Утвержден

приказом Министерства труда

и социальной защиты

Российской Федерации

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_2019 г. №\_\_\_

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

ОРГАНИЗАТОР СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА

|  |  |
| --- | --- |
|  | 244 |
|  | Регистрационный номер |

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| I. Общие сведения .................................................................................................................... |  |
| II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) ………………………...  |  |
| III. Характеристика обобщенных трудовых функций .........................................................  |  |
| 3.1. Обобщенная трудовая функция «Организация производства видов строительных работ» ....................................................................................................... |  |
| 3.2. Обобщенная трудовая функция «Организация производства отдельных этапов строительных работ» …………………………………………………………………… |  |
| 3.3. Обобщенная трудовая функция «Организация строительства объектов капитального строительства» .......................................................................................... |  |
| IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта ............... |  |

I. Общие сведения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Организация строительного производства |  | 16.025 |
| (наименование вида профессиональной деятельности) | Код |

Основная цель вида профессиональной деятельности:

|  |
| --- |
| Организация производства видов и отдельных этапов работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, элементов, конструкций и частей объектов капитального строительства, сетей инженерно-технического обеспечения и их участков в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, нормативных технических и руководящих документов в области строительства, а также требованиям договоров подряда, проектной и организационно-технологической документации |

Группа занятий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1323 | Руководители подразделений (управляющие) в строительстве | 2141 | Инженеры в промышленности и на производстве |
| 2142 | Инженеры по гражданскому строительству | 3123 | Мастера (бригадиры) в строительстве |
| (код ОКЗ1) | (наименование) | (код ОКЗ) | (наименование) |

Отнесение к видам экономической деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| 41.10 | Разработка строительных проектов |
| 41.20 | Строительство жилых и нежилых зданий |
| 42.1 | Строительство автомобильных и железных дорог |
| 42.2 | Строительство инженерных коммуникаций |
| 42.9 | Строительство прочих инженерных сооружений |
| 43.1 | Разборка и снос зданий, подготовка строительного участка |
| 43.2 | Производство электромонтажных, санитарно-технических и прочих строительно-монтажных работ |
| 43.3 | Работы строительные отделочные |
| 43.9 | Работы строительные специализированные прочие |
| (код ОКВЭД2) | (наименование вида экономической деятельности) |

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт

(функциональная карта вида профессиональной деятельности)

|  |  |
| --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | Трудовые функции |
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| A | Организация производства видов строительных работ | 5 | Подготовка к производству видов строительных работ | A/01.5 | 5 |
| Оперативное управление производством видов строительных работ | A/02.5 | 5 |
| Контроль качества производства видов строительных работ | A/03.5 | 5 |
| B | Организация производства отдельных этапов строительных работ | 6 | Подготовка к производству отдельных этапов строительных работ | B/01.6 | 6 |
| Управление производством отдельных этапов строительных работ | B/02.6 | 6 |
| Строительный контроль производства отдельных этапов строительных работ | B/03.6 | 6 |
| Сдача - приемка законченных результатов производства отдельных этапов строительных работ | B/04.6 | 6 |
| C | Организация строительства объектов капитального строительства | 7 | Подготовка к строительству объектов капитального строительства | C/01.7 | 7 |
| Управление строительством объектов капитального строительства | C/02.7 | 7 |
| Строительный контроль строительства объектов капитального строительства | C/03.7 | 7 |
| Сдача - приемка законченных строительством объектов капитального строительства | C/04.7 | 7 |

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация производства видов строительных работ | Код | A | Уровень квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Мастер (по группам видов строительных работ)Мастер строительного участкаМастер строительно-монтажного участка |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена илиСреднее профессиональное образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности |
| Требования к опыту практической работы | Не менее одного года в области строительства для работников с непрофильным образованием |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | Дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации по направлению профессиональной деятельности не реже одного раза в пять лет |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности  |
| ОКЗ | 3123 | Мастера (бригадиры) в строительстве |
| ЕКС3 | - | Мастер участка |
| ОКПДТР4 | 23991 | Мастер строительных и монтажных работ |
| ОКСО5 | 2.08.02.01 | Строительство и эксплуатация зданий и сооружений |
| 2.08.02.02 | Строительство и эксплуатация инженерных сооружений |

3.1.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовка к производству видов строительных работ | Код | A/01.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
| Трудовые действия | Входной контроль проектной, рабочей и организационно-технологической документации в объеме, необходимом для производства вида строительных работ |
| Организация и контроль выполнения подготовительных работ на участке производства вида строительных работ |
| Подготовка рабочих мест участка производства вида строительных работ к проведению специальной оценки условий труда |
| Проведение инструктажа по требованиям охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве вида строительных работ |
| Обеспечение наличия необходимых допусков к производству вида строительных работ |
| Ведение исполнительной и учетной документации по подготовке производства вида строительных работ и соответствующих компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Необходимые умения | Проверять наличие и достаточность технической информации в предоставленной проектной, рабочей и организационно-технологической документации для производства вида строительных работ |
| Определять порядок выполнения и рассчитывать объемы подготовительных работ на участке производства вида строительных работ |
| Разрабатывать планы подготовительных работ на участке производства вида строительных работ |
| Проверять наличие и эксплуатационные характеристики коллективных и индивидуальных средств защиты работников от вредных и опасных факторов производства вида строительных работ  |
| Проводить и документально оформлять инструктаж по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при производстве вида строительных работ |
| Оформлять наряд-допуск к строительным работ повышенной опасности |
| Оформлять исполнительную и учетную документацию подготовки участка производства вида строительных работ |
| Заполнять данные компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) в части, относящейся к подготовке участка производства вида строительных работ, отображать их в графическом и табличном виде |
| Осуществлять производственную коммуникацию по вопросам подготовки к производству вида строительных работ |
| Необходимые знания | Требования нормативных технических документов к организации и технологическому процессу производства вида строительных работ |
| Требования нормативных технических документов к составу и последовательности выполнения подготовительных работ на участке производства вида строительных работ |
| Методы и средства планирования подготовительных работ на участке производства вида строительных работ |
| Требования нормативных технических и руководящих документов по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при производстве строительных работ |
| Вредные и опасные факторы воздействия производства вида строительных работ на работников и окружающую среду, методы и средства их минимизации и предотвращения |
| Требования нормативных правовых актов и руководящих документов в области специальной оценки условий труда к порядку проведения и документальному оформлению специальной оценки условий труда |
| Требования нормативных технических и руководящих документов к содержанию, порядку проведения и документального оформления инструктажа по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при производстве строительных работ |
| Требования нормативных технических и руководящих документов к оформлению наряда-допуска к строительным работам повышенной опасности |
| Требования нормативно технических и руководящих документов к составу и оформлению исполнительной и учетной документации подготовки производства вида строительных работ |
| Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве |
| Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи данных исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Форматы представления данных исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Методы и средства производственной коммуникации в строительстве |
| Другие характеристики | - |

