

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель СТК

ГБУ РО «ГДП №2»

И.М. Антипова

201 6 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач

ГБУ РО «ГДП №2»

Е.М. Калинина

201 6 г.



**Положение об оказании платных медицинских услуг
Государственным бюджетным учреждением
Рязанской области**

«Городская детская поликлиника №2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующими положениями законодательства Российской Федерации (далее РФ) в сфере охраны здоровья граждан, защиты прав потребителей, ценообразования, Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 N 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг", региональным законодательством и правовыми актами Министерства здравоохранения Рязанской области: приказа МЗ РО №8 от 09.10.2015 «Об утверждении Порядка определения платы для граждан и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетных учреждений здравоохранения, находящихся в ведении министерства здравоохранения Рязанской области, оказываемые сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания», Уставом, лицензиями на медицинскую деятельность.

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления Государственным бюджетным учреждением Рязанской области «Городская детская поликлиника №2» (далее – поликлиника) в рамках предмета её уставной деятельности платных медицинских (далее - платные услуги) детскому и взрослому населению (далее – население, граждане, потребители услуг) и является обязательным для исполнения работниками поликлиники, участвующих в предоставлении указанных услуг.

1.3. Платные медицинские услуги представляются населению в виде консультативной, лечебно-диагностической и профилактической помощи.

2. Принципы организации работы по предоставлению платных медицинских услуг населению.

2.1. Предоставление платных услуг осуществляется на основании:

- приказа главного врача №117Д от 01.10. 2015г. «Об организации предоставления платных услуг в ГБУ РО «Городская детская поликлиника №2»;
- договоров на оказание платных услуг;
- перечня платных услуг и прейскуранта цен;
- табелей учета рабочего времени;
- документа о плате за услуги;
- положения об оплате труда работников, занятых в оказании платных услуг;

2.2. Общее руководство за деятельностью учреждения в сфере платных услуг осуществляет главный врач поликлиники. Руководство по организации предоставления медицинских и иных услуг за плату осуществляет заместитель главного врача по медицинской части.

2.3. Организацию работы по заключению договоров на платные медицинские услуги осуществляет заместитель главного врача по экономическим вопросам.

2.4. Организацию сбора средств за оказанные платные услуги осуществляет главный бухгалтер. Право подписи договора на предоставление платных медицинских услуг с юридическими лицами со стороны поликлиники принадлежит главному врачу (в его отсутствии лицу, исполняющему его обязанности)

2.5. Основанием для оказания услуг за плату являются:

- отсутствия медицинских показаний к получению услуг в рамках Программы госгарантий, в соответствии с перечнем утвержденным министерством здравоохранения Рязанской области;
- отсутствие соответствующих видов и объема услуг в действующих в данный период «Территориальной программе государственных гарантий оказания населению Рязанской области бесплатной медицинской помощи»;
- плановая медицинская помощь гражданам, не имеющим страхового полиса, если иное не установлено законодательством и программой ОМС;
- плановое обследование, консультативное посещение при желании пациента получить указанный вид медицинской помощи вне очереди (если иное не предусмотрено законодательством для отдельных категорий граждан);
- оказание услуг сверх стандартов лечения;
- оказание платных медицинских услуг гражданам иностранных государств, не подлежащих обязательному медицинскому страхованию. На территории Российской Федерации.

2.6. Если иное не установлено законодательством платные услуги поликлиника предоставляет, если это предусмотрено Уставом при наличии лицензии на их (по видам услуг) предоставление.

2.7. При желании пациента получить (с учетом положений пункта 2.5 настоящего Положения) медицинскую услугу (медицинские услуги), предусмотренную (предусмотренные) Программами ОМС, за плату, исполнитель указанной услуги (услуг) уведомляет пациента о возможности получения указанной услуги (услуг) бесплатно.

2.8. Платные услуги (с учетом их видов) предоставляются в поликлинике на базе ее действующих структурных подразделений (служб).

