|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|        | **Порядок организации записи  на прием к врачам в поликлиниках.**Прием плановых больных в амбулаторно-поликлинических учреждениях осуществляется по территориальному принципу участковым врачом по предварительной записи, которая для удобства граждан в учреждениях здравоохранения Коломенского городского округа организуется посредством:- обращения непосредственно в поликлинику;- через электронные терминалы (инфоматы), установленные в фойе поликлиник (амбулаторий);- по телефону единого сall-центра Московской области **8-800-550-50-30**(звонок бесплатный);- электронной записи через сеть Интернет:     портал Госуслуг МО - Здравоохранение                - [uslugi.mosreg.ru/zdrav/;](https://uslugi.mosreg.ru/zdrav/)  личный кабинет федерального портала Госуслуг  - [gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru/).            |   |        |
|  |  |   |   |   |

 **Организация записи на прием к врачам в поликлиниках.**

1. на прием к участковому врачу:

    - в день обращения или на любой другой день по желанию пациента. Если прием участкового врача закончен или нет свободного талона для записи, при получении согласия пациента, он может быть направлен к другому терапевту.

2. на прием к врачам-специалистам узкого профиля (эндокринологу, кардиологу, ревматологу, неврологу, гастроэнтерологу, гематологу, нефрологу, проктологу, сосудистому хирургу):

    - граждане, состоящие на диспансерном учете у профильного специалиста и внесенные в регистр диспансерных больных, могут быть записаны на прием к данному специалисту без предварительного посещения участкового врача.

    - если гражданин не состоит на диспансерном учете, запись осуществляется к участковому врачу для решения вопроса о необходимости консультации узкого специалиста и ее организации в возможно короткие сроки.

3. на прием к врача-специалистам узкого профиля (окулисту, хирургу, отоларингологу, травматологу, урологу, онкологу, физиотерапевту, инфекционисту):

    - в день обращения или на любой другой день по желанию пациента.

**ЕСЛИ ВЫ ОПОЗДАЛИ НА ПРИЕМ** – обратитесь с талоном к администратору. Возможные варианты решения: запись на другой день, либо ожидание, когда пройдут все пациенты, пришедшие вовремя.

**ЕСЛИ ВЫ НЕ МОЖЕТЕ ПРИЙТИ НА ПРИЕМ -**необходимо сообщить в поликлинику  или отменить запись через личный кабинет портала государственных услуг Московской области.