


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Юридический отдел	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение о проведении обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников и обучающихся в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

И.П. Корюкина

И.П. Корюкина
2019 г.

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении обязательных предварительных при поступлении на работу и
периодических медицинских осмотров работников и обучающихся в федеральном
государственном бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Пермский государственный медицинский университет имени академика Е.А.
Вагнера» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(сокращенно: ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России)**

УТВЕРЖДЕНО Ученым советом «24» 04 2019 г., протокол № 5


СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Проректор по лечебной работе	Каракулова Ю.В.	<i>[Signature]</i>	23.04.2019
Проректор по образовательной деятельности	Минаева Н.В.	<i>[Signature]</i>	23.04.2019
Начальник управления по персоналу, безопасности и делопроизводству-начальник отдела кадров	Укладов С.А.	<i>[Signature]</i>	23.04.2019
Начальник юридического отдела	Суровцева Н.С.	<i>[Signature]</i>	23.04.2019
Заместитель начальника управления по образовательной деятельности	Рудавина Т.И.	<i>[Signature]</i>	23.04.19
Председатель первичной профсоюзной организации ПГМУ Профсоюза работников здравоохранения РФ	Елькин В.Д.	<i>[Signature]</i>	23.04.19
Председатель профсоюзной организации обучающихся	Черемных А.А.	<i>[Signature]</i>	23.04.19

СОСТАВИЛА:


Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Юрисконсульт	Овчинникова Е.В.	<i>[Signature]</i>	23.04.2019

г. Пермь, 2019

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Юридический отдел	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение о проведении обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников и обучающихся в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 2 из 17

СОДЕРЖАНИЕ:

1.	Нормативные ссылки.....	3
2.	Общие положения.....	3
3.	Порядок проведения предварительных медицинских осмотров.....	4
4.	Порядок проведения периодических медицинских осмотров работников.....	10
5.	Порядок проведения периодических медицинских осмотров обучающихся.....	15
6.	Заключительные положения.....	17

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Юридический отдел	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение о проведении обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников и обучающихся в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	

1. Нормативные ссылки

Настоящее Положение о проведении обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников и обучающихся в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России (далее по тексту – Положение) разработано на основании:

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Приказа Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;
- локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России (далее – Университет);
- Устава Университета.


2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение регламентирует прохождение предварительных и периодических медицинских осмотров работниками и обучающимися Университета в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний.

2.2. Обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при поступлении на работу работников (далее - предварительные осмотры) проводятся с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе, а также с целью раннего выявления и профилактики заболеваний.

2.3. Обязательные периодические медицинские осмотры (обследования) (далее - периодические осмотры) проводятся в целях:

- динамического наблюдения за состоянием здоровья работников и обучающихся, своевременного выявления заболеваний, начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Юридический отдел	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение о проведении обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников и обучающихся в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	

факторов на состояние здоровья работников, формирования групп риска по развитию профессиональных заболеваний;

- выявления заболеваний, состояний, являющихся медицинскими противопоказаниями для продолжения работы, связанной с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов, а так же работ, при выполнении которых обязательно проведение предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний;
- своевременного проведения профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности работников;
- своевременного выявления и предупреждения возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;
- предупреждения несчастных случаев на производстве.

2.4. Предварительные и периодические осмотры работников и обучающихся проводятся медицинскими организациями, имеющими соответствующую лицензию на осуществление медицинской деятельности на основании заключенного договора/контракта, либо по месту прикрепления работника, обучающегося (далее по тексту – Медицинская организация).

2.5. Обязанности по организации проведения предварительных и периодических осмотров работников и обучающихся возлагаются на администрацию Университета.


2.6. Ответственность за качество проведения предварительных и периодических осмотров работников и обучающихся Университета возлагается на Медицинскую организацию.

3. Порядок проведения предварительных медицинских осмотров

3.1. Порядок прохождения предварительных осмотров абитуриентами.

3.1.1. При поступлении в Университет абитуриенты обязательно представляют медицинскую справку формы 086-у.

3.1.2. При поступлении на обучение в Университет по специальностям и направлениям подготовки, входящим в "перечень" специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, абитуриенты проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Юридический отдел	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение о проведении обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников и обучающихся в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	

заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

3.1.3. Абитуриентам при подаче документов на поступление по специальностям «лечебное дело», «педиатрия», «стоматология», «медико-профилактическое дело» и направлению подготовки «сестринское дело» необходимо предоставить результаты прохождения предварительного медицинского осмотра.

