых населением, а также через всемирную сеть Интернет или по каналам мобильной связи, осуществляемые в режиме реального времени (в прямом эфире), или с задержкой, или в записи;
Техническая зона	зона, установленная Правилами игры, предназначенная для нахождения Официальных лиц и футболистов, включенных в протокол матча;
Участники матча	Футболисты, Официальные лица Спортивной школы (тренерский состав и технический персонал) Судьи, Помощники судьи;
Форс-мажорные обстоятельства	обстоятельства непреодолимой силы: землетрясение, наводнение, ураган, пожар, военные действия, национальные и отраслевые забастовки, запретительные акты государственных органов власти, эпидемии и т.п. события, действие которых нельзя было ни предупредить, ни предотвратить никакой предусмотрительностью;
Футбольный отсек	помещения, имеющие непосредственное отношение к использованию участниками и организаторами Матча (в том числе раздевалки Команд, комната Судей, Инспектора, допинг-контроль).
Футболист	лицо, занимающееся видом спорта – футбол и зачисленное приказом в спортивную школу, участвующую в Соревновании.

1.2. Все названия и определения, предусмотренные текстом настоящего Регламента, могут использоваться как в единственном, так и во множественном числе, без ущерба для их значения.

1.3. Все определения Регламента сформулированы лишь для удобства и не могут повлиять на юридическую значимость отдельных положений Регламента.

СТАТЬЯ 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЯ

2.1. Зимнее официальное спортивное соревнование по футболу среди команд спортивных школ 2007 г.р., 2008 г.р., 2009 г.р. сезона 2024 г. проводится Региональной общественной организацией «Московская федерация футбола» (далее – «МФФ») в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», на основании распоряжения Департамента спорта и туризма города Москвы №2 от 11.01.2021г. о государственной аккредитации и наделении статусом региональной спортивной федерации, а так же в соответствии с Положением об официальных спортивных соревнованиях города Москвы по виду спорта «футбол» на 2024 г.

2.2. Зимнее официальное спортивное соревнование по футболу среди команд спортивных школ 2007 г.р., 2008 г.р., 2009 г.р. сезона 2024 г. является официальным спортивным соревнованием, включенным в Единый календарный план физкультурных и спортивных мероприятий города Москвы на 2024 год.

2.3. Соревнование проводится в целях:

- определения победителя и призёров Соревнования;
- определения мест Команд в итоговой турнирной таблице;
- популяризации и развития футбола в Москве.

2.4. Проведение Соревнования направлено на решение следующих задач:

- повышение качества тренировочной и воспитательной работы в Спортивных школах;
- повышение уровня спортивного мастерства футболистов;
- выявление наиболее перспективных футболистов для сборных команд Москвы.

СТАТЬЯ 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЯ

3.1. Организацию и контроль за проведением Соревнования осуществляет МФФ в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Законом города Москвы от 15.07.2009 № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве». МФФ принадлежат исключительные права организатора официального спортивного соревнования.

3.2. МФФ осуществляет:

– утверждение настоящего Регламента (в том числе приложений к нему) и Календаря Соревнования

- аттестацию Спортивных школ;
- аттестацию спортивных сооружений;
- утверждение списка Судей для обслуживания Соревнования
- утверждение списка Инспекторов для обслуживания Соревнования;
- утверждение состава участников Соревнования;
- организацию проведения процедуры допинг-контроля;
- контроль за соблюдением требований настоящего Регламента;
- применение дисциплинарных санкций к участникам Соревнования и иным Субъектам футбола, в соответствии с Применимыми нормами;
- утверждение итогов Соревнования;
- награждение победителей и призёров Соревнования;
- иные полномочия организатора Соревнования в соответствии с законодательством Российской Федерации о физической культуре и спорте, и Применимыми нормами.

3.3. Департамент осуществляет:

- процедуру заявки Спортивных школ для участия в Соревновании;
- контроль за организацией Матчей Соревнования;
- проведение организационных совещаний в течение Сезона;
- взаимодействие с работниками Спортивных школ ответственными за обеспечение общественного порядка и безопасности при проведении Матчей;

- изменение даты, времени начала и места проведения Матчей в случаях и порядке, предусмотренным настоящим Регламентом;
- контроль и учет статистики Соревнования;
- урегулирование Форс-мажорных обстоятельств;
- контроль за соблюдением Регламента Соревнования.

3.4. Обязанности главного судьи Соревнования и главного секретаря Соревнования установлены в Приложении №5 к настоящему Регламенту.

3.5. Спортивные школы обязаны содействовать МФФ в организации Соревнования. Спортивные школы должны принимать участие во всех организационных мероприятиях в том числе совещаниях, проводимых МФФ. На совещаниях проводимых МФФ обязано присутствовать лицо, являющееся единоличным исполнительным органом Спортивной школы или его заместитель, которое должно быть осведомлено и обладать всей полнотой информации, касательно планируемой повестки мероприятия.

3.6. Спортивная школа, являющаяся Принимающей стороной, является непосредственным организатором матча и несет ответственность за необеспечение и/или ненадлежащее обеспечение условий проведения Матчей, в том числе за необеспечение общественного порядка и общественной безопасности зрителей и участников.

3.7. Вся официальная информация по организации и проведению Соревнования, размещается на Официальном сайте МФФ. Факт размещения информации, затрагивающей интересы Спортивной школы по организации и проведению Соревнования, является надлежащим уведомлением Спортивной школы. Спортивные школы обязаны самостоятельно контролировать информацию относительно организации и проведения Соревнования размещенную на Официальном сайте.

СТАТЬЯ 4. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЯ

4.1. Участниками Соревнования могут быть Спортивные школы:

- обязующиеся соблюдать и выполнять требования и решения ФИФА, УЕФА, РФС, МФФ и Применимые нормы;
- прошедшие процедуру аттестации в соответствии с «Положением об аттестации Спортивных школ». При этом Спортивные школы обязаны в течение всего Соревнования выполнять требования «Положением об аттестации Спортивных школ»;
- соблюдающие финансовые условия участия в Соревновании, указанные в Приложении №1 и Приложении № 2 к настоящему Регламенту;
- прошедшие процедуру заявки для участия в Соревновании, в соответствии с «Положением о регистрации и переходах футболистов принимающих участие в соревнованиях среди спортивных школ»

4.2. Спортивная школа обязана направить письменную заявку на участие в Соревновании не позднее 1 декабря 2023 года. Спортивная школа, подавшая заявку на участие в Соревновании, обязана пройти аттестацию в МФФ в соответствии с «Положением МФФ об аттестации спортивных школ» и по результатам прохождения данной процедуры получить соответствующий Аттестат.

4.3. Аттестация Спортивных школ осуществляется в соответствии с установленным графиком прохождения Аттестации. За нарушение установленных сроков, а также за иные нарушения к

Спортивной школе применяются санкции, установленные в «Положении МФФ об аттестации спортивных школ».

4.4. Спортивные школы обязаны ознакомить Футболистов и Официальных лиц, участвующих в Соревновании с Регламентом соревнования и иными документами, касающихся участия спортсменов в соответствующем соревновании и использования их персональных данных.

4.5. В Соревновании принимают участие 7 (семь) команд 2007 г.р. (до 18 лет), 2008 г.р. (до 17 лет), 2009 г.р. (до 16 лет). Состав участников Соревнования утверждается Президиумом (Бюро Президиума) МФФ:

1. «Родина»;
2. «Динамо»;
3. УОР-5;
4. ЦСКА;
5. «Локомотив-Перово»;
6. «Сокол».
7. «Ю.М. Торпедо».

4.6. Футболисты и Официальные лица Спортивной школы, своим участием в Соревновании и заявкой за Спортивную школу, подтверждают ознакомление с Регламентом, обязуются соблюдать и выполнять его нормы.

4.7. Все участвующие Спортивные школы и Официальные лица Спортивных школ обязуются:

- 4.7.1. Соблюдать и выполнять Применимые нормы;
- 4.7.2. Соблюдать данный Регламент;
- 4.7.3. Участвовать во всех Матчах, согласно Календарю Соревнования и предпринять все возможное для его соблюдения;
- 4.7.4. Признавать право МФФ на использование в любых целях аудио, видео и фотоматериалов Спортивных школ, записанных Официальными лицами и/или аккредитованными СМИ Соревнования;
- 4.7.5. Знакомить футболистов (законных представителей футболистов) и официальных лиц с нормами, утвержденными МФФ, и Регламентом Соревнования, в том числе, в части касающейся использования их персональных данных и правил подачи протестов и обращений в Экспертно-судейскую комиссию МФФ, а также принять достаточные меры по недопущению нарушения указанных норм футболистами (законными представителями футболистов) и официальными лицами;
- 4.7.6. Участвовать в официальных мероприятиях МФФ, интервью, промо-акциях и иных активностях по решению пресс-службы МФФ;
- 4.7.7. Участвовать в официальных мероприятиях посвященных подведению итогов Соревнования.

4.8. Спортивная школа несет ответственность за поведение Официальных лиц Спортивной школы в течение Соревнования.

4.9. В Соревновании вправе принимать участие Футболисты вне зависимости от наличия спортивного звания или спортивного разряда. Регистрация Футболистов в РФСЦП не является обязательной в соответствии с Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов, утв. Постановлением Бюро Исполкома РФС № 290.8 от 14.07.2023 г.

4.10. Соревнование проводится среди Спортивных школ, имеющих Команды в возрастной категории 2007 г.р. (до 18 лет), 2008 г.р. (до 17 лет), 2009 г.р. (до 16 лет).

4.11. Спортивная школа должна иметь официальный аккаунт в социальной сети «Вконтакте» (<https://vk.com/>) и «Telegram». Страница должна содержать информацию и публикации о деятельности Спортивной школы.

4.12. Спортивная школа обязана по указанию МФФ размещать информацию о партнерах и спонсорах МФФ, рекламные материалы и иную информацию, связанную с Соревнованием, в своих официальных аккаунтах в социальных сетях, указанных при процедуре Аттестации.

4.13. Спортивная школа/Команда может быть исключена из состава участников Соревнования в случае нарушения (невыполнения) в течение Сезона требований «Положения МФФ об аттестации спортивных школ», а также по решению КДК по следующим основаниям:

- нарушение Спортивной школой/Командой настоящего Регламента или регламентов МФФ;
- повторная неявка на Матч;
- оказания прямого или косвенного воздействия на Участников Матча, в том числе попытка подкупа или подкуп с целью влияния на результат Матча.

4.14. Если Спортивная школа/Команда, исключённая из числа участников Соревнования, провела менее 50 (пятьдесят) процентов Матчей, то ее результаты аннулируются. В случае проведения 50 (пятьдесят) и более процентов Матчей Спортивной школе/Команде засчитываются поражения в оставшихся Матчах, а Спортивным школам-соперницам/Командам-соперницам присуждаются победы без изменения разницы забитых и пропущенных мячей.

4.15. Спортивная школа, участвующая в Соревновании, вправе самостоятельно принять решение о прекращении участия в Соревновании. В таком случае, Спортивная школа исключается из числа участников Соревнования на основании решения Президиума (Бюро Президиума) МФФ.

4.16. На Спортивную школу, исключённую из числа участников Соревнования (независимо от причины исключения) накладывается спортивная санкция в виде запрета на участие во всех соревнованиях, проводимых под эгидой МФФ, в сезоне 2024, 2025 гг. Официальные лица Спортивной школы исключенной из числа участников Соревнования по любому из оснований несут ответственность в порядке определенном в дисциплинарном регламенте МФФ.

