



Министерство здравоохранения Омской области
Бюджетное учреждение здравоохранения Омской области
“Детская городская поликлиника № 1”

г. Омск, ул. Энтузиастов, дом 9

т/факс (381-2) 77-77-47

ПРИКАЗ

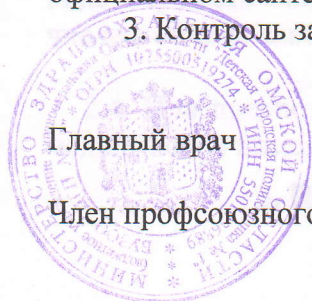
«15» октября 2018 года

№ 197

Об утверждении Положения об организации работы по предоставлению платных услуг
в бюджетном учреждении здравоохранения Омской области
“Детская городская поликлиника № 1”

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации работы по предоставлению платных услуг в бюджетном учреждении здравоохранения Омской области “Детская городская поликлиника № 1” согласно Приложению №1 к настоящему приказу.
2. Назначить ответственных лиц:
 - в целом по Учреждению, в том числе за организацию и контроль за предоставлением платных медицинских услуг - заместителя главного врача по медицинской части;
 - за обеспечение качества оказания платных медицинских услуг специалистами БУЗОО “ДГП №1” - заведующих отделениями;
 - за обеспечение контроля качества предоставления платных медицинских услуг – заместителя главного врача по медицинской части, заместителя главного врача по поликлиническому разделу работы;
 - за ценовую политику, организацию взаимодействия со структурными подразделениями по экономическим вопросам, распределение денежных сумм для начисления зарплаты сотрудникам, оказывающим платные медицинские услуги - заместителя главного врача по экономическим вопросам;
 - за организацию и обеспечение бухгалтерского учета и отчетности, выписку счетов юридическим лицам за оказанные платные услуги - главного бухгалтера;
 - за непосредственную организацию, обеспечение предоставления и контроль за качеством услуг в соответствии с установленным уровнем контроля качества, распределением доходов по категориям персонала, участвующего в оказании платных медицинских услуг, ведением предметного учета и отчетности – заведующих отделениями, главную медицинскую сестру;
 - за заключение и подписание договоров на оказание платных медицинских услуг с юридическими лицами, размещение и актуализация информации по платным услугам на официальном сайте БУЗОО “ДГП №1” в сети «Интернет» – ведущего юрисконсульта.
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.



Главный врач

Член профсоюзного комитета

С.С. Кудренко

Ю.Н. Дорошкевич

**Положение об организации работы по предоставлению платных услуг в
бюджетном учреждении здравоохранения Омской области
"Детская городская поликлиника № 1"**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления учреждением платных медицинских услуг.

Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Положением по оказанию медицинских услуг в рамках ДМС, утвержденное главным врачом БУЗОО "ДГП №1.

1.2. Под платными медицинскими услугами в рамках настоящего положения понимаются медицинские услуги, предоставляемые учреждением:

- за счет страховых взносов на добровольное медицинское страхование по программам добровольного медицинского страхования (далее – ДМС);
- за счет средств предприятий, учреждений, организаций и иных источников, не запрещенных законодательством.

Платные медицинские услуги предоставляются на основании добровольного волеизъявления потребителя услуг (далее – пациент) при условии предоставления в доступной форме необходимой информации о возможности получения бесплатной медицинской помощи (медицинской услуги, работы) в рамках Программы ОМС, Территориальной программы ОМС.

1.3. Платные медицинские услуги предоставляются Учреждением в соответствии с Информацией о ценах за оказание платных услуг, утвержденной руководителем по согласованию с Министерством здравоохранения Омской области.

2. Условия предоставления платных медицинских услуг

2.1. Платные медицинские услуги в БУЗОО «ДГП №1» предоставляются:

- по программам добровольного медицинского страхования (далее – ДМС) в соответствии с действующим законодательством РФ;
- по договорам с юридическими лицами.

2.2. Учреждение имеет право предоставлять платные медицинские услуги на иных условиях, чем предусмотрено Программой, Территориальной программой.

2.3. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Минздравом России, или по просьбе пациента в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме выполняемого стандарта медицинской помощи.

2.4. При предоставлении платных медицинских услуг соблюдаются порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Минздравом России.

3. Порядок предоставления платных медицинских услуг

3.1. Учреждение предоставляет платные медицинские услуги, качество которых соответствует условиям договора (в том числе договора ДМС), а при отсутствии в договоре условий об их качестве – требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

Если законодательством предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

3.2. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия пациента (законного представителя пациента), данного в порядке, установленном законодательством об охране здоровья граждан.

3.3. Учреждение обязано в наглядной форме (на стендах, плакатах, размещенных в общедоступных местах, сайте учреждения в сети «Интернет») обеспечить граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией следующего содержания:

- место нахождения Учреждения (место его государственной регистрации);
- режим работы Учреждения;
- наличие лицензии на медицинскую деятельность и сертификата соответствия на иные услуги (работы) в случаях, установленных законодательством;
- виды медицинских услуг, оказываемых бесплатно в рамках Программы, Территориальной программы, целевых программ;
- перечень платных медицинских услуг с указанием их стоимости (тарифов);
- условия предоставления и получения платных медицинских услуг (в настоящем Положении);
- сведения о квалификации и сертификации специалистов, оказывающих платные медицинские услуги, – по требованию пациента;
- права, обязанности, ответственность пациента и Учреждения (в настоящем Положении);
- контактные телефоны администрации Учреждения и лиц, ответственных за предоставление платных медицинских услуг;
- иная информация в соответствии с Законодательством РФ.

3.4. Учреждение обязано обеспечивать предусмотренное законодательством соответствие предоставляемых медицинских услуг требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории России.