3.1.4. При поступлении в Университет Абитуриент должен пройти следующий перечень врачей-специалистов и перечень лабораторных и функциональных исследований:


3.1.1.1. врачей-специалистов: врач-терапевт, врач-психиатр, врач-нарколог, дерматовенеролог, оториноларинголог, стоматолог, инфекционист.

3.1.1.2. Лабораторные и функциональные исследования: клинический анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ); клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка); электрокардиография; цифровая флюорография или рентгенография в 2-х проекциях (прямая и правая боковая) легких; биохимический скрининг: содержание в сыворотке крови глюкозы, холестерина; исследования крови на сифилис, мазки на гонорею, исследование на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф, исследование на гельминтозы, мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка.

3.1.5. Все абитуриенты - женщины осматриваются акушером-гинекологом с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки); женщины в возрасте старше 40 лет проходят 1 раз в 2 года маммографию или УЗИ молочных желез.

3.2. Порядок прохождения предварительных осмотров поступающими на основные образовательные программы высшего образования - программы ординатуры.

3.2.1. При поступлении на обучение по специальностям и направлениям подготовки по основным образовательным программам высшего образования – программы ординатуры, входящим в "перечень" специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 607, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Юридический отдел	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение о проведении обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников и обучающихся в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 6 из 17

3.2.2. При подаче документов на поступление на обучение по программам ординатуры, поступающий предоставляет результаты прохождения предварительного медицинского осмотра.

3.2.3. Перечень врачей-специалистов необходимых при поступлении: врач-терапевт, врач-психиатр, врач-нарколог, дерматовенеролог, оториноларинголог, стоматолог, инфекционист (по показаниям).

3.2.4. Перечень лабораторных и функциональных исследований необходимых при поступлении: клинический анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ); клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка); электрокардиография; цифровая флюорография или рентгенография в 2-х проекциях (прямая и правая боковая) легких; биохимический скрининг: содержание в сыворотке крови глюкозы, холестерина; исследования крови на сифилис, мазки на гонорею, исследование на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф, исследование на гельминтозы, мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка.


3.2.5. Для женщин обязательен осмотр акушером-гинекологом с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки) исследования не реже 1 раза в год; женщины в возрасте старше 40 лет проходят 1 раз в 2 года маммографию или УЗИ молочных желез.

3.3. Порядок прохождения предварительных осмотров претендентами на работу.

3.3.1. Предварительные осмотры проводятся при поступлении на работу на основании направления на медицинский осмотр (далее - направление), выданного лицу, поступающему на работу специалистом отдела кадров Университета.

3.3.2. Направление заполняется на основании утвержденного работодателем списка контингентов и в нем указывается:

- наименование работодателя;
- форма собственности и вид экономической деятельности работодателя по ОКВЭД;
- наименование медицинской организации, фактический адрес ее местонахождения и код по ОГРН;
- вид медицинского осмотра (предварительный или периодический);
- фамилия, имя, отчество лица, поступающего на работу (работника);
- дата рождения лица, поступающего на работу (работника);
- наименование структурного подразделения работодателя (при наличии), в котором будет занято лицо, поступающее на работу (занят работник);
- наименование должности (профессии) или вида работы;

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Юридический отдел	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение о проведении обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников и обучающихся в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 7 из 17

- вредные и (или) опасные производственные факторы, а также вид работы в соответствии с утвержденным работодателем контингентом работников, подлежащих предварительным (периодическим) осмотрам.

3.3.3 Направление подписывается уполномоченными представителями отдела кадров Университета, с указанием его должности, фамилии, инициалов и выдается лицу.

3.3.4. Направление выдается лицу, поступающему на работу (работнику), под роспись.

3.3.5. Отдел кадров обязан организовать учет выданных направлений.

3.3.6. Для прохождения предварительного осмотра лицо, поступающее на работу, представляет в Медицинскую организацию следующие документы:

- направление;
- паспорт (или другой документ установленного образца, удостоверяющий его личность);
- паспорт здоровья работника (при наличии).