4.17. При реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), проведённой в соответствии с гражданским законодательством, Спортивная школа сохраняет свое место в Соревновании, при выполнении следующих условий:

- Спортивная школа провела реорганизацию после официального уведомления МФФ;
- адрес местонахождения вновь возникшей Спортивной школы подпадает под юрисдикцию МФФ;
- вновь возникшая Спортивная школа становится правопреемником реорганизованной.

4.18. Названия Спортивных школ и Команд указываются только на русском языке.

СТАТЬЯ 5. УСЛОВИЯ И ФОРМАТ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ

5.1 Соревнование проводится с января 2024 года по март 2024 года.

5.2 Спортивные школы, зарегистрированные на территории города Москвы, обязаны проводить домашние Матчи Соревнования на Стадионах, расположенных на территории города Москвы.

5.3 Принимающая сторона выражает согласие, своим участием в Соревновании и организацией матча, с тем, что она несет административную ответственность за обеспечение правил безопасности при проведении официальных спортивных соревнований на объекте спорта, как пользователь/собственник объекта спорта.

5.4 Спортивное сооружение должно соответствовать требованиям действующего законодательства и Применимых норм, предъявляемым к спортивным сооружениям, предназначенным для проведения официальных спортивных соревнований. Ответственность за соблюдения установленных требований несет Принимающая сторона.

5.5 Принимающая сторона выражает согласие, своим участием в Соревновании и организацией Матча, с тем, что она несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за обеспечение правил безопасности при проведении официальных спортивных соревнований на объекте спорта, как пользователь/собственник объекта спорта.

5.6 Соревнование проводится в один круг каждый с каждым

5.7 Продолжительность матча - 2 тайма по 40 (сорок) минут каждый.

5.8 Перерыв между матчами не более 15 (пятнадцати) минут.

5.9 Матчи проводятся на Стадионах и манежах Спортивных школ, указанных в Календаре Соревнования первыми.

В протокол матча вносится не более 22 футболистов. Разрешена замена 11-и футболистов из числа внесенных футболистов в протокол матча. Обратные замены запрещены.

В ходе Матча разрешается замена не более одиннадцати футболистов в каждой команде из числа внесённых в протокол. Замены проводятся с соблюдением следующего требования: в целях предупреждения возникновения задержек во время Матча у каждой Команды будет не более 3 (трех) возможностей (слотов) сделать замены в игровое время Матча, а замены, выполненные в первом тайме и в перерыве Матча, не учитываются в числе возможностей замен (слотов). При этом осуществление замен обеими Командами в одно время по ходу Матча будет считаться использованием одной возможности для каждой из Команд.

При неблагоприятных погодных условиях, сопровождающихся осадками в виде снега, линии разметка футбольного поля должны быть контрастного цвета (красная, оранжевая, синяя и т. п.).

5.10 Матчи проводятся на Стадионах команд, указанных в Календаре Соревнования первыми. Спортивные школы/команды, принимающие Матч на своем Стадионе (Принимающая сторона), являются организатором Матча Соревнования и несут соответствующие права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ и Регламентом.

5.11 Матчи Команд Спортивной школы, приводящиеся в один день, должны проводиться друг за другом подряд. Перерыв между Матчами Команд Спортивной школы, приводящимися в один день

на одном стадионе, не должен превышать временной промежуток для разминки перед началом Матча, установленный Регламентом.

5.12 Право переноса Матчей принадлежит Департаменту в следующих случаях:

- участие Команды в соревнованиях, проводимых под эгидой FIFA, UEFA, РФС;
- вызова 3(трех) или более Футболистов в сборные команды города Москвы и России;
- вызов 3 (трех) или более Футболистов на тренировочные сборы в сборные команды Москвы и России;
- по инициативе Департамента;
- форс-мажорных обстоятельств, которые невозможно было предвидеть и предусмотреть;
- принятия государственными органами решений, которые связаны с введением чрезвычайного положения, в месте проведения Матча Соревнования;
- принятия государственными органами решений, которые связаны с введением режимами повышенной готовности;
- невозможности проведения Матча по метеоусловиям и иным причинам, которые, по мнению Судьи и Инспектора, опасны для здоровья футболистов;

Перечень оснований для переносов Матчей является исчерпывающим, перенос Матчей по другим основаниям не допускается.

Перенос Матча осуществляется на календарную дату до его календарной даты указанной в Календаре Соревнования, либо после его календарной даты указанной в Календаре Соревнования. Даты проведения перенесённых Матчей определяются Департаментом в резервные дни Соревнования. Перенесенные Матчи 1 (первого) круга должны быть сыграны до окончания 1 (первого) круга Соревнования.

Участие Команды Спортивной школы одной возрастной категории в соревнованиях, проводимых FIFA, UEFA, РФС, ФНЛ, не является основанием для переноса Матчей Команды Спортивной школы другой возрастной категории.

Проведение Матча при температуре окружающего воздуха ниже минус 15 градусов по Цельсию может быть только при условии получения Инспектором письменного согласия от играющих команд на проведение Матча. Письменное согласие команд о проведении Матча отражается в Рапорте инспектора и подтверждается подписями Официальных лиц Спортивных школ. Инспектор информирует Судью о наличии или отсутствии согласия играющих команд на проведение Матча. Окончательное решение о возможности проведения Матча при наличии согласия от двух Команд принимается Судьей.

Если любая из команд отказывается от проведения Матча при указанной температуре окружающего воздуха, Матч переносится на другой срок (день/время).

Перенос Матча осуществляется на календарную дату до окончания Соревнования в соответствии с утвержденным Календарем Соревнования. Даты проведения перенесенных Матчей назначаются Департаментом на резервные дни Соревнования. Перенесенные Матчи могут проводиться в рабочие будние дни при условии начала Матчей не ранее 16:00 часов и не позднее 20:00 часов.

5.13 Перенос Матчей по просьбе Спортивных школ осуществляется Департаментом в исключительных случаях.

Перенос осуществляется при согласии обеих Спортивных школ с переносом даты матча.

Для переноса Матча Спортивные школы должны не позднее, чем за 12 (двенадцать) дней до запланированной даты перенесенного Матча направить в Департамент обращение с просьбой о переносе Матча, с указанием места и времени проведения перенесенного Матча. Невыполнение условий переноса Матчей, расценивается как неявка на соответствующий Матч. Перенесенные Матчи должны быть сыграны до календарной даты предпоследнего тура Соревнования.

Даты проведения перенесённых Матчей определяются Департаментом в резервные дни Соревнования.

В случае, если Спортивные школы не могут договориться о дате переноса матча, Спортивная школа уведомляет об этом Департамент, который принимает окончательное решение о дате и месте переноса матча.

5.14 Не доигранные Матчи доигрываются, за исключением обстоятельств, предусмотренных п. 5.15 настоящего Регламента.

5.15 Матч может быть прекращён Судьей по причине сложившихся метеоусловий или иных Форс-мажорных обстоятельств, которые, по мнению Судьи опасны для здоровья Футболистов. Не доигранный по вышеуказанным причинам Матч должен быть доигран по возможности на следующий день с минуты, следующей за той, на которой был остановлен. О факте прекращения Матча по указанным основаниям, Судья незамедлительно обязан уведомить Департамент.

5.16 В протоколе не доигранного Матча должны быть отражены: время остановки не доигранного Матча, причина остановки, вынесенные дисциплинарные санкции и счёт сыгранной части Матча. На возобновившийся Матч оформляется отдельный протокол.

5.17 В случае невозможности проведения не доигранного Матча на следующий день Департамент определяет иную дату, а также место и время проведения этого Матча.

- Счёт сыгранной части Матча при доигровке сохраняется;
- В доигровке Матча принимают участие только те Футболисты, которые были внесены в протокол Матча представленный Судье перед не доигранным Матчем. При невозможности участия в доигровке по медицинским показателям (травма) Футболист может быть заменён;
- Все дисциплинарные санкции к Футболистам и Официальным лицам Спортивной школы (жёлтые и красные карточки), применённые в сыгранной части Матча, при доигровке сохраняются;

5.18 Не подлежит доигровке Матч, не доигранный до конца по причинам:

- систематического вмешательства в него третьих лиц, включая Зрителей;
- недисциплинированного поведения Футболистов одной или обеих Команд;
- ухода с поля одной из Команд;
- присутствия на поле в составе одной Команды менее 7 (семи) Футболистов.

Решение по такому не доигранному Матчу принимает КДК. В случае, если по итогам рассмотрения обстоятельств, послуживших причиной прекращения Матча, КДК не вынесет санкции в виде присуждения поражения ни одной из Команд, то Матч должен быть доигран.

5.19 Переигровка Матча возможна в исключительных случаях, только на основании решения КДК.

СТАТЬЯ 6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ МАТЧА

6.1. Матчи Соревнования начинаются в соответствующую календарную дату не ранее 9:30 часов и не позднее 20:00 часов.

6.2. Спортивные школы, указанные в Календаре Соревнования первыми в паре играющих Спортивных школ, являются непосредственными организаторами Матчей. (Принимающая сторона; Команда - хозяев).

6.2.1. Принимающая сторона, обязана не позднее, чем за 8 (восемь) дней до даты соответствующего Матча направить в Спортивную школу соперника и в Департамент (по адресу электронной почты: andrey_lukashin@list.ru до 12:00 часов) информацию о месте (стадион) проведения Матчей, времени начала Матчей, цвете игровой формы Команд, включая цвет формы вратаря, а также информацию о лице, ответственном за обеспечение безопасности и правопорядка в течение соответствующего Матча с указанием контактного телефона такого лица.

6.3. Информационное письмо с назначением на Матч, заверяется руководителем Спортивной школы. В случае нарушения Принимающей стороной требований настоящего пункта, к ней применяются санкции в соответствии с Дисциплинарным регламентом МФФ.

6.4. Спортивная школа, принимающая соперника на Стадионе, находящемся за пределами административно-территориальных границ города Москвы, в случае отсутствия транспортной доступности Стадиона на общественном городском транспорте, обязана предоставить автобус для Спортивной школы соперника и согласовать способ прибытия бригады Судей на Матч. График подачи транспорта согласовывается с представителем Спортивной школы соперника и представляется в Департамент не менее чем за 5 (пять) календарных дней до Матча.