3.1.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Оперативное управление производством видов строительных работ | Код | A/02.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Планирование, руководство и текущий контроль выполнения производства вида строительных работ |
| Приемка и распределение материальных и технических ресурсов, используемых при производстве вида строительных работ |
| Контроль соблюдения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды, правил внутреннего трудового распорядка при производстве вида строительных работ |
| Ведение исполнительной и учетной документации производства вида строительных работ и соответствующих компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Необходимые умения | Определять последовательность и рассчитывать объемы производственных заданий при производстве вида строительных работ |
| Распределять производственные задания между бригадами, звеньями и отдельными работниками участка производства вида строительных работ с учетом их специализации и квалификации |
| Разрабатывать и корректировать оперативные планы производства вида строительных работ |
| Анализировать текущие показатели выполнения производственных заданий и оценивать их соответствие оперативным планам производства вида строительных работ |
| Рассчитывать потребность в материальных и технических ресурсах, используемых при производстве вида строительных работ |
| Составлять графики распределения поставленных материальных и технических ресурсов, используемых при производстве вида строительных работ |
| Осуществлять документальный, визуальный и инструментальный контроль объема (количества) поставленных материальных и технических ресурсов, используемых при производстве вида строительных работ |
| Оформлять исполнительную и учетную документацию производства вида строительных работ |
| Заполнять данные компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства в части, относящейся к производству вида строительных работ, отображать их в графическом и табличном виде |
| Осуществлять производственную коммуникацию по вопросам оперативного управления производством видов строительных работ |
| Необходимые знания | Методы и средства расчета объемов производственных заданий при производстве вида строительных работ |
| Методы и средства оперативного планирования производства вида строительных работ |
| Методы и средства расчета планируемой потребности в трудовых, материальных и технических ресурсах, используемых при производстве вида строительных работ |
| Требования нормативных технологических документов к трудоемкости производства вида строительных работ, профессиям и квалификации привлеченных работников |
| Виды и технические характеристики основных строительных материалов и конструкций, используемых при производстве вида строительных работ |
| Виды и технические характеристики основного строительного оборудования и инструментов, используемых при производстве вида строительных работ |
| Виды и технические характеристики строительных машин, механизмов, энергетических установок, транспортных средств, используемых при производстве вида строительных работ |
| Требования нормативных правовых актов, нормативных технических и руководящих документов по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при производстве строительных работ |
| Меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды |
| Требования нормативно технических и руководящих документов к составу и оформлению исполнительной и учетной документации производства вида строительных работ |
| Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве |
| Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи данных исполнительной информационной модели объекта капитального строительства |
| Форматы представления данных исполнительной информационной модели объекта капитального строительства |
| Методы и средства производственной коммуникации в строительстве |
| Другие характеристики | - |

3.1.3. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Контроль качества производства видов строительных работ | Код | A/03.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Входной контроль строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, поставленных для производства вида строительных работ |
| Контроль складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, поставленных для производства вида строительных работ |
| Операционный контроль качества производства вида строительных работ |
| Проведение оперативных мер по устранению выявленных недостатков и дефектов производства вида строительных работ |
| Ведение исполнительной документации контроля качества производства вида строительных работ и соответствующих компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Необходимые умения | Проводить контроль соответствия поставленных для производства вида строительных работ строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования требованиям нормативных технических документов, проектной и рабочей документации |
| Проводить контроль соответствия складирования и хранения поставленных для производства вида строительных работ строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования требованиям нормативных технических документов, организационно-технологической документации |
| Проводить контроль соответствия технологического процесса и результата производства вида строительных работ требованиям нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации |
| Анализировать результаты контроля качества, устанавливать причины отклонений технологического процесса и результата производства вида строительных работ от требований нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации, а также причины их возникновения |
| Определять состав оперативных мер по устранению, установленных при проведении контроля качества, отклонений технологии и результатов производства вида строительных работ от требований нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации |
| Оформлять исполнительную и учетную документацию контроля качества производства строительных работ |
| Заполнять данные компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства в части, относящейся к контролю качества производства вида строительных работ, отображать их в графическом и табличном виде |
| Осуществлять производственную коммуникацию по вопросам контроля качества производства вида строительных работ |
| Необходимые знания | Требования нормативных технических документов к строительным материалам, изделиям, конструкциям и оборудованию, используемым при производстве вида строительных работ |
| Методы и средства контроля соответствия строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве вида строительных работ, требованиям нормативных технических документов |
| Требования нормативных технических и руководящих документов к складированию и хранению строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве вида строительных работ |
| Методы и средства контроля соответствия складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве вида строительных работ, требованиям нормативных технических документов |
| Схемы операционного контроля качества производства вида строительных работ |
| Требования нормативных технических документов к составу и последовательности выполняемых технологических операций, качеству выполнения технологических операций и качеству полученных результатов производства вида строительных работ |
| Виды строительных работ, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства и контроль выполнения которых не может быть проведен после выполнения других видов строительных работ |
| Требования нормативно технических и руководящих документов к составу и оформлению исполнительной и учетной документации контроля качества производства вида строительных работ |
| Основные специализированные программные средства, используемые для ведения, исполнительной и учетной документации в строительстве |
| Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи данных исполнительной информационной модели объекта капитального строительства |
| Форматы представления данных исполнительной информационной модели объекта капитального строительства |
| Методы и средства производственной коммуникации в строительстве |
| Другие характеристики | - |