3.3.7. На лицо, проходящее предварительный медицинский осмотр, в Медицинской организации оформляются:

- медицинская карта амбулаторного больного (учетная форма № 025/у-04, утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 22 ноября 2004 г. № 255) (зарегистрировано Минюстом России 14.12.2004 г. № 6188) (далее - медицинская карта), в которой отражаются заключения врачей-специалистов, результаты лабораторных и инструментальных исследований, заключение по результатам предварительного или периодического медицинского осмотра.

- медицинская карта хранится в установленном порядке в Медицинской организации;

-паспорт здоровья работника (далее - паспорт здоровья) - в случае если он ранее не оформлялся, в котором указывается:


-наименование Медицинской организации, фактический адрес ее местонахождения и код по ОГРН;

- фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи), адрес регистрации по месту жительства (пребывания), телефон, номер страхового полиса ОМС лица, поступающего на работу работника;

- наименование работодателя;

- вид деятельности работодателя;

-наименование структурного подразделения работодателя (при наличии), в котором будет занято лицо, поступающее на работу (занят работник);

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Юридический отдел	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение о проведении обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников и обучающихся в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 8 из 17

-наименование должности (профессии) или вида работы; наименование вредного производственного фактора и (или) вида работы (с указанием класса и подкласса условий труда) и стаж контакта с ними;

-наименование медицинской организации, к которой прикреплен работник для постоянного наблюдения (наименование, фактический адрес местонахождения);

-заключения врачей-специалистов, принимавших участие в проведении предварительного или периодического медицинского осмотра работника, результаты лабораторных и инструментальных исследований, заключение по результатам предварительного или периодического медицинского осмотра.

3.3.8.Каждому паспорту здоровья присваивается номер и указывается дата его заполнения. На каждого работника ведется один паспорт здоровья.

3.3.9.В период проведения осмотра паспорт здоровья хранится в Медицинской организации.

По окончании осмотра паспорт здоровья выдается работнику на руки.

3.3.10. В случае утери работником паспорта здоровья Медицинская организация по заявлению работника выдает ему дубликат паспорта здоровья.

3.3.11.Организация и сроки проведения медицинских осмотров.

При проведении предварительных и периодических медицинских осмотров всем обследуемым в обязательном порядке проводятся:


- клинический анализ крови,
- клинический анализ мочи,
- электрокардиография,
- цифровая флюорография или рентгенография легких,
- биохимический скрининг крови на содержание глюкозы и холестерина.

3.3.12. Все женщины осматриваются акушером-гинекологом с проведением бактериологического и цитологического исследования не реже 1 раза в год; женщины в возрасте старше 40 лет проходят 1 раз в два года маммографию или УЗИ молочных желез.

3.3.13.Участие врача-терапевта, врача-психиатра и врача-нарколога при прохождении предварительного и периодического медицинского осмотра является обязательным для всех категорий обследуемых.

3.3.14. При прохождении предварительного и периодических медицинских осмотров все работники Университета 1 раз в год осматриваются следующими специалистами:

- дерматовенеролог,
- отоларинголог,
- стоматолог,
- инфекционист (по рекомендации врачей, участвующих в медицинских осмотрах).

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Юридический отдел	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение о проведении обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников и обучающихся в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	


3.3.15. При прохождении предварительного и периодических медицинских осмотров для всех работников учреждения 1 раз в год проводятся лабораторные исследования:

- крови на сифилис,
- мазки на гонорею (при поступлении на работу),
- исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф;
- исследования на гельминтозы проводятся при поступлении на работу и в дальнейшем - не реже 1 раза в год либо по эпидпоказаниям.

3.3.16. Работники, не прошедшие предварительные и периодические медицинские осмотры и (или) имеющие следующие медицинские противопоказания, к работе не допускаются:

- Заболевания и бактерионосительство:
- брюшной тиф, паратифы, сальмонеллез, дизентерия;
 - гельминтозы;
 - сифилис в заразном периоде;
 - лепра;
 - заразные кожные заболевания: чесотка, трихофития, микроспория, парша, актиномикоз с изъязвлениями или свищами на открытых частях тела;
 - заразные и деструктивные формы туберкулеза легких, в нелегочный туберкулез с наличием свищей, бактериоурии, туберкулезной волчанки лица и рук;
 - гонорея (все формы) - на срок проведения лечения антибиотиками и получения отрицательных результатов первого контроля;
 - педикулез (для обучающихся);
 - оза;
 - инфекции кожи и подкожной клетчатки - для обучающихся, направляемых в акушерские и хирургические стационары, отделения патологии новорожденных, недоношенных детей.