2.9. Работники поликлиники, участвующие в процессе предоставления платных услуг населению, в том числе хозяйственно-обслуживающий персонал, подчинены и подотчетны руководителям структурных подразделений поликлиники, на базе которых эти услуги предоставляются. При этом на руководителей этих подразделений возлагаются следующие обязанности:

- осуществление непосредственного руководства деятельностью специалистов, задействованных в предоставлении платных услуг;
- подбор и расстановка медицинского и обслуживающего персонала;
- обеспечение неукоснительного исполнения и соблюдения работниками требований действующего федерального, регионального и муниципального законодательства, настоящего Положения, правил предоставления платных медицинских услуг населению, приказов поликлиники, регламентирующих организацию работы по оказанию платных медицинских услуг населению, в том числе штатной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранности закрепленного за отделением имущества, медицинского оборудования, материальных и других ценностей;
- обеспечение систематического контроля за работой медицинского персонала по предоставлению платных услуг в строгом соответствии с утвержденным по поликлинике Перечнем видов услуг;
- своевременное реагирование на поступающие от населения жалобы, принятие мер по устранению выявленных недостатков и нарушений;
- внесение руководству учреждения при разработке Перечня платных услуг предложений по их видам, условиям, по формированию перечня категорий населения, которым платные услуги предлагается предоставлять бесплатно либо со скидкой в их оплате;
- осуществление по поручению главного врача поликлиники других обязанностей, связанных с оказанием платных медицинских услуг.

2.10. Медицинский персонал учреждения, непосредственно участвующий в предоставлении платных медицинских услуг осуществляет эти функции в соответствии и применительно к должностным инструкциям по занимаемой им в учреждении основной должности.

В случае введения для целей предоставления платных услуг соответствующих штатных единиц должностей за счет средств от платных услуг персонал учреждения, занимающий указанные должности, предоставляет такие услуги на основании отдельно разработанной по соответствующей должности и утвержденной главным врачом должностной инструкции.

2.11. Оказание платных медицинских услуг поликлиникой производится при условии:

- открытия лицевого счета по учету средств от приносящей доход деятельности,
- отдельного учета рабочего времени специалистов, оказывающих платные медицинские услуги.

- при предоставлении платных медицинских услуг сохраняется установленный режим работы поликлиники, не должны ухудшаться доступность и качество бесплатных услуг, гарантированных населению действующим законодательством.

2.12. При предоставлении платных медицинских услуг в установленном порядке заполняется медицинская документация.

2.13. При предоставлении платных медицинских услуг могут в установленном законом порядке выдаваться листки временной нетрудоспособности.

2.14. Не допускается оказание платных медицинских услуг с использованием оборудования, полученного в рамках реализации Приоритетного национального проекта "Здоровье".

3. Формирование цены на платные медицинские услуги и порядок оплаты.

3.1. Цены на платные услуги (с учетом нормативно-правовых документов и глав 25 Налогового кодекса РФ) складываются из расчетной стоимости, рентабельности и определяются в соответствии с приказом МЗ РО №8 от 09.10.2015 «Об утверждении Порядка определения платы для граждан и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетных учреждений здравоохранения, находящихся в ведении министерства здравоохранения Рязанской области, оказываемые сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания». В стоимость медицинских услуг включаются затраты в соответствии с функциональной классификацией расходов бюджетов РФ.

3.2. Прейскурант цен (тарифов) на платные услуги (далее – преЙскурант цен) формируется учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством, иными отраслевыми инструкциями, нормативами в этой сфере и утверждается главным врачом и согласовывается с министром здравоохранения Рязанской области.

3.3. Утвержденные цены на медицинские услуги подлежат индексации в связи с изменением уровня оплаты труда и стоимости медикаментов, перевязочных средств и других расходных материалов и инфляционным процессом не чаще 1 раза в квартал.

3.4. Оплата за предоставление платной услуги осуществляется на основании письменного договора безналичным порядком через кредитную организацию либо непосредственно через кассу учреждения с выдачей потребителю утверждённой законом квитанции, подтверждающей прием наличных денег. Расчеты с организациями за предоставление их работникам платных услуг (в том числе в рамках ДМС) осуществляется безналичным перечислением через кредитные организации (банки).

3.5. По требованию потребителя услуг администрация поликлиники обязана выдать документы, подтверждающие объём и стоимость предоставленных услуг.

4. Бухгалтерский учет, отчётность и использование доходов полученных от платных медицинских услуг.

4.1. Доходы, полученные поликлиникой от платных услуг, учитываются на лицевом счете по учету средств полученных от приносящей доход деятельности в УФК по Рязанской области.

4.2. Поликлиника расходует средства, полученные от платных услуг, в соответствии с действующим законодательством и в строгом соответствии со сметой доходов и расходов утвержденной в установленном порядке.