6.5. Принимающая сторона обязуется:

6.5.1. уведомить территориальный орган внутренних дел о проведении Матча;

6.5.2. обеспечить наличие служб, отвечающих за безопасность и охрану общественного порядка и назначить не менее 2 (двух) лиц, ответственных за обеспечение безопасности и общественного порядка участников Матча и обеспечить их присутствие в течение всего Матча в пределах Игровой зоны. В случае если предполагаемое количество зрителей более 50 (пятидесяти), то на каждые 50 (пятьдесят) зрителей дополнительно назначается ответственное лицо. Назначенные лица должны иметь манишку (накидку) и Аккредитацию: стюарды должны быть в манишках, которые располагаются поверх верхней одежды, с надписью «Стюард», частные охранники должны быть экипированы установленной для них форменной одеждой и иметь Аккредитацию;

6.5.3. назначить ответственное лицо за проверку футбольного поля и футбольного оборудования, на соответствие требованиям безопасности, перед матчами Соревнования. Назначенное лицо совместно с главным судьей матча, в обязательном порядке перед каждым Матчем, должно проверять надежность закрепления футбольных ворот, о чем делается запись в журнале безопасности, форма и порядок ведения которого утверждается Спортивной школой. В случае если указанные ответственные лица не назначены, то обязанности и ответственность, предусмотренные настоящим пунктом Регламента, несет руководитель Спортивной школы;

6.5.4. обеспечить на спортивном объекте, на котором проводится Матч Соревнования, наличие оборудованного медицинского пункта, в соответствии с требованиями

Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н, а также наличие носилок, которые должны находиться в пределах Игровой зоны для возможности незамедлительной переноски Участников Матча, которым требуется медицинская помощь. В случае, если на объекте спорта отсутствует/не укомплектован необходимый медицинский пункт, Принимающая сторона обязана обеспечить наличие машины скорой медицинской помощи, которая оснащена оборудованием, указанным в «Стандарте оснащения медицинского пункта объекта спорта» Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н. Ответственность за соблюдение данного требования несет руководитель Спортивной школы;

- 6.5.5. обеспечить наличие служб, отвечающих за безопасность и охрану общественного порядка;
- 6.5.6. обеспечить перед началом Матча выход команд на футбольное поле под музыкальное произведение «футбольный марш» М. Блантера или под иные музыкальные произведения после согласования с МФФ;
- 6.5.7. обеспечить организацию исполнения гимна, музыкального сопровождения команд или проведение иных мероприятий, не противоречащих требованиям настоящего Регламента, до Матча таким образом, чтобы начальный удар состоялся в назначенное время начала Матча.
- 6.5.8. обеспечить, не ранее чем за 5 минут до начала матча, либо сразу после начала Матча, объявления составов Команд, Судей, а также обеспечить объявление итогового счета Матча сразу после его окончания;
- 6.5.9. обеспечить объявление замен, авторов забитых голов;
- 6.5.10. обеспечить работу диктора Матча;
- 6.5.11. обеспечить воспроизведение аудио материалов, предоставленных МФФ;
- 6.5.12. обеспечить наличие системы аудио оповещения на Стадионе;
- 6.5.13. обеспечить наличие информационного табло с указанием наименования играющих Команд, времени Матча и счета;
- 6.5.14. обеспечить место для проведения видеосъемки Матча;
- 6.5.15. обеспечить наличие документации, подтверждающей приемку Стадиона;
- 6.5.16. обеспечить наличие Регламента;
- 6.5.17. обеспечить безопасность участников Соревнования, Судей, Инспекторов и Зрителей;
- 6.5.18. предоставить отдельные раздевалки Команде соперников и Судьям оборудованные достаточным количеством мебели (стулья, вешалки и т.д.), а также душ с холодной и горячей водой; Раздевалки судей должны быть обеспечены беспроводной сетью Wi-fi.
- 6.5.19. обеспечить наличие лица ответственного за медицинское обеспечение Матча, который должен иметь специальную накидку (манишку);
- 6.5.20. обеспечить сопровождение Судей из раздевалки до выхода на футбольное поле и при выходе с футбольного поля до раздевалки сотрудниками частной охранной организации или сотрудниками органов МВД РФ;
- 6.5.21. исключить присутствие в судейской комнате посторонних лиц, кроме Судей и Инспектора (в ней разрешается также находиться представителям МФФ, проводящим данные соревнования, а также лицам, приглашенным Судьей или Инспектором);
- 6.5.22. предоставить оборудованное рабочее место в судейской комнате;

- 6.5.23. предоставить воду в количестве 1 (один) литр на человека в индивидуальных упаковках (бутилированная) для Судей и Инспектора
- 6.5.24. разместить баннеры и иной рекламный материал в пределах Игровой зоны на первой линии в соответствии с согласованной с МФФ схемой их размещения: 1 баннер с наименованием соревнований (1x10 метров), 2 баннера МФФ, 1 баннер АНО ДПО «Центр по подготовке детско-юношеских тренеров по футболу имени К. И. Бескова» и иные баннеры по решению МФФ. Баннеры не должны быть загорожены посторонними предметами;
- 6.5.25. Производить видеосъемку матча. Камера должна располагаться на вышке, со стороны боковой линии в проекции центральной линии. Допускается смещение в ту или иную сторону не более чем на 5 (пяти) метров;
- 6.5.26. проводить фото/видео съемку Матча исключительно лицами, имеющими Аккредитацию, а также специальные накидки (манишки);
- 6.5.27. при необходимости использования искусственного освещения, предоставить искусственное освещение Игровой зоны величиной не менее 300 люкс;
- 6.5.28. предоставить для проведения Матча 3 равноценных футбольных мяча, соответствующих требованиям ФИФА, категории FIFA QUALITY PRO;
- 6.5.29. предоставить Команде соперника за 30 минут до начала Матча поле для разминки;
- 6.5.30. назначить на каждый тур Соревнования ответственное лицо, которое на всех Матчах должно находиться на Стадионе;
- 6.5.31. исключить нахождение на стадионе посторонних предметов, препятствующих обзору футбольного поля со зрительских мест.

В случае выявления нарушений законодательства со стороны лиц, не относящихся к официальным лицам Спортивной школы, МФФ, судьям, Принимающая сторона обязана незамедлительно донести данную информацию до территориального органа МВД России.

В случае выявления нарушений законодательства со стороны официальных лиц Спортивной школы, МФФ, судей, Принимающая сторона обязана незамедлительно донести данную информацию до Департамента.

Примечание:

п. 6.6.6-6.6.10. Любое звуковое сопровождение Матча, не предусмотренное настоящим Регламентом, запрещено.

п.6.6.18. Принимающая сторона обязана исключить присутствие посторонних лиц в раздевалках Команд (лиц, не включенных в заявочный лист Спортивной школы).

п.6.6.19. Лицо ответственное за медицинское обеспечение Матча, должно располагаться на протяжении всего матча между Командами, на специально отведенном месте, которое должно защищаться от осадков и прямых солнечных лучей. Данное лицо обязано находиться во время Матча в специальной накидке (манишке) с надписью «Врач», установленного МФФ образца, которая должна располагаться поверх верхней одежды. Использование иных манишек не допускается.

п.6.6.22. Оборудованное рабочее место Судьи в судейской комнате должно располагать: не менее 4-мя сидячими местами, столом, манометром для мячей, поверенным секундомером, свистком, флажками не менее 2 (двух) штук, шариковой ручкой не менее 3 (трех) штук, чистыми листами бумаги формата А4 не менее 5 (пяти) листов, доступом к беспроводной сети Wi-fi, со скоростью не менее 30 мбит/с.

п.6.6.24. Баннер и иные рекламные материалы, предоставляемые МФФ, должны располагаться в соответствии с Правилами игры и схемой размещения в пределах Игровой зоны и визуально беспрепятственно читаться. Баннер должен быть натянут. Баннер не должен иметь механических и иных повреждений (в том числе не должен быть выцветшим, порванным и т.д.). Принимающая сторона несет ответственность за механическое и эстетическое состояние баннера.

п. 6.6.25. На вышке разрешается находиться только лицу, осуществляющему видеосъемку.

п.6.6.26. Лицо, осуществляющее фото/видео съемку Матча, в т.ч. на вышке, обязано находиться до, во время и после Матча в специальной накидке (манишке) с надписью «Пресса», которая должна располагаться поверх верхней одежды, а также иметь Аккредитацию. На каждое Отделение Спортивной школы выдается не более 2 (двух) манишек, а при необходимости использования большего количества манишек Спортивная школа запрашивает у МФФ макет и изготавливает их самостоятельно.

п.6.6.28. В случае принятия Судьей решения об использовании мячей контрастной расцветки (красная, оранжевая, синяя и т. п.) ввиду неблагоприятных погодных условий, сопровождающихся осадками в виде снега, Принимающая сторона обязана предоставить не менее 3 (трех) таких мячей, соответствующих требованиям п. 6.6.28 настоящего Регламента.

6.6. В целях предварительного согласования средств поддержки для использования при проведении Соревнования в течение Сезона (Сезонные средства поддержки), объединения зрителей заблаговременно имеют право подать письменную заявку в установленном формате в Спортивную школу. Спортивная школа обязана представить заявленные объединением зрителей средства поддержки на согласование в МФФ.

МФФ рассматривает представленные Спортивной школой на согласование средства поддержки и письменно уведомляет Спортивную школу о принятом решении в течение 7 (семи) дней со дня представления Спортивной школой средств поддержки на согласование.

Спортивные школы обязаны письменно уведомить объединение зрителей о принятом решении.

В целях согласования средств поддержки для использования объединением зрителей при проведении Матча и не согласованных в качестве Сезонных средств поддержки (Разовые средства поддержки) объединения зрителей имеют право подать письменную заявку в установленном формате (Приложение №6) в Спортивную школу, в срок не позднее двух рабочих дней до дня проведения Матча.

Спортивная школа обязана представить заявленные объединением зрителей средства поддержки на согласование МФФ в течение суток со дня представления средств поддержки объединением зрителей.

МФФ рассматривает представленные Спортивной школой на согласование средства поддержки и письменно уведомляет Спортивную школу о принятом решении в течение суток со дня представления Спортивными школами средств поддержки на согласование.

Спортивные школы обязаны письменно уведомить объединение зрителей о принятом решении сообщением по адресу электронной почты в течение суток со дня представления средств поддержки на согласование.

Принимающая сторона, обязана письменно уведомить представителя территориального органа ГУ МВД по г.Москве, ответственного за обеспечение общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, о количестве и местах размещения в месте проведения Матча

согласованных сезонных и разовых средств поддержки болельщиков Команды-хозяина и Команды-гостя.

Средства поддержки должны соответствовать следующим требованиям:

- а) отсутствуют надписи и (или) изображения политического, экстремистского, провокационного или рекламного характера, оскорблений, ненормативную лексику или непристойные изображения;
- б) отсутствует нацистская атрибутика или символика, либо атрибутика или символика, сходной с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения, либо атрибутики или символики экстремистских организаций;
- в) отсутствуют надписи и (или) изображения, имеющие потенциальную возможность оскорбления физических лиц и (или) опорочивания чести и (или) достоинства, и (или) деловой репутации физических лиц, и (или) деловой репутации юридических лиц;
- г) не являются предметами, использование и (или) хранение которых не допускается законодательством Российской Федерации.

6.7. Организационное совещание с участием Делегата, Инспектора, Судьи Матча, лица ответственного за безопасность при проведении Матча, проводится не позднее, чем за 1 (один) час до начала Матча.

6.8. Команды обязаны прибыть на Стадион, где будет проходить Матч, не позднее, чем за 60 (шестьдесят) минут до установленного времени начала Матча.

6.9. Капитаны команд обязаны принять участие в жеребьевке определения права выбора половины поля.

6.10. Место для разминки запасных игроков каждой из команд во время матча должно определяться за воротами на площадке от ближнего к скамейке запасных каждой из команд углового флажка до начала штрафной площади на той половине поля, где находится скамейка запасных команды. Одновременно от одной команды в месте для разминки запасных игроков может находиться не более 3 футболистов в тренировочных манишках, отличающихся по цвету от формы играющих команд. Разрешается присутствовать в месте для разминки вместе с игроками тренеру, ответственному за разминку игроков. На Стадионах, где инфраструктурные возможности не позволяют проводить разминку запасных футболистов в соответствии с данным правилом, место проведения разминки определяется на организационном совещании.