3.2. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация производства отдельных этапов строительных работ | Код | B | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Производитель работ (прораб) |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена илиСреднее профессиональное образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности |
| Требования к опыту практической работы | Не менее одного года в области организации строительного производства для работников с высшим образованиемилине менее трех лет в области организации строительного производства для работников со средним профессиональным образованием |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | Дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации по направлению профессиональной деятельности не реже одного раза в пять лет  |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2142 | Инженеры по гражданскому строительству |
| ЕКС | - | Производитель работ (прораб) |
| ОКПДТР | 25865 | Производитель работ (прораб) (в строительстве) |
| 25081 | Начальник участка (в строительстве) |
| ОКСО | 2.08.03.01 | Строительство |

3.2.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовка к производству отдельных этапов строительных работ | Код | B/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Входной контроль проектной, рабочей и организационно-технологической документации в объеме, необходимом для производства этапа строительных работ |
| Организация и контроль выполнения геодезических работ на участке производства этапа строительных работ |
| Организация и контроль выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ |
| Организация и подготовка рабочих мест участка производства этапа строительных работ к проведению специальной оценки условий труда |
| Организация и контроль проведения инструктажа и проверки знаний по требованиям охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ |
| Обеспечение необходимых разрешений, организация оформления и контроль наличия необходимых допусков к производству этапа строительных работ |
| Ведение исполнительной и учетной документации по подготовке производства этапа строительных работ и соответствующих компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Необходимые умения | Проверять наличие необходимых согласований, комплектность и достаточность объема технической информации в предоставленной проектной, рабочей и организационно-технологической документации для производства этапа строительных работ |
| Определять порядок выполнения и рассчитывать объемы подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ |
| Разрабатывать и корректировать планы подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ |
| Определять виды и порядок выполнения геодезических работ на участке производства этапа строительных работ |
| Определять участки производства видов строительных работ, рабочие места, находящиеся под воздействием вредных и (или) опасных факторов производства этапа строительных работ |
| Определять необходимый перечень коллективных и индивидуальных средств защиты работников от вредных и опасных факторов производства этапа строительных работ |
| Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ |
| Определять перечень разрешений, необходимых для производства этапа строительных работ, оформлять обосновывающую документацию для их получения |
| Составлять перечень строительных работ повышенной опасности при производстве этапа строительных работ |
| Проверять комплектность и оформление геодезической исполнительной документации по участку производства этапа строительных работ |
| Оформлять исполнительную и учетную документацию по подготовке участка производства этапа строительных работ |
| Просматривать, извлекать и заполнять данные компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) в части, относящейся к подготовке участка производства вида строительных работ, отображать их в графическом и табличном виде |
| Осуществлять деловую переписку по вопросам подготовки к производству этапа строительных работ |
| Осуществлять производственную коммуникацию, организовывать и проводить технические совещания по вопросам подготовки к производству этапа строительных работ |
| Необходимые знания | Требования нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических документов к составу и содержанию проектной, рабочей и организационно-технологической документации |
| Требования нормативных технических документов к организации производства этапа строительных работ |
| Требования нормативных технических документов к технологическим процессам производства видов и комплексов строительных работ, выполняемым при производстве этапа строительных работ |
| Виды геодезических работ на участке производства этапа строительных работ, включая приемку вынесенной в натуру геодезической разбивочной основы участка производства этапа строительных работ, планировку и разметку участка производства этапа строительных работ, разработку геодезических схем по конструкциям (элементам, частям) объекта капитального строительства |
| Требования нормативных технических документов к составу и порядку выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ, включая расчистку территории, устройство временных дорог и площадок для стоянки строительной техники, сетей инженерно-технического обеспечения, инвентарных производственных и бытовых зданий и сооружений, складских площадок; устройство инвентарных временных ограждений с организацией в необходимых случаях контрольно-пропускного режима, ограждений или обозначений опасных зон; обеспечение противопожарным водоснабжением и инвентарем, освещением и средствами аварийной связи и сигнализации |
| Требования нормативных технических документов к подключениям временных инженерных коммуникаций (сетей) к наружным сетям инженерно-технического обеспечения для обеспечения участка производства этапа строительных работ электроэнергией, водой, теплом, паром |
| Методы и средства планирования подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ |
| Вредные и опасные факторы воздействия строительного производства на работников и окружающую среду, методы их минимизации и предотвращения |
| Требования нормативных технических и руководящих документов к участкам и рабочим местам производства этапа строительных работ  |
| Требования нормативных правовых актов и руководящих документов в области специальной оценки условий труда к порядку проведения и документальному оформлению специальной оценки условий труда |
| Требования нормативных технических и руководящих документов к порядку проведения и документального оформления инструктажа по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при производстве строительных работ |
| Требования нормативных технических и руководящих документов к основаниям, порядку получения и оформлению необходимых разрешений на производство этапа строительных работ |
| Виды строительных работ и (или) профессий, для допуска к которым необходимо наличие документов, подтверждающих допуск к производству строительных работ повышенной опасности |
| Виды строительных работ повышенной опасности при производстве этапа строительных работ, для допуска к которым необходимо оформлять наряд-допуск |
| Требования нормативных технических и руководящих документов к оформлению необходимых допусков к производству этапа строительных работ |
| Требования нормативно технических и руководящих документов к составу и оформлению геодезической исполнительной и учетной документации по участку производства этапа строительных работ |
| Требования нормативно технических и руководящих документов к составу и оформлению исполнительной и учетной документации подготовки производства этапа строительных работ |
| Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве |
| Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи данных исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Форматы представления данных исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве |
| Другие характеристики | - |

