**Правила поведения**

**пациентов, законных представителей несовершеннолетних пациентов и сопровождающих лиц в
ГАУЗ ПК «ГДКП № 6» г. Перми**

1. Настоящие правила разработаны в соответствии с федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 323), федеральным законом от 29.11.2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», приказом Минздравсоцразвития России от 16.04.2012 г. № 366н «Об утверждении Порядка оказания педиатрической помощи», СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность» утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.05.2010 г. № 58.
2. Пациенты, законные представители несовершеннолетних пациентов и сопровождающие их лица обязаны соблюдать настоящие правила (ст. 27 п. 3 ФЗ № 323).
3. Пациентам, законным представителям несовершеннолетних пациентов и сопровождающим их лицам в целях соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористической деятельности, обеспечения пожарной безопасности, а также иных преступлений и административных правонарушений, соблюдения санитарно-эпидемиологических правил, обеспечения личной безопасности пациентов, посетителей и работников ГАУЗ ПК «ГДКП № 6» (далее – медицинское учреждение) в зданиях и служебных помещениях, запрещается:
* проносить в здания и служебные помещения огнестрельное, травматическое, газовое и холодное оружие, ядовитые, радиоактивные, химические и взрывчатые вещества, спиртные напитки и иные предметы и средства, наличие которых у посетителя, либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих;
* иметь при себе крупногабаритные предметы (в т.ч. сумки, рюкзаки, вещевые мешки, чемоданы, корзины и т.п.);
* находиться в служебных помещениях без разрешения медицинского персонала;
* курить в здании и на крыльце;
* играть в азартные игры в здании и на территории медицинского учреждения;
* бросать на пол, в раковины и унитазы вату, салфетки, упаковки;
* громко разговаривать, в том числе по мобильному телефону;
* категорически запрещается пользоваться мобильным телефоном и другими средствами связи во время консультации врача или проведения исследований;
* бегать, прыгать, шуметь, хлопать дверями, ставить детей в грязной обуви на скамейки, лавочки, пеленальные столы и диваны;
* оставлять детей без присмотра;
* выносить из помещений документы, полученные для ознакомления;
* изымать какие-либо документы из медицинских карт, со стендов и из папок информационных стендов;
* самовольно забирать медицинскую карту ребенка из поликлиники;
* размещать в помещениях и на территории объявления без разрешения администрации;
* производить фото и видеосъемку без предварительного разрешения администрации;
* выплевывать на пол и приклеивать к стенам жевательную резинку;
* выполнять в помещениях функции торговых агентов, представителей и находиться в иных коммерческих целях;
* находиться в помещениях, медицинских кабинетах в верхней одежде, грязной обуви;
* пользоваться служебным телефоном;
* преграждать проезд санитарного транспорта к зданию.
1. Запрещается доступ в здание и помещения лицам в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, с агрессивным поведением, имеющим внешний вид, не отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям. В случае выявления указанных лиц они удаляются из здания и с территории сотрудниками охраны и (или) правоохранительных органов.
2. Пациентам, законным представителям несовершеннолетних пациентов и сопровождающим лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, в приеме будет отказано.
3. Пациенты, законные представители несовершеннолетних пациентов и сопровождающие их лица обязаны:
* проявлять вежливое, доброжелательное отношение к сотрудникам медицинского учреждения;
* проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим законным представителям несовершеннолетних пациентов, пациентам и их сопровождающим лицам;
* соблюдать очередность, пропускать лиц, нуждающихся в оказании неотложной медицинской помощи, медицинских работников;
* бережно относиться к имуществу медицинского учреждения;
* сообщить актуальный контактный телефон и иные необходимые данные при вызове врача на дом; при оформлении медицинской карты, в том числе электронной карты, в случае отказе предоставления данной информации администрация медицинского учреждения снимает с себя ответственность за невозможность оповещения об отмене или изменении приема врача;
* при оказании медицинской помощи на дому обеспечить доступ к пациенту;
* оставлять верхнюю одежду в гардеробе, в случае утери номерка из гардероба дождаться окончания работы гардероба для определения собственника, сданного в гардероб имущества.