6.11. Футболисты, находящиеся в Технической зоне, обязаны надевать тренировочные манишки, отличающиеся по цвету от формы играющих Команд, поверх верхней одежды для свободной идентификации.

6.12. Запрещается использование лицами, находящимися в технической зоне, любого электронного, коммуникационного оборудования и (или) компактных мобильных устройств.

6.13. Ответственность за осуществление мер, установленных Регламентом, лежит на организаторе матча.

6.14. Лица, внесенные в протокол Матча, считаются участниками этого Матча и обязаны присутствовать в пределах Технической зоны во время Матча. Лица, не внесенные в протокол Матча,

не имеют право находиться в Технической зоне. Участие Команды в Матче без тренера не допускается. При этом во время Матча в технической зоне команды разрешается находиться только тренерскому составу, начальнику команды, администратору, врачу и запасным игрокам команды, включенным в протокол Матча. Иные представители команд в техническую зону не допускаются. Каждая Команда должна внести в протокол Матча тренера.

6.15. Официальные лица Спортивной школы вправе подать протест на факты связанные с несоблюдением Правил игры, или в случае нарушений положения Регламента в части проведения Матча.

6.16. Протесты на факты (действия или бездействия), связанные с несоблюдением Правил игры, или в случае нарушения положений Регламента в части проведения Матча, рассматриваются КДК МФФ в соответствии с Дисциплинарным регламентом МФФ.

6.17. При возникновении спорных моментов процессе судейства матчей, которые повлияли или могли повлиять на их ход или исход, Официальное лицо Команды-участника Матча в течение 2 (двух) дней после окончания Матча вправе подать обращение в Экспертно-судейскую комиссию МФФ. Основанием обращения являются:

- нарушения Правил игры при забитых голах;
- эпизоды с назначением или не назначением пенальти;
- ошибочное предъявление красной карточки, в том числе эпизоды со второй желтой карточкой (только при наличии внесенной ранее по времени в протокол первой желтой карточки);
- ошибки в идентификации наказанных игроков;
- эпизоды с фиксацией нарушения Правил игры или выхода мяча за пределы поля, если непринятие такого решения судьей незамедлительно привел бы к взятию ворот одной из команд.

6.18. Обращение, предусмотренное п. 6.24 Регламента, должно содержать:

- наименование Спортивной школы, ФИО, контактный телефон и e-mail лица, подающего обращение;
- ФИО судьи или инспектора, в отношении которого подано обращение;
- дата и место проведения матча, наименование соревнования, команд-участников, тур соревнования;
- краткое изложение сути спорного момента с указанием решения, которое принял судья, и времени матча, когда такое решение было принято;
- перечень прилагаемых к заявлению материалов, в том числе, видео-нарезка спорных моментов;
- подпись заявителя.

Обращение направляется по адресу электронной почты mail@mosff.ru

6.19. Команды обязаны прибыть на Матч с лицом, осуществляющим медицинское обеспечение Матча для нужд каждой Команды. Лицо, осуществляющее медицинское обеспечение

Матча, включается в протокол Матча с пометкой «врач». Команды не вправе начать Матч в отсутствии лица, осуществляющего медицинское обеспечение Матча.

6.20. Невыход Команды на футбольное поле в течение 30 (тридцати) минут со времени установленного начала Матча расценивается как неявка. Судья обязан отразить данный факт в протоколе Матча и сообщить об этом факте в Департамент.

6.21. Протоколы матчей оформляются в электронной форме через Личный кабинет в «системе электронного протоколирования» на официальном сайте Соревнования. В случае невозможности оформления протокола Матча при помощи «Системы электронного протоколирования», протокол Матча оформляется в письменной форме.

Для Спортивной школы оформляется один Личный кабинет. МФФ выдает доступ к Личному кабинету администратору Спортивной школы.

В Личном кабинете Спортивной школы отображаются все команды Спортивной школы, участвующие в соревнованиях МФФ.

Администратор Спортивной школы может назначить администраторов команд (тренеров), которые будут иметь доступ к составу своей команды и возможности заполнения электронных протоколов через свои Личные кабинеты.

6.22. Команды обязаны не позднее, чем за 20 (двадцать) минут до установленного времени начала Матча, после медицинского обследования врачом команды, заполнить протокол Матча в «системе электронного протоколирования». Готовность Футболистов к проведению Матча подтверждается подписью Официального лица Спортивной школы в протоколе Матча. Подписью в протоколе считается нажатие кнопки «Сохранить» с учетной записи выданной Спортивной школе.

6.23. Команды обязаны предоставить Судье Аккредитации Официальных лиц Спортивной школы внесенных в протокол Матча.

6.24. Лица, осуществляющие медицинское обеспечение Матча обязаны присутствовать в течение всего Матча между Техническими зонами каждой из Команд в специально отведенном месте.

6.25. Судья, в целях профилактики дисциплинарных нарушений, вправе после Матча вызвать в судейскую комнату Футболиста или Официальное лицо Спортивной школы. Футболисты или Официальные лица Спортивной школы, обязаны явиться в судейскую комнату в течение 15 (пятнадцати) минут после окончания Матча.

6.26. Тренеры команд в течение 15 (пятнадцати) минут после окончания Матча вправе обратиться к Судье с ходатайством о проверке возраста не более 3 (трех) Футболистов по карточкам этих Футболистов Команды соперника. В случае невыполнения требования Судьи, к Спортивной школе и Футболистам применяются дисциплинарные санкции.

6.27. Протокол Матча в течение 40 (сорока) минут по окончании Матча оформляется Судьей.

6.28. Спортивные школы обязаны проводить видеозапись Матчей, которые должны сохраняться не менее 180 (ста восьмидесяти) дней со дня проведения Матча. На видеозаписи должен быть зафиксирован весь Матч от выхода Команд на футбольное поле, до ухода с поля Судьи. Спортивные школы обязаны по требованию Департамента в течение 2 (двух) суток предоставить видеоматериалы с записью Матча. Камера должна располагаться со стороны боковой линии в проекции центральной линии. Допускается смещение в ту или иную сторону не более чем на 5 (пять) метров.

6.29. Принимающая сторона обязана предоставить в Департамент видеоматериалы ключевых моментов Матчей (голы обеих Команд, удаления, одиннадцатиметровые удары) Видеоматериалы предоставляются в Департамент не позднее 36 (тридцати шести) часов после окончания Матча одним из следующих способов:

- загрузка видеоматериала на youtube-канал Спортивной школы с обязательным уведомлением Департамента по электронной почте о факте размещения видеоматериала;
- загрузка видеоматериала на youtube-канал МФФ (доступ предоставляется по запросу);
- загрузка видеоматериала на файлообменный ресурс с обязательным уведомлением Департамента по электронной почте о факте размещения видеоматериала.

Примечание

Видеоматериалы ключевых моментов Матчей предоставляются в Департамент единым видеороликом, содержащим все ключевые моменты.

СТАТЬЯ 7. ЭКИПИРОВКА УЧАСТНИКОВ МАТЧА

7.1. Экипировка Футболистов должна соответствовать требованиям Правил игры и настоящего Регламента. В противном случае Футболисты к Матчу не допускаются.

7.2. Процедура проверки экипировки на соответствие требованиям Регламента осуществляется Судьей в день Матча.

7.3. Цвета формы играющих Команд, включая гетры, должны отличаться друг от друга. Форма вратаря по цвету должна отличаться от формы Футболистов обеих команд и Судей.

7.4. На задней стороне футболки Игрока обязательно должен размещаться номер, под которым Футболист указан в протоколе Матча (высота номера 25-35 сантиметров). Диапазон персональных номеров от 1 до 99. На полосатой или комбинированной футболке номер размещается в одноцветном прямоугольнике, отличающемся по цвету от футболки.

7.5. Персональный номер высотой 10-15 см может располагаться и на передней стороне футболки, в центральной её части.

7.6. На передней части трусов Футболиста, с любой стороны, должен быть номер высотой 10-15 см, соответствующий номеру на футболке.

7.7. Каждая команда Соревнования должна иметь эмблему. Эмблема Спортивной школы размером не более 100 см² должна быть размещена на передней стороне футболки игрока в левой верхней части либо по центру. Эмблема Спортивной школы также может находиться на трусах. Размер не может превышать 50 см².

7.8. Эмблемы команд, которые относятся к разным Спортивным школам и учредителем которых не является одно юридическое лицо, не должны быть одинаковыми или являться сходными до степени смешения вследствие наличия тождественных словесных элементов или графического сходства изображений.

7.9. В случае, если в эмблеме команды присутствует название команды, такое название должно соответствовать названию команды, заявленному Спортивной школой при прохождении процедуры аттестации и регистрации состава. Командам, которые относятся к одной Спортивной школе, разрешается использовать одинаковые названия в эмблемах, без добавления специальных буквенных и числовых обозначений.

7.10. На игровой форме Футболиста, кроме правого рукава футболки, допускается горизонтальное и/или вертикальное размещение рекламы официальных спонсоров Спортивной школы.

7.11. На правом рукаве футболки размещается логотип или информация о партнере МФФ.

7.12. На задней стороне футболки может указываться фамилия Футболиста. Фамилия Футболиста и номер, указанный на экипировке, должны быть одинакового цвета. Не допускается написание фамилий Футболистов на футболках на иностранном языке.

7.13. Команда - гостей обязана иметь запасной комплект игровой формы (контрастного с основным цвета) на случай совпадения цветов или плохой различимости с игровой формой Команды-хозяев.

СТАТЬЯ 8. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ СОРЕВНОВАНИЯ

8.1. Места команд в турнирной таблице первого этапа определяются по сумме очков, набранных во всех сыгранных Матчах первого этапа.

8.2. Места команд в каждой возрастной категории определяются по итогам стыковых матчей.

8.3. За победу присваивается 3 (три) очка, за ничью присваивается 1 (одно) очко, за поражения очки не начисляются.

8.4. Спортивная школа/Команда, набравшая большее количество очков, располагается в текущей и итоговой турнирной таблице выше Спортивной школы/Команды, набравшей меньшее количество очков.

8.5. В случае равенства очков у двух или более Команд или Спортивных школ их места в таблице определяются по следующим показателям:

- результатам матчей между собой (число очков, число побед, разность забитых пропущенных мячей, число забитых мячей);
- лучшей разности забитых и пропущенных мячей во всех матчах;
- наибольшему числу забитых мячей во всех матчах;
- наименьшему числу очков, начисляемых футболистам за нарушения (желтая карточка – 1 очко, красная карточка - 3 очка);

8.6. В случае равенства всех вышеуказанных показателей, места Команд или Спортивных школ определяются жребием.

8.7. В случае досрочного окончания Соревнования, связанного с обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажором), в том числе, эпидемиями, введенными режимами повышенной готовности, землетрясениями, наводнениями, запретительными актами органов государственной власти, места Команд и Спортивных школ в итоговой таблице определяются на момент последнего сыгранного Матча Соревнования.

СТАТЬЯ 9. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ СОРЕВНОВАНИЯ

9.1. Условия финансового обеспечения Соревнования определены в Приложении №1 и Приложении №2 к настоящему Регламенту.

9.2. К участию в соревнованиях допускаются Спортивные школы, оплатившие до 1 декабря 2024 г. членский взнос за участие в Соревновании, а также взнос за судейство в соответствии с Приложением №1 и Приложением №2. В случае несвоевременного перечисления указанных взносов, спортивная школа не будет допущена к соревнованиям.