3.2.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Управление производством отдельных этапов строительных работ | Код | B/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Планирование, руководство и текущий контроль выполнения этапа строительных работ |
| Организация приемки, планирование и контроль распределения и расходования поставленных материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ |
| Контроль соблюдения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды, правил внутреннего трудового распорядка при производстве этапа строительных работ |
| Ведение исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ и соответствующих компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Необходимые умения | Определять последовательность и рассчитывать объемы производственных заданий при производстве этапа строительных работ |
| Распределять производственные задания между производственными участками, отдельными бригадами и работниками участка производства этапа строительных работ с учетом их специализации и квалификации |
| Разрабатывать и корректировать календарные и оперативные планы производства этапа строительных работ |
| Анализировать текущие показатели выполнения производственных заданий и оценивать их соответствие календарным и оперативным планам производства этапа строительных работ |
| Рассчитывать потребность производственных заданий в материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ |
| Анализировать и корректировать графики поставки, составлять графики распределения материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ |
| Проводить документальный, визуальный и инструментальный контроль объема (количества) поставленных материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ |
| Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ |
| Оформлять исполнительную и учетную документацию производства вида строительных работ |
| Просматривать, извлекать и заполнять данные компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) в части, относящейся к производству этапа строительных работ, отображать их в графическом и табличном виде |
| Осуществлять деловую переписку по вопросам управления производством этапа строительных работ |
| Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам управления производством этапа строительных работ |
| Необходимые знания | Методы и средства расчета объемов производственных заданий при производстве этапа строительных работ |
| Методы и средства календарного и оперативного планирования производства этапа строительных работ |
| Методы и средства расчета планируемой потребности в трудовых, материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ |
| Требования нормативных технологических документов к трудоемкости технологических процессов, выполняемых при производстве этапа строительных работ, профессиям и квалификации привлеченных работников |
| Виды и технические характеристики основных строительных материалов, изделий и конструкций, используемых при производстве этапа строительных работ |
| Виды и технические характеристики основных материальных ресурсов, поставляемых через внешние инженерные сети (вода, электроэнергия, тепло) и поставляемых специализированными организациями (сжатые горючие и инертные газы, детонирующие материалы, комплектующие, детали и узлы строительных машин, механизмов, энергетических установок) |
| Виды и технические характеристики основного строительного оборудования, инструмента, технологической оснастки, используемых при производстве этапа строительных работ |
| Виды и технические характеристики основных строительных машин, механизмов, энергетических установок, транспортных средств, используемых при производстве этапа строительных работ |
| Требования нормативных технических и технологических документов к транспортировке, хранению и содержанию материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ |
| Методы и средства сметного нормирования и ценообразования в строительстве |
| Требования нормативных правовых актов, нормативных технических и руководящих документов по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при производстве строительных работ |
| Меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды |
| Требования нормативно технических и руководящих документов к составу и оформлению исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ |
| Основные специализированные программные средства, используемые для разработки и ведения организационно-технологической, исполнительной и учетной документации в строительстве |
| Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи данных исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Форматы представления данных исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве |
| Другие характеристики | - |

3.2.3. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Строительный контроль производства отдельных этапов строительных работ | Код | B/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Входной контроль поставленных для производства этапа строительных работ строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования |
| Контроль складирования и хранения поставленных для производства этапа строительных работ строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования |
| Операционный контроль качества производства видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ |
| Контроль выполненных видов скрытых строительных работ, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства и контроль выполнения которых не может быть проведен после выполнения других видов строительных работ при производстве этапа строительных работ |
| Контроль законченных ответственных конструкций (элементов, частей) объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, и для которых устранение выявленных дефектов невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций (элементов, частей) и участков сетей инженерно-технического обеспечения |
| Проведение оперативных мер по устранению выявленных недостатков и дефектов производства этапа строительных работ |
| Ведение исполнительной документации строительного контроля производства этапа строительных работ и соответствующих компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Необходимые умения | Проводить контроль соответствия качества поставленных для производства этапа строительных работ строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования требованиям нормативных технических документов, проектной и рабочей документации |
| Проводить контроль соответствия складирования и хранения поставленных для производства этапа строительных работ строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования требованиям нормативных технических документов и организационно-технологической документации |
| Проводить контроль соответствия технологических процессов и результатов видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации |
| Проводить контроль соответствия выполненных при производстве этапа строительных работ видов скрытых строительных работ требованиям нормативных технических документов и организационно-технологической документации |
| Проводить контроль соответствия законченных при производстве этапа строительных работ ответственных конструкций (элементов, частей) объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения требованиям нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации |
| Анализировать результаты строительного контроля, устанавливать причины отклонения технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации |
| Определять состав оперативных мер по устранению выявленных отклонений производства и результатов этапа строительных работ от требований нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации |
| Оформлять исполнительную документацию строительного контроля этапа производства строительных работ |
| Просматривать, извлекать и заполнять данные компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) в части, относящейся к строительному контролю этапа строительных работ, отображать их в графическом и табличном виде |
| Осуществлять деловую переписку по вопросам строительного контроля этапа строительных работ |
| Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам строительного контроля этапа строительных работ |
| Необходимые знания | Требования нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических и руководящих документов к содержанию, организации и порядку проведения строительного контроля и государственного строительного надзора |
| Положения нормативных правовых актов в области технического регулирования и стандартизации, регламентирующие виды нормативных технических и нормативных технологических документов, виды документов по стандартизации, включая своды правил, национальные стандарты, стандарты организаций и технические условия, обеспечивающие выполнение требований технических регламентов |
| Методы и средства проведения строительного контроля производства этапа строительных работ |
| Требования нормативных технических документов к строительным материалам, изделиям, конструкциям и оборудованию, используемым при производстве этапа строительных работ |
| Требования нормативных технических документов к складированию и хранению строительных материалов, изделий, конструкций и оборудованию, используемых при производстве этапа строительных работ |
| Требования нормативных технических документов к технологии и результатам видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ |
| Схемы операционного контроля качества при производстве видов строительных работ |
| Методы и средства устранения отклонений технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации |
| Требования нормативных технических и руководящих документов к составу и оформлению исполнительной документации строительного контроля производства этапа строительных работ, включая акты освидетельствования скрытых работ, акты освидетельствования ответственных конструкций, акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения |
| Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве |
| Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи данных исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Форматы представления данных исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве |
| Другие характеристики | - |