3.3.17. Предварительный осмотр является завершенным в случае осмотра лица, поступающего на работу, всеми врачами-специалистами, а также выполнения полного объема лабораторных и функциональных исследований, предусмотренных Перечнем вредных и (или) опасных производственных факторов, при наличии которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) (Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда").

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Юридический отдел	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение о проведении обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников и обучающихся в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 10 из 17

3.3.18. По окончании прохождения лицом, поступающим на работу, предварительного осмотра Медицинской организацией оформляются заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (далее - Заключение). В Заключении указывается:

- дата выдачи Заключения;
- фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол лица, поступающего на работу (работника);
- наименование работодателя;
- наименование структурного подразделения работодателя (при наличии), должности (профессии) или вида работы;
- наименование вредного производственного фактора (-ов) и (или) вида работы;
- результат медицинского осмотра (медицинские противопоказания выявлены, не выявлены).


3.3.19. Заключение подписывается председателем медицинской комиссии с указанием фамилии и инициалов и заверяется печатью Медицинской организации, проводившей медицинский осмотр.

3.3.20. Заключение составляется в двух экземплярах, один из которых по результатам проведения медицинского осмотра незамедлительно после завершения осмотра выдается лицу, поступающему на работу, или завершившему периодического медицинского осмотра, на руки, а второй приобщается к медицинской карте амбулаторного больного.

4. Порядок проведения периодических медицинских осмотров работников

4.1. Частота проведения периодических осмотров определяется типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ.

4.2. Внеочередные медицинские осмотры (обследования) проводятся на основании медицинских рекомендаций, указанных в заключительном акте, оформленном в соответствии с приказом Приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Юридический отдел	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение о проведении обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников и обучающихся в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 11 из 17

4.3. Периодические осмотры проводятся на основании поименных списков, разработанных на основании контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам (далее - поименные списки) с указанием вредных (опасных) производственных факторов, а также вида работы в соответствии с Перечнем факторов и Перечнем работ, представляемых отделом кадров и отделом безопасности Университета.

4.4. Поименные списки контингента составляются и утверждаются ректором Университета (его уполномоченным представителем) и не позднее, чем за 2 месяца до согласованной с Медицинской организацией даты начала проведения периодического осмотра направляются Университетом в указанную Медицинскую организацию.

4.5. Перед проведением периодического осмотра работодатель (его уполномоченный представитель) обязан вручить лицу, направляемому на периодический осмотр, направление на периодический медицинский осмотр.

4.6. Медицинская организация в 10-дневный срок с момента получения от работодателя поименного списка (но не позднее, чем за 14 дней до согласованной с работодателем даты начала проведения периодического осмотра) на основании указанного поименного списка составляет календарный план проведения периодического осмотра (далее - календарный план). Календарный план согласовывается медицинской организацией с работодателем (его представителем) и утверждается руководителем Медицинской организации.


4.7. Работодатель не позднее, чем за 10 дней до согласованной с Медицинской организацией даты начала проведения периодического осмотра обязан ознакомить работников, подлежащих периодическому осмотру, с календарным планом.

4.8. Врачебная комиссия Медицинской организации на основании указанных в поименном списке, вредных производственных факторов или работ определяет необходимость участия в предварительных и периодических осмотрах соответствующих врачей-специалистов, а также виды и объемы необходимых лабораторных и функциональных исследований.

4.9. Для прохождения периодического осмотра работник обязан прибыть в Медицинскую организацию в день, установленный графиком и предъявить в Медицинской организации документы, указанные в пункте 3.7 настоящего Положения.

4.10. На работника, проходящего периодический медицинский осмотр, в Медицинской организации оформляются документы, установленные пунктом 3.12. Положения.

4.11. Периодический осмотр является завершённым в случае осмотра работника всеми врачами-специалистами, а также выполнения полного объема лабораторных и функциональных исследований, предусмотренных в Перечне факторов или Перечне работ (Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Юридический отдел	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение о проведении обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников и обучающихся в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 12 из 17

вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».


4.12. По окончании прохождения работником периодического осмотра Медицинской организацией оформляется медицинское заключение.