В случае неисполнения Спортивной школой Условий финансового обеспечения Соревнования, к данным спортивной школе применяется запрет на регистрацию новых футболистов.

9.3. В случае досрочного окончания Соревнования, связанного с обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажором), в том числе, эпидемиями, введенными режимами повышенной готовности, землетрясениями, наводнениями, запретительными актами органов государственной власти, и другими природными стихийными бедствиями, запретительными актами органов государственной власти, членский взнос за участие не возвращается.

СТАТЬЯ 10. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В СОРЕВНОВАНИИ

10.1. Участие Футболистов и Официальных лиц Спортивных школ в Соревновании осуществляется на основании заявочных и дозаявочных листов, предоставленных Спортивными школами.

10.2. Подавать документы на заявку от имени Спортивной школы разрешается его руководителю, начальнику команды и старшему тренеру.

10.3. Регистрация команды осуществляется на основании заявочного листа. В заявочном листе (Приложение № 3) должны быть указаны тренеры и футболисты Команды Спортивной школы, которые будут принимать участие в Соревновании. Заявочный лист должен содержать сведения об отсутствии медицинских противопоказаний для участия в Соревновании у каждого футболиста, включенного в заявочный лист в соответствии с требованиями Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н и ст. 20 Регламента.

10.4. Спортивные школы обязаны загрузить в систему электронного протоколирования на сайте МФФ в профиль Спортивной школы Логотип (Эмблему) Спортивной школы:

- Формат PNG;
- Разрешение не менее 300х300 пикселей;
- Фон должен быть прозрачным. Узоры и тени должны отсутствовать;

Команды Спортивной школы должны использовать Логотип (Эмблему) Спортивной школы в своих профилях.

10.5. Спортивные школы обязаны заявить каждую Команду на Соревнование в системе электронного протоколирования на сайте МФФ. В электронную заявку Команды вносятся Футболисты Спортивной школы, которые будут принимать участие в Соревновании, а также Официальные лица Спортивной школы.

Для внесения Футболистов в электронную заявку Команды Спортивная школа предоставляет в Отдел регистрации и переходов МФФ скан заявочного листа, содержащего сведения об отсутствии медицинских противопоказаний для участия в Соревновании у каждого Футболиста, включенного в заявочный лист в соответствии с требованиями Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н. Отдел регистрации и переходов проверяет игроков на соответствие требованиям «Положения о регистрации и переходах футболистов» и принимает решение о внесении игрока в электронный заявочный лист Команды. Все разделы системы электронного протоколирования должны быть заполнены.

В случае наличия у спортсмена индивидуального медицинского заключения в заявке напротив его фамилии ставится отметка "Допуск от _____ (дата) имеется", к заявке прилагается копия медицинского заключения, оригинал медицинского заключения предъявляется спортсменом комиссии по допуску спортсменов к соревнованиям. Индивидуальные медицинские заключения для

допуска к спортивным мероприятиям подписываются врачом по спортивной медицине либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменом, и заверяются печатью медицинской организации, независимо от организационно-правовой формы, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг) по "спортивной медицине", "лечебной физической культуре и спортивной медицине".

Для внесения тренеров в электронную заявку Команды Спортивная школа предоставляет в Отдел регистрации и переходов документы, подтверждающие соответствие тренера требованиям п. 10.16 настоящего Регламента.

Электронная заявка Команды должна соответствовать заявке Команды на бумажном носителе.

Заявочный лист Команды на бумажном носителе должен быть предъявлен Судье до начала Матча.

10.6. При внесении Футболистов и тренеров в систему электронного протоколирования, необходимо загружать по одной портретной фотографии на каждого, включаемого в заявку Команды:

- Формат JPG ;
- Размер не более 1 мегабайт;
- Разрешение не менее 512х512 пикселей;
- Фон должен быть однородным на всех фотографиях. Узоры, тени и посторонние предметы должны отсутствовать;
- Фотографии должны быть четкими и хорошего качества, изображение должно быть резким и контрастным;
- Снимок выполняется в анфас;
- Фотографируемый Футболист должен быть в игровой форме Спортивной школы, за которую его регистрируют;
- Нижняя граница кадра снимка должна проходить чуть выше линии талии, в область снимка должна попадать эмблема Спортивной школы;
- Фотографируемый должен смотреть прямо в камеру;
- Свет при съемке равномерный, без теней, бликов от вспышки на лице и фоне, без эффекта «красных глаз»;
- Фотография футболиста должна иметь правильную вертикальную ориентацию и пропорции. В случае некорректной обработки фотографии, загруженной с мобильного устройства, при которой изменяется ориентация или искажаются пропорции фотографии, загрузку фотографии необходимо осуществить с персонального компьютера;
- Размещение не согласованной с МФФ реклама на фотографиях не допускается.

10.7. Спортивная школа обязана загрузить в систему электронного протоколирования общую (командную) фотографию Футболистов, включаемых в заявочный лист Команды, в игровой форме Спортивной школы с разрешением не менее 1920х1080 пикселей.

10.8. Спортивная школа несет ответственность за актуальностью информации, загруженной в систему электронного протоколирования. Размещение недостоверной информации не допускается.

10.9. Разрешается приглашать футболистов из других команд и регионов, без обязательного заявления о переходе из клуба в клуб на период просмотра. Для участия данных игроков в соревновании в Системе электронного протоколирования создаются временные карточки футболистов. Заявочные листы в виде сканов, содержащие сведения об отсутствии медицинских противопоказаний для участия в Соревновании у данных футболистов в соответствии с требованиями Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н, предоставляются в Отдел регистрации и переходов.

10.10. Наличие врача в команде является обязательным. Медицинский работник (врач), входящий в состав команды, должен предъявить аттестационной комиссии документы, подтверждающие его медицинское образование и квалификацию.

10.11. Каждый футболист должен быть зарегистрирован за соответствующей спортивной школой, за которую он выступает, или за футбольный клуб (за исключением случаев, предусмотренных п. 10.9 Регламента):

- структурным подразделением которого является спортивная школа (академия);
- который является учредителем (одним из учредителей) спортивной школы.

10.12. Допускается выступление футболиста, зарегистрированного за профессиональным футбольным клубом, за спортивную школу, из которой он перешел в профессиональный футбольный клуб, при наличии письменного разрешения данного профессионального футбольного клуба. При оформлении заявок на каждом из этапов соревнований на таких футболистов предоставляется письменное согласие профессионального футбольного клуба.

10.13. Регистрация Футболистов для участия в соревнованиях осуществляется в порядке, установленном в «Положении о регистрации и переходах футболистов» и сроки, установленные Отделом регистрации и переходов РОО МФФ.

10.14. Футболисты и Официальные лица Спортивной школы в связи с применением к ним дисциплинарных санкций могут быть исключены из заявочного листа.

10.15. Регистрация новых Футболистов не осуществляется, в случае если юрисдикционным органом МФФ в отношении Спортивной школы, принято решение о запрете регистрации новых Футболистов.

10.16. В заявочный лист Спортивной школы в раздел «Руководящий и тренерский персонал команды» в качестве тренера могут быть внесены тренеры, внесенные в реестр тренеров МФФ. В реестр тренеров МФФ вносятся тренеры, имеющие лицензию не ниже «С» УЕФА или имеющие диплом о профессиональной переподготовке с присвоением квалификации «Тренер по футболу» / «Тренер-преподаватель», выданный АНО ДПО «Центр по подготовке детско-юношеских тренеров по футболу имени К.И. Бескова», или прошедшие программу повышения квалификации «Современные требования подготовки спортивного резерва в футболе» в АНО ДПО «Центр по подготовке детско-юношеских тренеров по футболу имени К.И. Бескова». Допускается внесение в заявочный лист в качестве тренера слушателей указанных программ.

СТАТЬЯ 11. СУДЕЙСТВО МАТЧЕЙ СОРЕВНОВАНИЯ

11.1 Судейство матчей Соревнования осуществляется в соответствии с Правилами игры в футбол, изменениями и дополнениями, утвержденными Международным советом футбольных ассоциаций (ИФАБ), положениями настоящего Регламента, а также «Кодексом этики футбольных арбитров и инспекторов МФФ».

11.2. Назначение Судьи на Матч осуществляется на основании «Положения о Московской коллегии судей по футболу» и договора заключенного между Судьей и МФФ.

Судьи, назначенные для проведения Матча, должны прибыть на место проведения Матча заблаговременно до его начала.

11.3 Судья не менее чем за один час до начала Матча вместе с Инспектором/Делегатом должен осмотреть Стадион и футбольное поле, оценить их качество и, при необходимости, добиться от лиц, ответственных за проведение Матча, незамедлительного устранения выявленных нарушений и недостатков. В случае наличия нарушений или недостатков в организации Матча, устранение которых невозможно к началу Матча, Судья уведомляет Департамент о наличии таких нарушений или недостатков.

11.4 В случае неявки назначенного Судьи, матч проводит тренер принимающей команды.

11.5 Судья в случае неприбытия Команды на Матч обязан по истечении 15 (пятнадцати) минут с момента официально объявленного времени начала Матча оформить протокол Матча и незамедлительно сообщить об этом в Департамент.

11.6 Судья и Инспектор/Делегат за 1 (один) час до начала Матча обязан провести организационное совещание с представителями участвующих в Матче Команд, администрации Стадиона и лиц, ответственных за обеспечение безопасности в течение Матча.

11.7 Судья обязан:

11.7.1. Быть зарегистрирован в «системе электронного протоколирования». Судья обязан следить за актуальностью и, в случае необходимости, обновлять информацию в личном профиле.

11.7.2. До начала Матча совместно с Официальными лицами Спортивных школ определить цвета игровой формы. Судейская форма должна отличаться по цвету от формы играющих Команд;

11.7.3. До начала Матча заполнить необходимые графы протокола Матча, проверить Аккредитации Официальных лиц Спортивных школ внесенных в протокол Матча;

11.7.4. До начала Матча проверить наличие лица осуществляющего медицинское обеспечение Матча;

11.7.5. Принять все возможные меры для того чтобы Матч состоялся и был доигран до конца;

11.7.6. После Матча в течение 40 (сорока) минут оформить протокол Матча и внести запись в протокол Матча о предупреждениях, удалениях или травмах Футболистов, замечаниях по проведению Матча, а также нарушения общественного порядка на Стадионе, представляющие угрозу безопасности футболистам, Судьям и представителям команд если таковые имелись;

11.7.7. До начала Матча проверить наличие медицинских допусков Футболистов, внесенных в Протокол Матча, в соответствии с п. 19.5 Регламента;

11.7.8. До начала Матча проверить наличие договоров страхования Футболистов, внесенных в Протокол Матча, в соответствии с п. 19.9 Регламента.

п. 11.7.7, п. 11.7.8. За нарушение обязанностей по проверке наличия медицинских допусков и договоров страхования Судья несет ответственность, предусмотренную законодательством, а в случае отсутствия необходимых документов не допускает футболистов к участию в Матче.

11.7.9. Незамедлительно информировать Департамент обо всех инцидентах (в том числе, о случаях оказания прямого или косвенного воздействия на Судей), произошедших до, во время и после Матча.

11.8 Судья несет ответственность за надлежащее выполнение своих обязанностей, в том числе по регистрации в системе электронного протоколирования и оформлении протокола Матча. При невыполнении обязанностей, несоблюдении Правил игры и положений Регламента, к Судьям применяются санкции, предусмотренные действующими нормативными документами.