3.2.4. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Сдача - приемка законченных результатов производства отдельных этапов строительных работ | Код | B/04.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Подготовка комплекта исполнительной и прилагаемой (технической, доказательной) документации по законченным результатам производства этапа строительных работ, а также соответствующих заполненных компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) для передачи заказчику или организатору строительства объекта капитального строительства |
| Разработка, контроль выполнения и документальное оформление результатов оперативных мер, по устранению выявленных в процессе сдачи - приемки результатов производства отдельных этапов строительных работ отклонений от требований нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации |
| Документальное оформление сдачи - приемки законченных результатов производства этапа строительных работ |
| Необходимые умения | Комплектовать исполнительную и прилагаемую (техническую, доказательную) документацию по законченным результатам производства этапа строительных работ, заполнять соответствующие компоненты исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Анализировать замечания, выявленные при представлении заказчику или организатору строительства объекта капитального строительства законченных результатов производства отдельных этапов строительных работ от требований нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации, и определять состав оперативных мер по их устранению |
| Оформлять акт сдачи - приемки законченных результатов производства этапа строительных работ |
| Просматривать, извлекать и заполнять данные компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) в части, относящейся к сдаче - приемке законченных результатов производства этапа строительных работ, отображать их в графическом и табличном виде |
| Осуществлять деловую переписку по вопросам сдачи - приемки законченных результатов этапа строительных работ |
| Осуществлять производственную коммуникацию, организовывать и проводить технические совещания при сдаче-приемке законченных результатов этапа строительных работ |
| Необходимые знания | Требования нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических и руководящих документов к содержанию, организации и порядку проведения сдачи - приемки законченных результатов производства этапа строительных работ (элементов, конструкций и частей объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения) |
| Требования нормативных технических и руководящих документов к составу и оформлению комплекта исполнительной и прилагаемой (технической, доказательной) документации для сдачи – приемки законченных результатов этапа строительных работ |
| Требования нормативных правовых актов в области строительства к основаниям и порядку принятия решения о консервации незавершенного этапа строительных работ |
| Требования нормативных правовых актов в области строительства к составу и оформлению исполнительной и прилагаемой (технической, доказательной) документации при консервации незавершенного этапа строительных работ |
| Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве |
| Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи данных исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Форматы представления данных исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве |
| Другие характеристики | - |

3.3. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация строительства объектов капитального строительства | Код | C | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Главный инженер проектаРуководитель проекта строительства |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – бакалавриат илиВысшее образование – бакалавриат (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности |
| Требования к опыту практической работы | Не менее пяти лет в области организации строительного производства |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | Дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации по направлению профессиональной деятельности не реже одного раза в пять лет |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 1323 | Руководители подразделений (управляющие) в строительстве |
| ЕКС | - | Заместитель директора по капитальному строительству |
| - | Начальник отдела капитального строительства |
| ОКПДТР | 25081 | Начальник участка (в строительстве) |
| 40759 | Главный инженер отдела капитального строительства |
| ОКСО | 2.08.03.01 | Строительство |