4.13. На основании результатов периодического осмотра в установленном порядке определяется принадлежность работника к одной из диспансерных групп, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, с последующим оформлением в медицинской карте и паспорте здоровья рекомендаций по профилактике заболеваний, в том числе профессиональных заболеваний, а при наличии медицинских показаний - по дальнейшему наблюдению, лечению и реабилитации, для обучающихся определяется группа здоровья, что учитывается при организации учебного процесса по дисциплине физическая культура.

4.14. Данные о прохождении медицинских осмотров подлежат внесению в личные медицинские книжки и учету лечебно-профилактическими организациями государственной и муниципальной систем здравоохранения, а также органами, осуществляющими федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

4.15. Участники аварийных ситуаций или инцидентов, работники, занятые на работах с вредными и (или) опасными веществами и производственными факторами с разовым или многократным превышением предельно допустимой концентрации (ПДК) или предельно допустимого уровня (ПДУ) по действующему фактору, работники, имеющие (имевшие) заключение о предварительном диагнозе профессионального заболевания, лица со стойкими последствиями несчастных случаев на производстве, а также другие работники в случае принятия соответствующего решения врачебной комиссией не реже одного раза в пять лет проходят периодические осмотры в центрах профпатологии и других медицинских организациях, имеющих право на проведение предварительных и периодических осмотров, на проведение экспертизы профессиональной пригодности и экспертизы связи заболевания с профессией.

4.16. В случае выявления врачом психиатром и (или) наркологом лиц с подозрением на наличие медицинских противопоказаний, соответствующих профилю данных специалистов, к допуску на работы с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также к работам, при выполнении которых обязательно проведение предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, указанные лица, в случаях предусмотренных законодательством Российской

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Юридический отдел	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение о проведении обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников и обучающихся в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 13 из 17

Федерации, направляются для освидетельствования во врачебной комиссии, уполномоченной на то органом здравоохранения.

4.17. В случае подозрения на наличие у работника профессионального заболевания при проведении периодического осмотра Медицинская организация выдает работнику направление в центр профпатологии или специализированную медицинскую организацию, имеющую право на проведение экспертизы связи заболевания с профессией, а также оформляет и направляет в установленном порядке извещение об установлении предварительного диагноза профессионального заболевания в территориальный орган федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление государственного контроля и надзора в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия.


4.18. В случаях затруднения определения профессиональной пригодности работника в связи с имеющимся у него заболеванием и с целью экспертизы профессиональной пригодности Медицинская организация направляет работника в центр профпатологии или специализированную медицинскую организацию, имеющую право на проведение экспертизы связи заболевания с профессией и профессиональной пригодности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.19. По итогам проведения осмотров Медицинская организация, не позднее чем через 30 дней после завершения периодического медицинского осмотра, обобщает результаты проведенных периодических осмотров работников и совместно с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного контроля и надзора в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и представителями работодателя, составляет заключительный акт.


4.20. В заключительном акте указывается:

- наименование Медицинской организации, проводившей предварительный осмотр;
- адрес ее местонахождения и код по ОГРН;
- дата составления акта;
- наименование работодателя;
- общая численность работников, в том числе женщин, работников в возрасте до 18 лет, работников, которым установлена стойкая степень утраты трудоспособности;
- численность работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- численность работников, занятых на работах, при выполнении которых обязательно проведение периодических медицинских осмотров (обследований), в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний, в том числе женщин, работников в возрасте до 18 лет, работников, которым установлена стойкая степень утраты трудоспособности;

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера</p>	Юридический отдел	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение о проведении обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников и обучающихся в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	