11.9 В случае невозможности оформления протокола Матча при помощи «Системы электронного протоколирования», протокол Матча оформляется в письменной форме и доставляется в Департамент не позднее 48 (сорока восьми) часов ближайшего после Матча рабочего дня. В случае если протокол Матча оформлен в письменной форме, Судья обязан информировать Департамент о результатах Матча, в течение 20 (двадцати) минут после окончания Матча, путем направления письма на электронную почту по адресу МФФ mail@mosff.ru.

СТАТЬЯ 12. ИНСПЕКТИРОВАНИЕ МАТЧЕЙ СОРЕВНОВАНИЯ

12.1. Инспектирование Матчей осуществляется Инспекторами (Делегатами), кандидатуры которых рекомендует МКСФ, с последующим утверждением Департаментом.

12.2. Назначение Инспектора(Делегата) на Матч осуществляется на основании «Положения о Московской коллегии судей по футболу» и договора заключенного между Инспектором и МФФ.

12.3 Инспектор(Делегат) Матча обязан:

- Знать Регламент, требовать выполнения всех его положений от участников матча;
- руководствоваться Регламентом, Правилами игры, методическими рекомендациями и указаниями, «Кодексом этики футбольных арбитров и инспекторов МФФ»;
- принимать меры для решения вопросов, связанных с организацией и проведением Матча;
- при наличии протеста по Матчу в течение 1 (одного) часа после окончания Матча проинформировать МФФ о факте подачи протеста;

12.4 Инспектор(делегат) несет полную ответственность за своевременную и достоверную информацию о прошедшем Матче. Во время Матча контролирует соблюдение Официальными лицами Спортивных школ настоящего Регламента, Дисциплинарного регламента в части организации и проведения Матча, следит за поведением зрителей, фиксируя противоправные действия в рапорте (организованное массовое скандирование нецензурных и оскорбительных выражений, использование пиротехнических изделий, демонстрация средств наглядной агитации оскорбительного характера, иные правонарумерные действия).

12.5 В случае остановки Матча из-за вмешательства третьих лиц, а также возникновения до, во время или после окончания Матча инцидентов и (или) конфликтов, повлекших за собой вмешательство сотрудников полиции, немедленно сообщает об этом в Департамент.

12.6 В течение 48 часов после окончания Матча информирует Департамент о прошедшем Матче, оценивает организацию и проведение Матча, заполняет рапорт, установленной формы, отразив в нём зафиксированные нарушения, и отправляет по электронной почте в Департамент.

12.7 Инспектор/Делегат несет полную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей.

СТАТЬЯ 13. АККРЕДИТАЦИЯ

13.1. Официальные лица Спортивной школы, а также лица проводящие фото/видео съемку Матча находящиеся в пределах Игровой зоны, обязаны иметь Аккредитации, установленного МФФ образца, на соответствующий Спортивный сезон.

13.2. Аккредитация выдается Департаментом, на основании письменного заявления Спортивной школы составленного по форме Приложения № 4 с обязательным указанием должности Официального лица Спортивной школы или должности лица, проводящего фото/видео съемку Матча. Департамент вправе в любой момент отозвать выданную Аккредитацию.

13.3. Официальные лица Спортивной школы, врач команды, а также лица, производящие фото/видео съемку Матча находящиеся в пределах Игровой зоны, во время Матча должны иметь манишки и Аккредитацию, которая должна размещаться в районе груди поверх верхней одежды для целей свободной визуальной идентификации такого лица. За несоблюдение данных требований к Спортивной школе применяются санкции в соответствии с Дисциплинарным регламентом МФФ.

13.4. В зависимости от статуса субъекта для Аккредитации установлены следующие цвета:

- красный – врач; лицо, проводящее фото/видео съемку Матча;
- белый – тренерский штаб;
- синий – начальник команды, администратор и иные Официальные лица Спортивной школы, внесенные в Протокол Матча.

СТАТЬЯ 14. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ И ПРИЗЕРОВ СОРЕВНОВАНИЯ

14.1. Команде, занявшей первое место в итоговой турнирной таблице Соревнования, присваивается звание «Победитель Зимнего официального спортивного соревнования по футболу среди команд спортивных школ ... года рождения сезона 2024 г.»

14.2. Футболисты Команд, ставших победителями Соревнования и занявших вторые и третье места по итогам Соревнования, награждаются медалями.

14.3. Тренеры Команд, ставших победителями Соревнования и занявших вторые и третье места по итогам Соревнования, награждаются медалями.

14.4. По решению МФФ Спортивные школы, Команды и Футболисты могут быть награждены дополнительной сувенирной продукцией.

СТАТЬЯ 15. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ САНКЦИИ И НАРУШЕНИЯ

15.1. Дисциплинарные санкции к Спортивным школам, Официальным лицам Спортивной школы и Футболистам применяются юрисдикционными органами МФФ в соответствии с регламентами МФФ.

15.2. Основаниями возбуждения производства по делу о дисциплинарном правонарушении являются данные, указывающие на наличие события дисциплинарного нарушения, содержащиеся в:

- 1) протоколе Матча;
- 2) рапорте Инспектора(Делегата), Судьи Матча;
- 3) письменных заявлениях членов Президиума МФФ;
- 4) письменных заявлениях Спортивной школы, Футболиста, Официальных лиц Спортивной школы;
- 5) протесте;
- 6) заявлении уполномоченного МФФ лица;
- 7) материалов средств массовой информации, материалов средств фото и видео фиксации и иных материалов, полученных из общедоступных источников.

15.3. Дисциплинарные санкции за нарушения Правил игры и регламентов МФФ применяются к Футболистам, а также к Официальным лицам Спортивной школы в соответствии с Дисциплинарным регламентом МФФ.

15.4. Команде, не явившейся на матч без уважительной причины, засчитывается поражение со счетом 0-3, а команде-сопернице присуждается победа со счетом 3-0.

За участие в матче незаявленного, заявленного с нарушением Регламента, дисквалифицированного или не внесенного в протокол матча футболиста, команде засчитывается поражение со счетом 0-3, а команде-сопернице присуждается победа со счетом 3-0.

За повторные нарушения Регламента команда может быть исключена из числа участников соревнований.

15.5. Если матч был прекращен из-за недисциплинированного поведения футболистов одной из команд, то этой команде засчитывается техническое поражение со счетом 0-3, а ее соперникам присуждается победа со счетом 3-0, если к этому моменту счет не был более крупным. В этом случае проводящей организацией утверждается данный счет.

15.6. Если матч по решению Судьи недоигран из-за необеспечения порядка на стадионе, то команде - хозяйке засчитывается поражение со счетом 0-3, а команде-сопернице присуждается победа со счетом 3-0. В этом случае стадион может быть дисквалифицирован, и очередные матчи перенесены на другой стадион.

15.7. В случае прекращения матча Судьей из-за недисциплинированного поведения футболистов обеих команд, каждой из них засчитывается поражение со счетом 0-3.

15.8. В случае отсутствия медицинского работника на стадионе, матч не проводится, команде-хозяйке засчитывается поражение со счетом 0-3, а команде-сопернице присуждается победа со счетом 3-0.

15.9. Футболист, удаленный с поля, автоматически пропускает следующий матч и до решения дисциплинарного органа проводящей организации к участию в очередных матчах не допускается.

15.10. В случае совершения дисциплинарного нарушения Футболистом или Официальным лицом, юрисдикционный орган МФФ вправе запретить участие Футболистов или Официальных лиц в соревнованиях организатором которых является МФФ, до момента вынесения решения юрисдикционным органом по соответствующему дисциплинарному нарушению. В случае применения юрисдикционным органом санкции к Футболисту или Официальному лицу срок, указанный в настоящем пункте учитывается при вынесении дисциплинарной санкции и идет в зачет соответствующего срока дисциплинарной санкции.

15.11. Футболист, получивший 4 (четыре) предупреждения (желтые карточки) в разных матчах Соревнования, автоматически пропускает очередной Матч своей команды, далее после каждых двух предупреждений в разных матчах Соревнования, автоматически пропускает очередной Матч своей команды.

15.12. Дисциплинарные санкции, примененные к Футболистам и Официальным лицам, распространяются на все официальные спортивные соревнования среди Спортивных школ, организатором которых является МФФ, независимо от возрастных категорий Команд Спортивных школ или лиг, в которых Спортивная школа принимает участие.

15.13. Дисквалификация Футболиста или Официального лица выраженная в количестве матчей, распространяется на каждый тур соревнований независимо от возрастной категории Команды Футболиста или Официального лица или лиги, в которой Футболист или Официальное лицо внесено в заявочный лист Команды Спортивной школы.

15.14. В случае, когда дисквалификация Футболиста превышает число Матчей, которые он сыграет в текущем Сезоне, то оставшаяся часть дисквалификации переносится на соревнования следующего сезона.

15.15. Спортивные школы самостоятельно осуществляют учет нарушений (желтые, красные карточки и другие спортивные санкции) в ходе Соревнования.

15.16. Штрафы, вынесенные в качестве дисциплинарной санкции Юрисдикционным органом, перечисляются на расчетный счет МФФ в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента вынесения решения. Спортивная школа, несет субсидиарную ответственность за уплату штрафа физическим лицом, в заявку которого на момент совершения дисциплинарного нарушения включено такое физическое лицо.

СТАТЬЯ 16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СПОРТИВНЫХ ШКОЛ, ОФИЦИАЛЬНЫХ ЛИЦ И ФУТБОЛИСТОВ

16.1. Спортивные школы, Футболисты и Официальные лица Спортивной школы, принимающие участие в Соревновании, обязаны выполнять все требования настоящего Регламента, а также регламенты, положения и требования устанавливаемые ФИФА, УЕФА, РФС, МФФ.

16.2. Спортивные школы несут ответственность за действия Футболистов и Официальных лица Спортивной школы. Официальные лица Спортивной школы не имеют права вмешиваться в действия Судей, Инспекторов.

СТАТЬЯ 17. КОММЕРЧЕСКИЕ ПРАВА

17.1. МФФ как организатор Соревнования в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (далее – «Закон о спорте») обладает всеми коммерческими правами в отношении Соревнования.

17.2. МФФ принадлежат исключительные права на освещение Соревнования посредством трансляции изображения и (или) звука любыми способами и (или) с помощью любых технологий, а также посредством осуществления записи Трансляции и (или) фотосъемки Соревнования.

17.3. Освещение Соревнования любыми 3-ми лицами, без разрешения МФФ запрещается.

17.4. МФФ определяет Основного вещателя Соревнования.

17.5. Основной вещатель обладает исключительной лицензией на производство Трансляций матчей Соревнования.

17.6. Принимающая сторона обязана обеспечить Трансляцию Матчей в режиме реального времени («онлайн») и загрузить до начала Матча ссылку на Трансляцию в сети «Интернет» в соответствующем разделе личного кабинета в Системе электронного протоколирования. Принимающая сторона обязана согласовать с МФФ и разместить графику в Трансляции Матча, в которой указывается актуальный счет Матча, наименования играющих Команд (в соответствии с утвержденными МФФ наименованиями участников Соревнования), а также логотип МФФ и, по решению МФФ, логотип партнера МФФ. Логотипы размещаются между наименованиями играющих Команд либо сразу после или перед наименованиями играющих Команд. Перед началом Трансляции публикуется обложка Трансляции с наименованием соревнования и с логотипом МФФ, которая согласуется с МФФ. Принимающая сторона вправе привлекать комментатора Трансляции. Комментаторская позиция должна располагаться так, чтобы исключить воспроизведение в эфире каких-либо посторонних голосов.