3.3.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовка к строительству объекта капитального строительства | Код | C/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Входной контроль проектной, рабочей и организационно-технологической документации по строительству объекта капитального строительства |
| Входной контроль информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Организация и контроль выполнения геодезических работ на площадке строительства объекта капитального строительства |
| Организация и контроль выполнения подготовительных работ на площадке строительства объекта капитального строительства |
| Организация и контроль подготовки рабочих мест производственных участков площадки строительства объекта капитального строительства к проведению специальной оценки условий труда |
| Организация и контроль проведения инструктажа и проверки знаний по требованиям охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при строительстве объекта капитального строительства |
| Обеспечение необходимых разрешений, контроль наличия необходимых допусков к производству строительных работ на объекте капитального строительства |
| Ведение исполнительной и учетной документации подготовки площадки строительства объекта капитального строительства и соответствующих компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
|  Необходимые умения | Проверять наличие необходимых согласований, комплектность и достаточность объема технической информации в предоставленной проектной, рабочей и организационно-технологической документации для строительства объекта капитального строительства |
| Проверять полноту представления данных проектной, рабочей и организационно-технологической документации по строительству объекта капитального строительства в информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Определять порядок выполнения и рассчитывать объемы подготовительных работ на площадке строительства объекта капитального строительства |
| Разрабатывать и корректировать планы подготовительных работ на площадке строительства объекта капитального строительства |
| Определять виды и порядок выполнения геодезических работ на площадке строительства объекта капитального строительства |
| Определять производственные участки и рабочие места, находящиеся под воздействием вредных и (или) опасных факторов строительства объекта капитального строительства |
| Определять необходимый перечень коллективных и индивидуальных средств защиты работников от вредных и опасных факторов строительства объекта капитального строительства |
| Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при строительстве объекта капитального строительства |
| Определять перечень разрешений, необходимых для строительства объекта капитального строительства, оформлять обосновывающую документацию для их получения |
| Составлять перечень строительных работ повышенной опасности при строительстве объекта капитального строительства |
| Проверять комплектность и оформление геодезической исполнительной документации по площадке строительства объекта капитального строительства |
| Организовывать и контролировать оформление исполнительной и учетной документацию по подготовке строительства объекта капитального строительства |
| Просматривать, извлекать и заполнять данные компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) в части, относящейся к подготовке площадки строительства объекта капитального строительства, отображать их в графическом и табличном виде |
| Осуществлять представление, хранение, обмен и передачу данных компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства |
| Осуществлять деловую переписку по вопросам подготовки к строительству объекта капитального строительства |
| Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам подготовки к строительству объекта капитального строительства |
| Необходимые знания | Требования нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических документов к составу и содержанию проектной, рабочей и организационно-технологической документации |
| Требования нормативных правовых актов в области строительства и гражданско-правовых отношений, нормативных технических и руководящих документов к организации строительного подряда в части обязательств сторон договора строительного подряд и порядку осуществления договорных взаимоотношений с субподрядными строительными организациями |
| Требования нормативных правовых актов, нормативных технических документов к организации строительства объекта капитального строительства |
| Требования нормативных технических документов к технологическим процессам производства отдельных этапов, видов и комплексов строительных работ, выполняемых при строительстве объекта капитального строительства |
| Виды геодезических работ при строительстве объекта капитального строительства, включая геодезические разбивочные работы (планировку и разметку площадки строительства объекта капитального строительства, разбивку осей объекта капитального строительства на местности), разработку геодезических схем по конструкциям (элементам, частям) объекта капитального строительства, разработку исполнительных чертежей и продольных профилей участков сетей инженерно-технического обеспечения |
| Требования нормативных технических документов, к составу и порядку выполнения подготовительных работ на площадке строительства объекта капитального строительства, включая расчистку территории, устройство временных дорог и площадок для стоянки строительной техники, сетей инженерно-технического обеспечения, инвентарных производственных и бытовых зданий и сооружений, складских площадок, стендов и полигонов для производства и складирования крупногабаритных и большепролетных конструкций; устройство инвентарных временных ограждений с организацией в необходимых случаях контрольно-пропускного режима, ограждений или обозначений опасных зон; обеспечение противопожарным водоснабжением и инвентарем, освещением и средствами охраны, связи, сигнализации, диспетчеризации, поддержания порядка на прилегающей территории |
| Требования нормативных технических документов к подключениям временных инженерных коммуникаций (сетей) к наружным сетям инженерно-технического обеспечения для обеспечения площадки строительства объекта капитального строительства электроэнергией, водой, теплом, паром |
| Методы и средства планирования подготовительных работ на площадке строительства объекта капитального строительства |
| Вредные и опасные факторы воздействия строительного производства на работников и окружающую среду, методы их минимизации и предотвращения |
| Требования нормативных технических и руководящих документов к производственным участкам и рабочим местам при строительстве объекта капитального строительства |
| Требования нормативных правовых актов и руководящих документов в области специальной оценки условий труда к порядку проведения и документальному оформлению специальной оценки условий труда |
| Требования нормативных технических и руководящих документов к порядку проведения и документального оформления инструктажа по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при производстве строительных работ |
| Требования нормативных технических и руководящих документов к основаниям, порядку получения и оформлению необходимых разрешений на строительство объекта капитального строительства |
| Виды строительных работ и (или) профессий, для допуска к которым необходимо наличие документов, подтверждающих допуск к производству строительных работ повышенной опасности |
| Перечень строительных работ повышенной опасности при строительстве объекта капитального строительства, для допуска к которым необходимо оформлять наряд-допуск |
| Требования нормативных технических и руководящих документов к оформлению необходимых допусков к строительству объекта капитального строительства |
| Требования нормативных технических документов к составу и оформлению геодезической исполнительной документации по площадке строительства объекта капитального строительства |
| Требования нормативно технических и руководящих документов к составу и оформлению исполнительной и учетной документации подготовки строительства объекта капитального строительства |
| Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве |
| Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи данных исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Форматы представления данных исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве |
| Другие характеристики |  |