4.3. Учет поступления доходов и исполнения смет доходов и расходов по платным услугам осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами в сфере бюджетных отношений, финансов и бухгалтерского учета, действующим на момент учёта указанных доходов.

4.4. Поликлиника организует отдельный (статистический и бухгалтерский) учет платных услуг, в том числе и по источникам поступления финансовых средств в счёт их оплаты (личные средства граждан, средства организаций, иные не запрещенные законом источники).

4.5. Составление, утверждение и внесение изменений в сметы доходов и расходов от предоставления платных услуг производится в порядке, установленном Бюджетным кодексом РФ и нормативными правовыми актами в данной сфере.

4.6. Отчётность и порядок налогообложения доходов поликлиники от платных услуг устанавливается законодательством РФ о налогах и сборах.

4.7. Финансовые средства (доходы), полученные поликлиникой от предоставления платных услуг, после уплаты (перечисления) предусмотренных действующим законодательством соответствующих налогов распределяются учреждением (на оплату труда работников, участвующих в предоставлении платных услуг, укрепление материально-технической базы учреждения и на другие цели) самостоятельно в строгом соответствии с утвержденной в установленном порядке сметой доходов и расходов.

4.8. Поликлиника в целях материального стимулирования и социальной поддержки работников вправе также за счет средств от платных медицинских услуг образовывать (с согласия трудового коллектива, участвующего в предоставлении платных услуг) различные фонды социальной направленности (поощрения, материальной помощи и другие).

4.9. Процент на оплату труда руководителя за организацию платных медицинских услуг согласовывается с министром здравоохранения.

5. Ответственность и контроль в сфере платных услуг. Прекращение (приостановление) деятельности учреждения в сфере платных услуг.

5.1. В соответствии с действующим законодательством поликлиника несет ответственность перед потребителями платных услуг за неисполнение или ненадлежащее исполнение условия договора, в том числе и за причинение вреда их здоровью и жизни в процессе предоставления этих услуг.

5.2. Основания указанной ответственности и порядок возмещения причиненного имущественного вреда, вреда здоровью и жизни пациента, уплаты неустойки (штрафа, пени), а также компенсации морального вреда, определяются в соответствии с гражданским законодательством (в том числе и в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей»). По соглашению сторон (договору) указанная неустойка может быть выплачена за счет уменьшения стоимости предоставленной услуги, предоставления потребителю дополнительных услуг без оплаты, возврата части ранее внесенного аванса.

5.3. В случае неудовлетворения качеством и сроками исполнения услуг по договору их потребитель вправе по своему выбору:

- потребовать назначить новый срок оказания услуги;
- потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;
- потребовать исполнения услуги другим специалистом;
- расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

5.4. Претензии и споры, возникшие между потребителем и поликлиникой в процессе исполнения условий договора на предоставление платных услуг, разрешаются, как правило, путем их переговоров либо (в случае не достижения согласия на этом этапе) в суде в установленном законом порядке.

5.5. Поликлиника освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

5.6. Контроль за организацией и качеством предоставления в поликлинике платных услуг, а также правильностью взимания платы с населения за их предоставление, осуществляют в пределах своей компетенции Министерство здравоохранения Рязанской области и другие государственные органы, на которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, возложена проверка деятельности медицинских учреждений.

5.7. Деятельность поликлиники в сфере платных услуг может быть приказом УЗГ:

- 5.7.1. Прекращена по ходатайству руководителя учреждения (лица его замещающего) в случае:
- фактического прекращения деятельности в указанной сфере по причине отсутствия соответствующих условий в поликлинике для предоставления платных услуг и постоянного спроса населения на конкретные виды этих услуг, обеспечивающего рентабельность работы учреждения;
 - приостановления и (или) отзыва лицензии на право поликлинике осуществлять те или иные виды деятельности, входящие в перечень оказываемых населению платных услуг.

5.7.2. В случае нарушения в работе поликлиники по предоставлению платных услуг действующее разрешение на оказание платных услуг может быть приостановлено или аннулировано министерством здравоохранения Рязанской области.

6. Заключительные положения.

6.1. Во всех случаях предусмотренных настоящим положением следует руководствоваться действующим законодательством РФ.

6.2. Все участники данной деятельности обязаны не разглашать сведения конфиденциального характера ставшие им известными в ходе данной деятельности.