Трансляция Матчей осуществляется с видеокодеком «h264», «Bitrate» 5000 Kb/s с использованием стабилизации программными или аппаратными средствами и с разрешением не менее чем 1080p.

Обзору камеры не должны препятствовать посторонние предметы.

МФФ обладает правом использовать фото- и видеоматериалы Матча по своему усмотрению, в том числе в коммерческих и рекламных целях.

Аналогичные требования предъявляются и к видеосъемке Матча.

17.7. Запрещается освещение Соревнования посредством распространения видеозаписей матчей, в том числе различных нарезок матчей (highlights), фотографий и иными способами в сети «Интернет», без соглашения с МФФ. При наличии соглашения на освещение Соревнования способами, указанными в данном пункте, такое освещение не может быть платным, если иное не предусмотрено соглашением с МФФ или положениями Регламента. Под платным освещением понимается взимание денежных средств со зрителей за просмотр видеозаписей матчей, нарезок матчей (highlights), фотографий и другого контента связанного с Соревнованием.

17.8. Спортивная школа обязана обеспечить явку Официальных лиц, внесенных в заявочный лист Спортивной школы, в том числе, для участия в официальных мероприятиях МФФ, интервью, промо-акциях и иных активностях по решению пресс-службы МФФ. Любые договоренности, противоречащие настоящему пункту, недействительны, а в случае нарушения указанных обязанностей без уважительных причин к виновному лицу могут быть применены санкции в соответствии с Дисциплинарным регламентом МФФ.

17.9. Принимающая сторона вправе проводить рекламные акции, маркетинговые и иные мероприятия до начала Матчей при условии согласования с МФФ.

17.10. На публикуемых фотоматериалах Матчей, Календаре Соревнования, результатах Матчей, пресс-релизах Матчей, Трансляциях, а также на любой иной информации о Соревновании в сети «Интернет» и на материалах на бумажном носителе, Спортивная школа обязана размещать логотип МФФ. Видеозаписи матчей и обзоры матчей (highlights) публикуются с обложкой, на которой размещается логотип МФФ, а также, по решению МФФ, логотип партнера МФФ.

17.11. Футболисты, принимающие участие в Соревновании, дают свое согласие МФФ использовать свое изображение для целей телевизионной Трансляции, передачи в эфир, публикации в сети Интернет связанных с соревнованиями, организуемыми МФФ, а также передавать такое право от МФФ любым третьим лицам без какого-либо дополнительного согласования с Футболистом и выплаты какого-либо вознаграждения за данное разрешение или последующую передачу данного права.

17.12. Футболисты, принимающие участие в Соревновании, дают свое согласие МФФ на использование их персональных данных для ведения спортивной статистики и ее публикации на официальном сайте МФФ.

17.13. В соответствии с ч. 2 ст. 20 Закона о спорте, права на размещение рекламы товаров, работ и услуг в месте проведения спортивного мероприятия принадлежат исключительно организаторам такого мероприятия, в связи с этим, на стадионах, на которых проводятся матчи Соревнования, запрещается размещение любых рекламных конструкций, в том числе рекламных конструкций с наименованием иных мероприятий во время проведения матчей Соревнования, без согласования с МФФ. Запрещается реклама основанных на риске игр и пари, и (или) средств

индивидуализации организаторов азартных игр, том числе, букмекерских компаний. Спортивные школы несут ответственность за соблюдение данного требования.

17.14. Распространение рекламы в Трансляциях Матчей и в видеонарезках Матчей (highlights) без согласования с МФФ не допускается.

СТАТЬЯ 18. БЕЗОПАСНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ

18.1. Спортивные школы, являющиеся Принимающей стороной при организации Матчей обязаны руководствоваться требованиями федерального закона от 23.07.2013 № 192-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с обеспечением общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных спортивных соревнований», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.12.2013 № 1156 «Об утверждении Правил поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2014 № 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных мероприятий», Приказом МВД России от 17.11.2015 № 1092 «Об утверждении Требований к отдельным объектам инфраструктуры мест проведения официальных спортивных соревнований и техническому оснащению стадионов для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности» и иными нормативно-правовыми актами.

18.2. Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матчей Соревнования возлагается на Спортивные школы, являющиеся Принимающей стороной в Матче. Спортивные школы совместно с частным охранным предприятием и/или уполномоченными государственными органами и/или контролерами распорядителями в рамках своей компетенции должны предпринять все возможное для обеспечения безопасных условий пребывания Команд, Судей, Официальных лиц, Зрителей на Стадионе(манеже).

18.3. Спортивные школы, являющиеся Принимающей стороной в Матче, обязаны:

- уведомлять соответствующий территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне о месте, дате и сроке проведения соревнований в срок до 30 (тридцати) календарных дней до дня проведения Матча.
- утвердить согласованный с территориальным органом МВД России и Собственником (пользователем) Стадиона план мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча в срок не позднее 10 (десяти) дней до дня проведения Матча;
- организовывать взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в решении вопросов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча;
- производить совместно с Собственником (пользователем) Стадиона осмотр Стадиона, подготавливать и утверждать акт о готовности Стадиона за сутки до начала Матча

18.4. Соревнование проводится на Стадионах, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта, в соответствии с требованиями Закона о спорте. Соревнование проводится на Стадионах отвечающих требованиям нормативных правовых актов, предъявляемым к объектам инфраструктуры предназначенным для проведения официальных спортивных соревнований и требованиям к техническому оснащению Стадионов для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности.

СТАТЬЯ 19. МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЯ. СТРАХОВАНИЕ

19.1. Футболист может принимать участие в Соревновании только при наличии полиса страхования жизни и здоровья от несчастных случаев.

19.2. Принимающая сторона должна обеспечить соблюдение требований Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н.

Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Принимающая сторона обязана обеспечить соблюдение требований действующего законодательства предъявляемых к медицинскому обеспечению официальных спортивных соревнований.

В соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н и Постановлением Правительства РФ от 18.04.2014 N 353 "Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований" объект спорта, на котором проходит официальное спортивное соревнование должно быть оборудовано медицинским пунктом. В случае если, на объекте спорта отсутствует/не укомплектован необходимый медицинский пункт, Спортивная школа обязана обеспечить наличие машины скорой медицинской помощи, которая оснащена оборудованием, указанным в «стандарте оснащения медицинского пункта объекта спорта» Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н.

19.3. Все участники Соревнований должны быть застрахованы от несчастного случая на страховую сумму не менее 100 тыс. руб. на весь период Соревнований.

19.4. Спортивная школа обязана обеспечить страхование жизни и здоровья участников Соревнований от несчастных случаев на срок 1 календарный год по следующим видам риска: травмы – на страховую сумму в размере 100 000 (сто тысяч) руб.; инвалидность (1,2,3 групп) – на страховую сумму в размере 100 000 (сто тысяч) руб.; смерть - на страховую сумму в размере 100 000 (сто тысяч) руб.

19.5. Договор страхования жизни и здоровья от несчастных случаев должен предусматривать, что случай признается страховым, если он возник с застрахованным лицом во время его участия в спортивных занятиях и тренировках по виду спорта футбол, а так же соревнованиях проводимых РОО МФФ.

Страхователем по договору страхования жизни и здоровья от несчастных случаев может быть:

1. Спортивная школа (юридическое лицо) при оформлении договора коллективного страхования.
2. Родитель (физическое лицо) при оформлении договора страхования в пользу родного (усыновленного) ребенка.

Договор коллективного страхования жизни и здоровья от несчастных случаев, в соответствии с которым страхователем выступает физическое лицо - не принимается Отделом регистрации и переходов.

19.6. Спортивная школа обязана уведомлять Отдел регистрации и переходов обо всех изменениях связанных с предоставленным договором страхования, включая: расторжение договора, изменение списка застрахованных, изменение срока действия договора, заключение дополнительных соглашений.

19.7. Невыполнение вышеуказанных требований является нарушением, предусмотренным Дисциплинарным регламентом РОО МФФ и подлежит рассмотрению Контрольно – дисциплинарным комитетом.

19.8. Принимающая сторона обязана предоставить лицо, осуществляющее медицинское обеспечение Матча для нужд каждой из Команд. Лицо, осуществляющее медицинское обеспечение Матча должно иметь соответствующую квалификацию для оказания медицинской помощи. Такое лицо, должно быть обеспечено необходимыми медикаментами для оказания первой медицинской помощи.

19.9. Основанием для допуска Футболиста к Соревнованию по медицинским заключениям является заявочный лист с отметкой «Допущен» напротив каждой фамилии Футболиста с подписью врача по лечебной физкультуре или врача по спортивной медицине и заверенной личной печатью, при наличии подписи с расшифровкой ФИО врача в конце заявки, заверенной печатью допустившей Футболиста медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, перечень работ и услуг, который включает лечебную физкультуру и спортивную медицину. Заявочный лист предоставляется в Отдел регистрации и переходов МФФ в порядке, предусмотренном Регламентом, а также Судье за 30 (тридцать) минут до начала Матча.

19.10. В случае наличия у спортсмена индивидуального медицинского заключения в заявке напротив его фамилии ставится отметка "Допуск от _____ (дата) имеется", к заявке прилагается копия медицинского заключения, оригинал медицинского заключения предъявляется спортсменом комиссии по допуску спортсменов к соревнованиям. Индивидуальные медицинские заключения для допуска к спортивным мероприятиям подписываются врачом по спортивной медицине либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменом, и заверяются печатью медицинской организации, независимо от организационно-правовой формы, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг) по "спортивной медицине", "лечебной физической культуре и спортивной медицине".

19.11. Спортивная школа несет ответственность за внесенных в заявочный лист Футболистов и гарантируют, что все Футболисты, внесенные в протокол Матча застрахованы, прошли медицинское обследование и допущены к участию в Соревновании.

19.12. Документы, подтверждающие наличие медицинских допусков Футболистов, перечисленные в настоящем пункте, в т.ч., заявочный лист, и договоры страхования жизни и здоровья от несчастных случаев, в соответствии с требованиями настоящей статьи Регламента, предоставляются в Отдел регистрации и переходов МФФ в порядке, предусмотренном Регламентом, а также Судье не позднее чем за 30 (тридцать) минут до начала Матча.

СТАТЬЯ. 20. АНТИДОПИНГОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

20.1. Все Футболисты и тренеры должны быть информированы о недопущении употребления запрещенных средств. Футболисты, участвующие в Соревновании обязуются не принимать каких-либо запрещенных средств и проходить процедуру допингового контроля по требованию компетентных лиц.

20.2. Обязательный допинговый контроль проводится с соблюдением требований международного стандарта, определенного международной организацией, осуществляющей борьбу с допингом и признанной Международным Олимпийским комитетом.

20.3. Принимая во внимание, что Международный Олимпийский комитет, международные и национальные спортивные федерации, Всемирное антидопинговое агентство (ВАДА) и МФФ направляют свои усилия на распространение духа честной игры и ведут борьбу с применением допинга в спорте – Футболисты, тренеры, и Субъекты футбола обязуются:

- не применять и не допускать применения Футболистами медикаментов в любых формах, пищевых добавок, специализированных препаратов спортивного питания без назначения врача;
- содействовать выполнению регламента прохождения антидопингового контроля в соответствии с Кодексом ВАДА, всемирной антидопинговой Конвенцией ЮНЕСКО, и иными антидопинговыми правилами.