3.3.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Управление строительством объекта капитального строительства | Код | C/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Планирование, руководство и текущий контроль строительства объекта капитального строительства |
| Координация поставки, организация и контроль приемки, планирование и контроль распределения и расходования материальных и технических ресурсов, используемых при строительстве объекта капитального строительства |
| Организация и контроль сборки крупногабаритных и (или) монтажа большепролетных строительных конструкций на площадке для строительства объекта капитального строительства |
| Контроль соблюдения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды, правил внутреннего трудового распорядка при строительстве объекта капитального строительства |
| Ведение исполнительной и учетной документации по строительству объекта капитального строительства и соответствующих компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Необходимые умения | Определять состав и последовательность производства видов и отдельных этапов строительных работ при строительстве объекта капитального строительства |
| Определять последовательность и рассчитывать объемы производственных заданий при строительстве объекта капитального строительства |
| Распределять производственные задания между производственными участками строительства объекта капитального строительства, субподрядными строительными организациями |
| Разрабатывать и корректировать календарные и оперативные планы строительства объекта капитального строительства |
| Анализировать текущие показатели выполнения производственных заданий и оценивать их соответствие календарным и оперативным планам строительства объекта капитального строительства |
| Рассчитывать потребность производственных заданий в материальных и технических ресурсах, используемых при строительстве объекта капитального строительства |
| Анализировать и корректировать графики поставки, составлять и корректировать графики распределения материальных и технических ресурсов, используемых при строительстве объекта капитального строительства |
| Организовывать и проводить документальный, визуальный и инструментальный контроль объема (количества) поставленных материальных и технических ресурсов, используемых при строительстве объекта капитального строительства |
| Организовывать и контролировать оформление документации по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при строительстве объекта капитального строительства |
| Организовывать и контролировать оформление исполнительной и учетной документации по строительству объекта капитального строительства |
| Просматривать, извлекать и заполнять данные компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) в части, относящейся к строительству объекта капитального строительства, отображать их в графическом и табличном виде |
| Осуществлять представление, хранение, обмен и передачу данных компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства |
| Осуществлять деловую переписку по вопросам управления строительством объекта капитального строительства |
| Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам управления строительством объекта капитального строительства |
| Необходимые знания | Методы и средства расчета объемов производственных заданий при строительстве объекта капитального строительства |
| Методы и средства календарного и оперативного планирования строительства объекта капитального строительства |
| Методы и средства расчета планируемой потребности в трудовых, материальных и технических ресурсах, используемых при строительстве объекта капитального строительства |
| Требования нормативных технологических документов к трудоемкости технологических процессов, выполняемых при строительстве объекта капитального строительства, профессиям и квалификации привлеченных работников |
| Виды и технические характеристики основных строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при строительстве объекта капитального строительства |
| Виды и технические характеристики основных материальных ресурсов, поставляемых через внешние инженерные сети (вода, электроэнергия, тепло) и поставляемых специализированными организациями (сжатые горючие и инертные газы, детонирующие материалы, комплектующие, детали и узлы строительных машин, механизмов, энергетических установок) |
| Виды и технические характеристики основного строительного оборудования, инструмента, технологической оснастки, используемых при строительстве объекта капитального строительства |
| Виды и технические характеристики основных строительных машин, механизмов, энергетических установок, транспортных средств, используемых при строительстве объекта капитального строительства |
| Требования нормативных технических и технологических документов к транспортировке, хранению и содержанию материальных и технических ресурсов, используемых при строительстве объекта капитального строительства |
| Методы и средства сметного нормирования и ценообразования в строительстве |
| Требования нормативных правовых актов, нормативных технических и руководящих документов по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при производстве строительных работ |
| Меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды |
| Требования нормативно технических и руководящих документов к составу и оформлению исполнительной и учетной документации строительства объекта капитального строительства |
| Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве |
| Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи данных исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Форматы представления данных исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве |
| Другие характеристики | - |

3.3.3. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Строительный контроль строительства объекта капитального строительства | Код | C/03.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Организация, планирование и координация строительного контроля строительства объекта капитального строительства |
| Организация и проведение входного контроля поставленных для строительства объекта капитального строительства строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования |
| Организация и проведение контроля складирования и хранения поставленных для строительства объекта капитального строительства строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования |
| Организация и контроль проведения операционного контроля качества производства видов строительных работ, выполняемых при строительстве объекта капитального строительства |
| Организация и проведение контроля выполненных видов скрытых строительных работ, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства и контроль выполнения которых не может быть проведен после выполнения других видов строительных работ при строительстве объекта капитального строительства |
| Организация, координация и проведение контроля ответственных конструкций (элементов, частей) объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства и для которых устранение выявленных в процессе проведения строительного контроля недостатков невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций (элементов, частей) и участков сетей инженерно-технического обеспечения |
| Организация и контроль проведения оперативных мер по устранению выявленных строительным контролем недостатков и дефектов строительства объекта капитального строительства |
| Ведение исполнительной документации строительного контроля строительства объекта капитального строительства и соответствующих компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Необходимые умения | Анализировать технологические возможности проведения строительного контроля производства этапа строительных работ, в том числе с участием организации заказчика и (или) привлеченной им специализированной организации, осуществляющей строительный контроль на основании договора |
| Разрабатывать и корректировать планы строительного контроля строительства объекта капитального строительства |
| Проводить контроль соответствия качества поставленных для строительства объекта капитального строительства строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования требованиям нормативных технических документов, проектной и рабочей документации |
| Проводить контроль соответствия складирования и хранения поставленных для строительства объекта капитального строительства строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования требованиям нормативных технических документов и организационно-технологической документации |
| Проводить контроль соответствия технологических процессов и результатов производства видов строительных работ, выполняемых при строительстве объекта капитального строительства, требованиям нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации |
| Проводить контроль соответствия выполненных в ходе строительства объекта капитального строительства видов скрытых строительных работ, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства и контроль выполнения которых не может быть проведен после выполнения других видов строительных работ, выполняемых при строительстве объекта капитального строительства, требованиям нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации |
| Проводить контроль соответствия законченных в ходе строительства объекта капитального строительства ответственных конструкций (элементов, частей) объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства и для которых устранение выявленных дефектов невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций (элементов, частей) и участков сетей инженерно-технического обеспечения, требованиям нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации |
| Проводить контроль соответствия энергетической эффективности и оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов законченного строительством объекта капитального строительства, сетей инженерно-технического обеспечения и их участков, требованиям нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации |
| Анализировать результаты строительного контроля, устанавливать причины отклонения технологических процессов и результатов строительства объекта капитального строительства от требований нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации |
| Определять состав оперативных мер по устранению выявленных отклонений технологических процессов и результатов строительства объекта капитального строительства от требований нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации |
| Оформлять исполнительную документацию строительного контроля строительства объекта капитального строительства |
| Просматривать, извлекать и заполнять данные компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) в части, относящейся к строительному контролю строительства объекта капитального строительства, отображать их в графическом и табличном виде |
| Осуществлять представление, хранение, обмен и передачу данных компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства |
| Осуществлять деловую переписку по вопросам строительного контроля строительства объекта капитального строительства |
| Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам строительного контроля строительства объекта капитального строительства |
| Необходимые знания | Требования нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических и руководящих документов к содержанию, организации и порядку проведения строительного контроля и государственного строительного надзора |
| Требования нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических и руководящих документов к безопасности объекта капитального строительства |
| Положения нормативных правовых актов в области технического регулирования и стандартизации, регламентирующие виды нормативных технических и нормативных технологических документов, виды документов по стандартизации, включая своды правил, национальные стандарты, стандарты организаций и технические условия, обеспечивающие выполнение требований технических регламентов |
| Методы и средства проведения строительного контроля строительства объекта капитального строительства |
| Требования нормативных технических документов к строительным материалам, изделиям, конструкциям и оборудованию, используемым при строительстве объекта капитального строительства |
| Требования нормативных технических документов к складированию и хранению строительных материалов, изделий, конструкций и оборудованию, используемых при строительстве объекта капитального строительства |
| Требования нормативных технических документов к технологии и результатам видов строительных работ, выполняемых при строительстве объекта капитального строительства |
| Схемы операционного контроля качества при производстве видов и комплексов строительных работ |
| Методы и средства устранения отклонений технологических процессов и результатов строительства объекта капитального строительства от требований нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации |
| Требования нормативных технических и руководящих документов к энергетической эффективности объекта капитального строительства и его оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов |
| Требования нормативных технических и руководящих документов к составу и оформлению исполнительной документации строительного контроля строительства объекта капитального строительства, включая акты освидетельствования скрытых работ, акты освидетельствования ответственных конструкций, акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения |
| Основные специализированные программные средства, используемые для разработки и ведения организационно-технологической, исполнительной и учетной документации в строительстве |
| Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи данных исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Форматы представления данных исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве |
| Другие характеристики | - |

