|  |
| --- |
| 1. Подача гражданином заявки или записи на прием может быть выполнена одним из следующих способов:   * с использованием сайта министерства [egisz.medkirov.ru](https://egisz.medkirov.ru/e-reg2.nsf/organizations.xsp); * при телефонном обращении в регистратуру медицинской организации (далее - МО) или центр телефонного обслуживания (8-800-100-43-03 и (8332) 21-43-03) (далее - ЦТО); * при личном обращении в регистратуру МО; * непосредственно на приеме у врача; * с использованием Единого портала государственных услуг (далее - ЕПГУ).   2. Для внесения записи в систему с использованием сайта министерства, гражданин предоставляет следующую информацию:   * Ф.И.О., дату рождения, адрес регистрации; * номер полиса обязательного медицинского страхования (при наличии); * СНИЛС (при наличии); * контактную информацию (адрес электронной почты и номер телефона).   Гражданин должен выбрать МО, специальность врача, врача МО, дату и время приема, в соответствии с расписанием на сайте министерства. **При отсутствии в расписании врача желаемого времени гражданин может записаться в лист ожидания системы!**  3. При телефонном обращении в регистратуру МО или в ЦТО для подачи заявки на прием к врачу гражданин предоставляет следующую обязательную информацию:   * Ф.И.О., дату рождения, адрес регистрации; * номер полиса обязательного медицинского страхования (при наличии); * СНИЛС (при наличии); * номер контактного телефона.   Гражданин сообщает регистратору МО или работнику ЦТО наименование МО, специальность врача, врача, к которому необходимо записаться на первичный прием, а также желаемую дату и время приема. **При отсутствии в расписании приема врача желаемого времени регистратор МО или работник ЦТО может предложить записать гражданина в лист ожидания!** Запись гражданина на прием к врачу через ЦТО возможна не ранее, чем на следующий день.  4. При личном обращении в регистратуру МО гражданину необходимо предъявить регистратору МО следующие документы:   * документ, удостоверяющий личность; * полис обязательного медицинского страхования (при наличии).   На основании сведений, полученных от гражданина, регистратор МО вносит запись в систему с учетом пожеланий гражданина и в соответствии с расписанием врача.  5. Подача гражданином заявки на прием к врачу с использованием ЕПГУ осуществляется следующими способами:   * через личный кабинет гражданина на ЕПГУ; * через электронную форму для гражданина, не имеющего личного кабинетана ЕПГУ.   При внесении записи через личный кабинет гражданина на ЕПГУ используются данные, указанные гражданином при регистрации личного кабинета на ЕПГУ.  Гражданин, не имеющий личного кабинета на ЕПГУ, вносит данные, подтверждающие его личность, в электронную форму. После подтверждения его личности гражданин должен выбрать специальность врача, МО, дату и время приема в соответствии с расписанием врача.  Подача гражданином заявки на прием к врачу в электронном виде с использованием ЕПГУ может быть выполнена к следующим специалистам: врачу-терапевту участковому, врачу-педиатру участковому, врачу общей практики, врачу-стоматологу, врачу акушеру-гинекологу.    Подача заявки гражданином в электронном виде возможна к врачу одной специальности не более одного посещения в день.  Граждане, имеющие право внеочередного обслуживания в МО, могут воспользоваться правом подачи заявки на прием к врачу в соответствии с описанными Правилами либо обратиться в регистратуру МО и получить медицинскую помощь во внеочередном порядке во временные промежутки, зарезервированные в расписании врача для приема льготных категорий граждан.  Запись в специализированные МО, в том числе межрайонные лечебно-диагностические центры, осуществляется на приеме у врача, использующего медицинскую информационную систему и направившего пациента в вышеуказанные медицинские организации, или при личном обращении в регистратуру МО с бумажной формой направления. |