20.4. Ответственность Футболистов за прием запрещенных препаратов устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кодексом ВАДА.

20.5. Ответственность Субъектов футбола и других лиц за нарушение правил проведения допингового контроля устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кодексом ВАДА.

СТАТЬЯ 21. ВЫЗОВ В СБОРНУЮ КОМАНДУ ГОРОДА МОСКВЫ

21.1. Спортивные школы, принимающие участие в Соревновании обязаны направить по вызову МФФ Футболистов в соответствующие сборные команды.

21.2. Любые договорённости между Футболистом и Спортивной школой, противоречащие данному правилу, запрещаются и являются недействительными.

21.3. Любой Футболист получивший вызов в сборную команду города Москвы обязуется давать положительный ответ на вызов и явиться в соответствующую сборную команду.

21.4. При вызове Футболиста в сборную команду города Москвы, МФФ в письменной форме уведомляет Спортивную школу о таком вызове. Спортивная школа обязана уведомить Футболиста о вызове в соответствующую сборную команду.

21.5. Спортивная школа обязана подтвердить получение документа о вызове Футболиста в соответствующую сборную команду в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента отправления такого вызова.

21.6. Спортивная школа уведомляет МФФ о направлении Футболиста в сборную команду в течение 3 (трех) календарных дней со дня получения от МФФ уведомления о вызове Футболистов, путем направления соответствующего письменного сообщения.

21.7. Спортивная школа обязана обеспечить явку (физическое присутствие) Футболистов, вызванных в сборную команду в дни тренировочных сборов сборной команды.

21.8. В периоды участия сборной команды города Москвы в соревнованиях, а также тренировочных сборах, Футболисты, вызванные в сборную команду города Москвы и не явившиеся в распоряжение соответствующей сборной команды, не вправе без согласия МФФ принимать участие в любых соревнованиях, организатором которых является РФС или МФФ.

21.9. В случае, если Футболист не подчиняется вызову в сборную команду по любой причине, данный Футболист не допускается к дальнейшим Матчам Соревнования, до решения КДК.

21.10. Футболист, отказавшийся подчиниться вызову в соответствующую сборную команду по причине травмы или болезни, обязуется по требованию МФФ пройти медицинское освидетельствование врачом, указанным МФФ.

СТАТЬЯ 22. УЧАСТИЕ В ИНЫХ СОРЕВНОВАНИЯХ

22.1. Спортивные школы, организующие на территории города Москвы спортивные соревнования в т. ч. международные, должны получить соответствующее разрешение МФФ на их проведение, а также согласовать с МФФ регламент соревнования организатором которого является Спортивная школа. Спортивная школа не позднее, чем за 40 (сорок) дней до даты начала такого соревнования обязана направить в МФФ соответствующий запрос и проект регламента соревнования.

22.2. При проведении зарубежных сборов (турне) или матчей, Спортивные школы обязаны за 30 (тридцать) дней уведомлять МФФ о сроках и месте их проведения путем направления соответствующего уведомления (письменного сообщения).

22.3. Спортивная школа, независимо от возрастной категории Команды, желающая принять участие в соревнованиях на территории города Москвы, организатором которых является не ФИФА, УЕФА, РФС, МФФ, должна получить соответствующее разрешение МФФ на участие в таком соревновании. Спортивная школа не позднее 40 (сорок) дней даты начала такого соревнования обязана направить в МФФ соответствующий письменный запрос. В данном запросе Спортивная школа должна указать организатора соревнования (с указанием его контактных данных), место и срок проведения соревнования.

22.4. В случае нарушения требований, установленных в настоящей статье, к Спортивной школе применяются дисциплинарные санкции.

СТАТЬЯ 23. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

23.1. Футболист, Официальное лицо Спортивной школы или иное лицо, персональные данные которого передаются в МФФ, дает свое согласие на обработку своих персональных данных (включая автоматизированную), их использование и хранение Спортивной школой, МФФ в целях реализации положений, предусмотренных регламентирующими документами МФФ.

23.2. Футболист, Официальное лицо Спортивной школы или иное лицо, персональные данные которого передаются в МФФ, дает свое согласие Спортивной школе, МФФ на предоставление своих персональных данных в юрисдикционные органы МФФ по их запросу без предварительного согласования с ним и получения от него на это специального разрешения.

23.3. Спортивная школа обязана надлежащим образом уведомить Футболиста, Официальное лицо Спортивной школы или иное лицо, персональные данные которого передаются в МФФ о такой передаче.

23.4. Персональные данные Футболистов, Официальных лиц Спортивной школы и иных лиц, передаваемые в МФФ Спортивными школами, защищаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

СТАТЬЯ 24. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ ПРОТИВОПРАВНОГО ВЛИЯНИЯ НА РЕЗУЛЬТАТЫ МАТЧЕЙ

24.1. Любое противоправное действие, оказывающее влияние на исход и официальный результат Матчей Соревнования, является недопустимым.

24.2. Является недопустимым любое участие в азартных играх, в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на официальные спортивные соревнования (для Футболистов - на официальные спортивные соревнования по виду или видам спорта, по которым они участвуют в

соответствующих официальных спортивных соревнованиях, для Судей - на официальные спортивные соревнования по виду или видам спорта, по которым они обеспечивают соблюдение правил вида или видов спорта и положений (регламентов) о соответствующих официальных спортивных соревнованиях, для тренеров - на официальные спортивные соревнования по виду или видам спорта, по которым они проводят тренировочные мероприятия и осуществляют руководство состязательной деятельностью спортсменов, участвующих в соответствующих официальных спортивных соревнованиях, для руководителей Спортивных школ - на официальные спортивные соревнования по виду или видам спорта, по которым руководимые ими спортивные команды участвуют в соответствующих официальных спортивных соревнованиях, для других участников официальных спортивных соревнований - на официальные спортивные соревнования по виду или видам спорта, по которым они участвуют в соответствующих официальных спортивных соревнованиях).

24.3. Предотвращение противоправного влияния на результаты официальных спортивных соревнований (Матчей) и борьба с ним, а также применение санкций к лицам, нарушившим положение о запрете на участие в азартных играх, в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на официальные спортивные соревнования, осуществляются в соответствии с федеральными законами в области физической культуры и спорта, Уголовным кодексом РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в соответствии с нормами, утвержденными РФС и РОО МФФ.

СТАТЬЯ 25. ОСОБЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

25.1. Спортивные школы должны принимать участие во всех официальных спортивных и физкультурных мероприятиях, проводимых МФФ, в том числе «Приз открытия футбольного сезона в городе Москве», а также «Кубок города Москвы». МФФ дополнительно информирует Спортивные школы о проведении официальных спортивных и физкультурных мероприятий. В случае нарушения требований установленных настоящей статье к Спортивной школе, Футболистам и Официальным лицам Спортивной школы применяются дисциплинарные санкции.

25.2. Спортивные школы должны принимать участие в торжественных мероприятиях и церемониях организованных МФФ. МФФ дополнительно информирует Спортивные школы о проведении таких мероприятий. В случае нарушения требований установленных настоящей статье к Спортивной школе, Футболистам и Официальным лицам Спортивной школы применяются дисциплинарные санкции.

25.3. Календарь Соревнования является собственностью МФФ. Спортивные школы могут использовать Календарь в рекламных, коммерческих и иных целях без передачи указанных прав третьим лицам. Использование календаря Соревнования третьими лицами (за исключением Спортивных школ) возможно только с согласия МФФ.

25.4. Матчи проводятся в соответствии с принципами «Fair play», определяемыми ФИФА.

25.5. Пересмотр спортивных итогов Соревнования по любым причинам после их утверждения не допускается.

25.6. Иные вопросы, не урегулированные настоящим Регламентом, разрешаются в соответствии с нормами, регламентами, положениями, рекомендациями и требованиями ФИФА, УЕФА, РФС и МФФ.

25.7. МФФ вправе в любой момент принять решение об изменении структуры, в том числе, состава участников Соревнования, и условий проведения Соревнования.

25.8. Официальный сайт в сети Интернет: (www.mosff.ru) является единственным официальным информационным источником МФФ. Вся информация будет размещаться на вышеуказанном сайте. Посещение сайта является обязательным для Спортивных школ.

25.9. Спортивные школы по запросу МФФ обязаны, размещать в своих информационных ресурсах (социальных сетях, официальных сайтах в сети Интернет, странице в сети «ВКонтакте» и т.д. не ограничиваясь данными информационными ресурсами) публикации (материалы) предоставленные МФФ, в том числе рекламного характера, содержание которых направлено на достижение уставных целей и задач МФФ.

25.10. Спортивная школа, подавшая в МФФ заявку на участие в Соревновании, а также фактически принимающая участие в Соревновании подтверждает свое согласие с условиями проведения Соревнования и обязуется исполнять требования настоящего Регламента.

25.11. Все приложения к настоящему Регламенту являются его составной частью.

СТАТЬЯ 26. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

26.1. Все платежи в адрес МФФ, Спортивные школы должны осуществлять по следующим банковским реквизитам:

Региональная общественная организация «Московская федерация футбола»

Краткое наименование: РОО МФФ

Юридический адрес: 101000, г. Москва, Милютинский пер., д.18

Почтовый адрес: 105005, г. Москва, ул.Радио, д.12, стр.2, пом. VIII

ИНН/КПП: 7708021184 / 770801001

ОГРН: 1037739164957

Банковские реквизиты:

р/сч: 40703810438000069981

в ПАО СБЕРБАНК г. Москва

БИК 044525225

к/с 30101810400000000225



ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

Команда _____
возрастная категория _____
на участие в _____

наименование соревнований

№	Фамилия, имя отчество (полностью)	Дата рождения	Серия номер гражданского паспорта/свидетельства о рождении	Наименование страховой организации/номер страхового полиса/дата начала и окончания	Допуск врача (подпись врача)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

РУКОВОДЯЩИЙ И ТРЕНЕРСКИЙ СОСТАВ КОМАНДЫ

№	Фамилия, имя отчество (полностью)	Должность	Лицензия (срок действия)	Контактный телефон, факс, e-mail Дата рождения	Дата рождения	Подпись
1						
2						
3						
4						
5						
6						

К соревнованиям допущено _____ футболистов
цифрами (прописью)

Название лечебно-профилактического заведения

Гл. врач _____ / _____

Подпись

Фамилия, инициалы

М. П.

« _____ » 20__ г.

Все футболисты застрахованы от несчастных случаев в страховой компании (-ях) _____

на весь период проведения соревнований

Рук. Спортивной школ

подпись

Фамилия, И. О.

М.П.

Руководитель отдела регистрации и переходов РОО МФФ

должность

подпись

Фамилия, И. О

М.П.

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ АККРЕДИТАЦИИ

Настоящим заявлением _____ (полное официальное наименование Спортивной школы, ОГРН, наименование команды) (далее – «Спортивная школа») в соответствии со статьей 14 регламента Соревнования, просит предоставить аккредитации на спортивный сезон следующим Официальным лицам Спортивной школы, а также лицам, производящим фото/видео съемку матчей проводимых в рамках Соревнования.

<i>Ф.И.О.</i>	<i>Должность</i>
---------------	------------------

Название должности руководителя

подпись

Фамилия, инициалы

М.П.

« _____ » _____ 20__ года