- численность работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, в том числе женщин, работников в возрасте до 18 лет, работников, которым установлена стойкая степень утраты трудоспособности;
- численность работников, прошедших периодический медицинский осмотр, в том числе женщин, работников в возрасте до 18 лет, работников, которым установлена стойкая степень утраты трудоспособности;
- процент охвата работников периодическим медицинским осмотром;
- список лиц прошедших периодический медицинский осмотр с указанием пола, даты рождения, структурного подразделения (при наличии), заключения медицинской комиссии;
- численность работников, не завершивших периодический медицинский осмотр, в том числе женщин, работников в возрасте до 18 лет, работников, которым установлена стойкая степень утраты трудоспособности;
- список работников, не завершивших периодический медицинский осмотр;
- численность работников, не прошедших периодический медицинский осмотр, в том числе женщин, работников в возрасте до 18 лет, работников, которым установлена стойкая степень утраты трудоспособности;
- список работников, не прошедших периодический медицинский осмотр;
- численность работников, не имеющих медицинские противопоказания к работе;
- численность работников, имеющих временные медицинские противопоказания к работе;
- численность работников, имеющих постоянные медицинские противопоказания к работе;
- численность работников, нуждающихся в проведении дополнительного обследования (заключение не дано);
- численность работников, нуждающихся в обследовании в центре профпатологии;
- численность работников, нуждающихся в амбулаторном обследовании и лечении;
- численность работников, нуждающихся в стационарном обследовании и лечении;
- численность работников, нуждающихся в санаторно-курортном лечении;
- численность работников, нуждающихся в диспансерном наблюдении;
- список лиц с установленным предварительным диагнозом профессионального заболевания с указанием пола, даты рождения;
- структурного подразделения (при наличии), профессии (должности), вредных и (или) опасных производственных факторов и работ;
- перечень впервые установленных хронических соматических заболеваний с указанием класса заболеваний по Международной классификации болезней - 10 (далее - МКБ-10);
- перечень впервые установленных профессиональных заболеваний с указанием класса заболеваний по МКБ-10;
- результаты выполнения рекомендаций предыдущего заключительного акта;

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Юридический отдел	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение о проведении обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников и обучающихся в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 16 из 17

техническим заданием к договору либо контракту направляются в Медицинскую организацию.

5.6. Перед проведением периодического осмотра уполномоченный представитель (либо уполномоченные лица) Университета обязаны вручить обучающемуся, направляемому на периодический осмотр, направление на периодический медицинский осмотр.

5.7. Врачебная комиссия Медицинской организации на основании указанных в поименном списке, вредных производственных факторов или работ определяет необходимость участия в периодических осмотрах соответствующих врачей-специалистов, а также виды и объемы необходимых лабораторных и функциональных исследований.

5.8. Для прохождения периодического осмотра обучающийся обязан прибыть в Медицинскую организацию в день, установленный графиком и предъявить в Медицинской организации соответствующие документы.


5.9. На обучающегося, проходящего периодический медицинский осмотр, в Медицинской организации оформляются документы, в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

5.10. Периодический осмотр является завершенным в случае осмотра обучающегося всеми врачами-специалистами, а также выполнения полного объема лабораторных и функциональных исследований, предусмотренных в Перечне факторов или Перечне работ (Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

5.11. По окончании прохождения обучающимся периодического осмотра Медицинской организацией оформляется медицинское заключение.

5.12. На основании результатов периодического осмотра в установленном порядке определяется принадлежность обучающегося к одной из диспансерных групп, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

5.13. В случае выявления врачом-психиатром и (или) наркологом лиц с подозрением на наличие медицинских противопоказаний, соответствующих профилю

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Юридический отдел	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение о проведении обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников и обучающихся в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 17 из 17

данных специалистов, к допуску на работы с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также к работам, при выполнении которых обязательно проведение предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, указанные лица, в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации, направляются для освидетельствования во врачебной комиссии, уполномоченной на то органом здравоохранения.

5.14. По итогам проведения осмотров Медицинская организация, не позднее чем через 30 дней после завершения периодического медицинского осмотра, обобщает результаты проведенных периодических осмотров обучающихся и совместно с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного контроля и надзора в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и представителями Университета, составляет заключительный акт.

5.15. Заключительный акт утверждается председателем врачебной комиссии и заверяется печатью Медицинской организации.

5.16. Заключительный акт составляется в четырех экземплярах, которые направляются Медицинской организацией в течение 5 рабочих дней с даты утверждения акта ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России, в центр профпатологии субъекта Российской Федерации, территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного контроля и надзора в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Один экземпляр заключительного акта хранится в Медицинской организации, проводившей периодические осмотры, в течение 50 лет.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение согласовывается с первичной профсоюзной организацией Университета и профсоюзной организацией обучающихся.

6.2. Настоящее Положение принимается действующим Ученым советом Университета и утверждается ректором Университета.

6.3. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются решением Ученого совета Университета.

6.4. Настоящее Положение прекращает свое действие с момента его отмены приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета, либо с момента введения в действие нового Положения.