* соблюдать санитарно-противоэпидемический режим (вход в режимные кабинеты в бахилах или в сменной обуви);
* соблюдать установленный в учреждении регламент работы персонала, выполнять предписания лечащего врача, соблюдать рекомендуемую диету, сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи, оформлять в установленном порядке свой отказ от получения информации против своей воли о состоянии здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания;
* давать врачу полную информацию о здоровье, перенесенных заболеваниях, проведенном лечении, аллергических реакциях, так как сознательное искажение информации о здоровье может отразиться на правильности выставляемого диагноза, назначаемого лечения и повлиять на прогноз выздоровления;
* заполнять предложенный медицинским работником бланк Добровольного информированного согласия на проведение медицинского вмешательства (исследование или лечение), либо бланк Отказа от проведения медицинского вмешательства, либо о его прекращении;
* добросовестно выполнять рекомендованные методы подготовки к обследованию, при не выполнении рекомендованной подготовки медицинский работник может отказать в проведении обследования, в связи с вероятностью получения неточного результата обследования;
* являться на процедуры, лечение, повторные и диспансерные осмотры в установленное и согласованное с врачом время.
* выполнять требования охраны медицинского учреждения, не противоречащие действующему законодательству и настоящим правилам.
1. В соответствии с приказом Министерства здравоохранения Пермского края от 21.03.2012 г. № СЭД-34-01-06-112 «Об утверждении порядка работы медицинских организаций Пермского края в проекте «Электронная регистратура» предварительная запись к врачам производится:
* врачами всех специальностей во время приема по поводу заболевания или с профилактической целью;
* по телефонам регистратуры: поликлиника № 1 т. 207-03-36, поликлиника № 2 т. 207-03-53, поликлиника № 3 т. 206-30-41.
* в регистратуре поликлиник при личном обращении граждан;
* по телефону единой регистратуры т. 263-11-36;
* по электронной сети (интернет), на сайте www.k-vrachu.ru.
1. Для проведения профилактических осмотров и приемов здоровых детей первых трех лет жизни в поликлинике устанавливается «День здорового ребенка» - вторник каждой недели.
2. В случае самостоятельного обращения пациента по поводу заболевания в «День здорового ребенка» его прием осуществляется дежурным врачом в боксе.
3. Забор анализов у пациентов старше трех лет в «День здорового ребенка» осуществляется в исключительных случаях, по направлению, выданному врачом – участковым педиатром или врачами специалистами, с указанием на нем даты взятия анализа, диагноза по которому проводится лечение, направление заверяется подписью заведующего отделением.
4. Пациенты, законные представители несовершеннолетних пациентов и сопровождающие их лица должны прибыть на приём к врачу за 3 – 5 минут до назначенного времени. В случае невозможности явки на прием по уважительной причине необходимо заранее предупредить об этом работников регистратуры.
5. В случае опоздания более чем на 5 минут, пациент, законные представители несовершеннолетних пациентов и сопровождающие их лица могут быть принят врачом при наличии свободных мест в расписании. Для изменения времени приема пациент или законный представитель несовершеннолетнего пациента должен обратиться в регистратуру.
6. Пациенты, законные представители несовершеннолетних пациентов и сопровождающие их лица, записанные вне графика, ожидают персонального приглашения в кабинет.
7. Нахождение сопровождающих пациентов и законных представителей несовершеннолетних пациентов в кабинеты допускается только с разрешения врача и при условии выполнения всех требований и указаний медицинских работников.
8. Законные представители несовершеннолетних пациентов и сопровождающие пациентов лица могут получить результаты исследований, рецепты, другие документы в регистратуре только после предъявления паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.