3.3.4. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Сдача - приемка законченных строительством объектов капитального строительства | Код | C/04.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Подготовка комплекта исполнительной и прилагаемой (технической, доказательной) документации по законченному строительством объекту капитального строительства, а также соответствующих заполненных компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) для передачи застройщику или техническому заказчику |
| Контроль выполнения и документальное оформление результатов оперативных мер, по устранению выявленных в процессе сдачи – приемки законченного строительством объекта капитального строительства отклонений результатов строительства объекта капитального строительства от требований нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации |
| Документальное оформление сдачи - приемки законченного строительством объекта капитального строительства |
| Подготовка комплекта исполнительной и прилагаемой (технической, доказательной) документации при консервации незавершенного объекта капитального строительства |
| Необходимые умения | Комплектовать исполнительную и прилагаемую (техническую, доказательную) документацию по законченному строительством объекту капитального строительства, заполнять соответствующие компоненты исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Анализировать замечания, выявленные при представлении застройщику или техническому заказчику законченного строительством объекта капитального строительства от требований нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации, и определять состав оперативных мер по их устранению |
| Оформлять акт сдачи - приемки законченного строительством объекта капитального строительства |
| Комплектовать исполнительную и прилагаемую (техническую, доказательную) документацию при консервации незавершенного объекта капитального строительства  |
| Просматривать, извлекать и заполнять данные компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства в части, относящейся к сдаче - приемки законченного строительством объекта капитального строительства, отображать их в графическом и табличном виде  |
| Осуществлять представление, хранение, обмен и передачу данных компонентов исполнительной информационной модели объекта капитального строительства |
| Осуществлять деловую переписку по вопросам сдачи - приемки законченного строительством объекта капитального строительства или консервации незавершенного объекта капитального строительства |
| Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам сдачи - приемки законченного строительством объекта капитального строительства или консервации незавершенного объекта капитального строительства |
| Необходимые знания | Требования нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических и руководящих документов к содержанию, организации и порядку проведения сдачи - приемки законченного строительством объекта капитального строительства |
| Требования нормативных правовых актов в области строительства, нормативных технических и руководящих документов к составу и оформлению комплекта исполнительной и прилагаемой (технической, доказательной) документации для сдачи – приемки законченного строительством объекта капитального строительства |
| Требования нормативных правовых актов в области строительства, к основаниям и порядку принятия решения о консервации незавершенного объекта капитального строительства |
| Требования нормативных правовых актов в области строительства к составу и оформлению исполнительной и прилагаемой (технической, доказательной) документации при консервации незавершенного объекта капитального строительства |
| Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве |
| Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи данных исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Форматы представления данных исполнительной информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии) |
| Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве |
| Другие характеристики | - |

IV. Сведения об организациях - разработчиках

профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик

|  |
| --- |
| Ассоциация «Общероссийская негосударственная некоммерческая организация – общероссийское объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (НОСТРОЙ), г. Москва |
| Президент | Глушков Антон Николаевич |

4.2. Наименования организаций-разработчиков

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | ФГБУ «Научно-исследовательский институт труда и социального страхования» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, город Москва  |
| 2 | ООО "Институт развития квалификаций и компетенций в строительстве и жилищно-коммунальном хозяйстве", город Москва |
| 3 | ООО «Агентство регионального и корпоративного развития», город Москва |
| 4 | АС "Северо-Западный Межрегиональный Центр АВОК", город Санкт-Петербург |

--------------------------------

1 Общероссийский классификатор занятий

2 Общероссийский классификатор видов экономической деятельности

3 Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих

4 Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94

5 Общероссийский классификатор специальностей по образованию ОК 009-2016