3.5. Предоставление платных медицинских услуг Учреждением осуществляется только при наличии:

- лицензии на медицинскую деятельность по видам услуг (работ), перечень которых определяется Правительством РФ;
- отражения в учредительных документах права на осуществление деятельности, приносящей доход;
- преискуранта платных медицинских услуг.

3.6. Платные медицинские услуги для юридических лиц оказываются Учреждением на основании договоров, регламентирующих условия и сроки их предоставления, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Под порядком расчетов понимается стоимость услуг, порядок и срок оплаты.

3.7. Договор заключается в простой письменной форме и содержит конкретные условия оказания медицинских услуг.

3.8. Юридическое лицо, заключившее договор на оказание платных медицинских услуг, обязано оплатить оказанные услуги в порядке и в сроки, которые установлены договором с Учреждением.

Юридическое лицо, заключившее договор на оказание платных медицинских услуг, обязано оплатить оказанную исполнителем в полном объеме услугу. С согласия потребителя услуга может быть оплачена им при заключении договора в полном размере или путем выдачи аванса.

В договоре отражается стоимость услуги согласно действующему в Учреждении прейскуранту.

3.9. При предоставлении платных медицинских услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом не должны ухудшаться доступность и качество медицинской помощи, оказываемой по Программе, Территориальной программе.

3.10. Предоставление платных медицинских услуг осуществляется в соответствии с режимом работы учреждения, а также графиком работы специалистов, оказывающих такие услуги.

4. Организация оказания платных медицинских услуг в Учреждении

4.1. При работе с юридическими лицами, представитель организации совместно с уполномоченными главным врачом Учреждения сотрудником готовит пакет документов. После подписания договора и оплаты согласно его условиям выполняются соответствующие услуги с последующим оформлением необходимой документации.

4.2. Договоры с юридическими лицами об оказании платных медицинских услуг хранятся в бухгалтерии в течение 5 лет.

4.3. Пациент, желающий получить медицинские услуги в рамках программы ДМС, обращается в регистратуру к медицинскому регистратору, регистратору. При обращении за амбулаторно-поликлинической помощью, при себе необходимо иметь:

- Паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность;
- Страховой медицинский полис (выданный в установленном законом порядке);
- Страховой номер индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

В регистратуре пациента направляют к представителю страховой компании. Представитель страховой компании оформляет пациенту полис ДМС. После получения страхового полиса ДМС пациент обращается в регистратуру, где его направляют к врачу-специалисту.

4.4. По окончании оказания пациенту медицинских услуг в рамках ДМС, ему выдается медицинское заключение установленной формы, при наличии временной нетрудоспособности – листок временной нетрудоспособности.

4.5. Учреждение обязано при оказании платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

5. Взаимодействие Учреждения со страховыми медицинскими организациями при реализации программ добровольного медицинского страхования

5.1. Оказание медицинских услуг на платной основе в Учреждении по программам ДМС оформляется соответствующим двусторонним договором со страховыми медицинскими организациями, осуществляющими ДМС, при наличии лицензии на данный вид деятельности.

5.2. Руководитель Учреждения согласовывает со страховой медицинской организацией программы ДМС, реализуемые на базе Учреждения.

5.3. Оказание медицинских услуг, осуществляемых по программам ДМС, не должно ущемлять прав граждан на получение ими бесплатной медицинской помощи в объеме Программы, Территориальной программы, целевых программ.

6. Бухгалтерский учет и отчетность

6.1. Учреждение обязано вести статистический и бухгалтерский учет результатов предоставляемых платных услуг населению, составлять отчетность и представлять ее в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

6.2. Учреждение, предоставляющее населению платные услуги, обязано вести статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам.

6.3. Средства, полученные по безналичному расчету за оказание платных услуг, поступают на счета Учреждения.

6.4. Ответственным за организацию бухгалтерского учета и отчетности в Учреждении, в том числе по платным услугам, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является руководитель Учреждения.

7. Расчеты при оказании платных медицинских услуг

7.1. Оплата оказанных платных медицинских услуг осуществляется юридическими лицами по безналичному расчету.

7.2. Оплата оказанных медицинских услуг по ДМС производится страховыми компаниями, работающими в системе ДМС, и организациями на основании и условиях, определенных в договорах на предоставление медицинских услуг, в соответствии с утвержденными в установленном порядке ценами и тарифами.

8. Ответственность при предоставлении платных медицинских услуг

8.1. Учреждение несет ответственность перед пациентом за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории России, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни граждан в соответствии с действующим законодательством.

Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение медицинской услуги, оказанной на платной основе, если докажет, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

8.2. Споры и разногласия, возникающие в связи с предоставлением Учреждением платных медицинских услуг разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

9. Заключительные положения:

9.1. Учреждение в праве по своему усмотрению вносить изменения в настоящее Положение, если такие изменения не противоречат действующему законодательству.

9.2. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с приказом главного врача БУЗОО "ДГП № 1" от 15.10.2018г № 197

№	Ф.И.О., должность	Дата	Подпись
1	Сорокина А.С. заместитель главного врача по экономическим вопросам	15.10.18	<i>А.С. Сорокина</i>
2	Муравченко И.Н. главный бухгалтер	15.10.18	<i>И.Н. Муравченко</i>
3	Дорошкевич Ю.Н. старшая медицинская сестра	15.10.18	<i>Ю.Н. Дорошкевич</i>
4	Богданова С.И. заместитель главного врача по медицинской части	15.10.18	<i>С.И. Богданова</i>
5	Разуваева Т.П. заместитель главного врача по Поликлиническому разделу работы (Поликлиническое отделение №1, Поликлиническое отделение №2)	15.10.18	<i>Т.П. Разуваева</i>