

**Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
«Родильный дом № 3»**

ПРИКАЗ № 132 от 25.03.2019г.

На основании федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", Закона РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", Постановления Правительства РФ от 04.10.2012 №1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Устава краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Родильный дом № 3»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления платных немедицинских услуг в краевом государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Родильный дом № 3».
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Меньщикова Н.А.

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

Меньщикова Н.А.

«25» марта 2019 г.



**Положение о порядке и условиях предоставления  
платных немедицинских услуг  
в краевом государственном бюджетном учреждении здравоохранения  
«Родильный дом № 3»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» гл.11 ст. 84, с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» и Уставом краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Родильный дом № 3».

1.2. Положение регламентирует вопросы организации оказания платных немедицинских услуг населению краевым государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Родильный дом № 3» (далее – КГБУЗ «Родильный дом № 3», учреждение, исполнитель).

**2. Виды платных услуг**

2.1. Учреждение предоставляет населению платные немедицинские услуги не противоречащие законодательству РФ. Соответствующий перечень услуг утверждается главным врачом в установленном порядке.

**3. Условия предоставления платных услуг**

3.1. Право предоставления платных услуг закреплено в Уставе Учреждения, утверждено учредителем.

**4. Информационное обеспечение**

4.1. В вестибюле Учреждения на стенде, а также в иных подразделениях, где оказываются платные услуги, в доступных для пациентов местах, а также посредством размещения на сайте Учреждения [rd3.medkhv.ru](http://rd3.medkhv.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в наглядной и доступной форме размещается информация, содержащая, в частности, следующие сведения:

- сведения об учреждении, в т.ч. наименование, адрес места нахождения, график работы учреждения, копия документа о внесении сведений об учреждении в Единый государственный реестр юридических лиц, копия лицензии на осуществление медицинской деятельности, иные документы в соответствии с требованиями законодательства РФ. В т.ч. данные документы также могут быть предоставлены для ознакомления по требованию потребителя (заказчика);

- сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации, а также графики работы непосредственных исполнителей платных услуг;

- виды медицинской помощи, предоставляемые населению бесплатно;

- порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой;

- виды медицинской помощи и услуг, не вошедшие в программу государственных гарантий оказания населению Хабаровского края бесплатной медицинской помощи и подлежащие оплате за

счет средств работодателей - юридических и физических лиц, личных средств граждан и других источников;

-перечень платных услуг и прейскурант на оказываемые услуги;

-сведения об условиях, порядке, форме предоставления услуг и порядке их оплаты;

-сведения о льготах для отдельных категорий граждан;

-настоящее Положение;

-соответствующие нормативно-правовые акты, в т.ч. указанные в п.1.1. настоящего Положения.

-адреса и телефоны органа исполнительной власти Хабаровского края в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

## **5. Порядок оказания платных услуг**

5.1. Оказание платных услуг населению осуществляется в соответствии с установленным режимом работы Учреждения.

5.2. Платные услуги оказываются в соответствии с заключенными с гражданами или организациями договорами на оказание платных услуг в письменной форме. Договоры с гражданами от имени Учреждения кроме главного врача могут подписываться иными уполномоченными главным врачом лицами. Представителем Учреждения при заключении договора не может выступать непосредственный исполнитель платных услуг. В договоре с гражданами регламентируются условия и сроки оказания услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, а также содержится информация об ознакомлении гражданина о порядке получения данной услуги на безвозмездной основе. Договоры с организациями от имени Учреждения подписывает главный врач.

5.3. Оплата за услуги производится в учреждениях банков или в кассу отделения по оказанию платных услуг Учреждения. Расчеты с населением за предоставление платных услуг осуществляются с применением контрольно-кассовых машин, а в случаях невозможности использования контрольно-кассовой машины, также с использованием утвержденных в установленном порядке бланков являющихся документом строгой отчетности. Кассовый чек или квитанция установленного образца, подтверждающие прием наличных денег, выдаются пациенту плательщику на руки.

5.4. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

5.5. Исполнитель предоставляет платные медицинские услуги, качество которых соответствует условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым законодательством РФ к услугам соответствующего вида.

## **6. Права пациентов и ответственность учреждения**

6.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни потребителя;

6.2. Потребители, пользующиеся платными услугами, вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора, возмещении ущерба в случае причинения вреда здоровью и жизни, а также о компенсации причиненного морального вреда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.3. При несоблюдении Учреждением обязательств по срокам исполнения услуг потребитель вправе по своему выбору:

-назначить новый срок оказания услуги;

-потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги; потребовать исполнения услуги другим специалистом; расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

6.4. Нарушение установленных договором сроков исполнения услуги должно сопровождаться выплатой потребителю неустойки в порядке и размере, определяемых Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» или договором;

По соглашению (договору) сторон указанная неустойка может быть выплачена за счет уменьшения стоимости предоставленной услуги, предоставления потребителю дополнительных услуг без оплаты, возврата части ранее внесенного аванса;

6.5. В случае невозможности исполнения услуг, возникшей по вине потребителя, услуги подлежат оплате в объеме фактически понесённых расходов;

6.6. Претензии и споры, возникшие между потребителем (заказчиком) и Учреждением разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Порядок учета и расходования средств, полученных Учреждением от оказания платных немедицинских услуг населению**

7.1. Учреждение обязано вести статистический и бухгалтерский учет в соответствии с действующей инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях.

7.2. Подразделения Учреждения, оказывающие платные немедицинские услуги обеспечивают раздельный статистический учет, а бухгалтерия - раздельный бухгалтерский учет.

7.3. Использование полученных средств производится по Плану финансово-хозяйственной деятельности.

7.4. Отчетность и порядок налогообложения доходов Учреждения от предпринимательской деятельности устанавливается в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, другими действующими нормативными правовыми документами.

## **8. Контроль за оказанием платных услуг**

8.1. Контроль за организацией, исполнением и качеством оказываемых платных услуг, правильностью взимания платы с населения, надлежащей постановкой учета и достоверностью отчетности осуществляют в пределах своей компетенции: должностные лица Учреждения:

-заведующие структурных подразделений;

-заместитель главного врача по КБП и по поликлинической помощи;

-главный бухгалтер;

-заместитель главного врача по экономике;

-главный врач Учреждения;

--министерство здравоохранения Хабаровского края, территориальные органы Роспотребнадзора, и другие уполномоченные органы.

## **9. Срок действия настоящего Положения**

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до его отмены.