

Правила записи на первичный прием/ консультацию/ обследование, о правилах и сроках госпитализации пациентов.

Первичный прием граждан в учреждении осуществляется по принципу обслуживания прикрепленного в установленном порядке населения.

Подача заявки гражданином на прием может быть выполнена одним из следующих способов:

- 1) личным обращением в регистратуру медицинской организации;
- 2) с использованием телефонного обращения в медицинскую организацию;
- 3) с использованием инфомата;
- 4) с использованием интернет-услуги <http://rmis36.ru>

1. Гражданин, прикрепленный на медицинское обслуживание к БУЗВО «ВОКБ № 2», при личном обращении в регистратуру поликлиники для подачи заявки на прием к врачу может получить услугу в порядке очереди по факту обращения согласно времени, отведенному для приема в графике конкретного врача медицинской организации. Регистратор МО производит запись с учетом пожеланий гражданина в соответствии с расписанием приема врача.

2. При телефонном обращении необходимо предоставить следующую обязательную информацию о себе: ФИО; номер контактного телефона.

Гражданин сообщает медрегистратору учреждения специализацию и ФИО врача, к которому необходимо записаться на первичный прием, и желаемую дату и время приема. На основании сведений, полученных от гражданина, регистратор вносит реестровую запись.

3. Подача заявки гражданином на прием к врачу в электронном виде с целью получения первичной медицинской помощи может быть выполнена к врачу-терапевту, врачу-педиатру, врачу общей практики (семейному врачу), врачу-стоматологу, врачу-гинекологу, врачу-офтальмологу, врачу-хирургу, врачу-урологу, врачу-гастроэнтерологу, врачу-онкологу.

Подача заявки гражданином на прием к врачу в электронном виде возможна к специалисту одного профиля не чаще чем 1 раз в день.

Гражданин может подать заявку на прием к врачу с помощью интернет- «Электронной регистратуры» инфомата.

Внесение реестровой записи с использованием ЕПГУ осуществляется через личный кабинет гражданина на портале или через электронную форму. Внесение реестровой записи с использованием инфомата

осуществляется либо через единый портал госуслуг, либо по документу, удостоверяющему личность. Это может быть указание ФИО, серии и номера документа, даты рождения. Также через инфомат можно сделать реестровую запись по единому номеру полиса ОМС. Гражданин, после подтверждения его личности, должен выбрать специализацию врача, поликлинику, дату и время приема врача в соответствии с представленным расписанием.

Гражданин имеет право отказаться от поданной заявки на прием к врачу без объяснения причин, но обязан уведомить об этом регистратора медицинской организации не позднее, чем за 8 часов до назначенного времени приема.

Граждане, имеющие право внеочередного обслуживания, могут воспользоваться этим правом и получить медицинскую помощь во внеочередном порядке во временные промежутки, выделенные в расписании врача для приема граждан в порядке очереди.

По вопросам работы врачей и работы регистратуры обращайтесь по телефону:

поликлиника № 1 - **255-57-81**; поликлиника № 2 – **202-21-33**

О правилах и сроках госпитализации пациентов:

Решение о необходимости плановой госпитализации принимает лечащий врач БУЗВО «ВОКБ №2»: по терапевтическому профилю – врач-терапевт участковый, по неврологическому профилю – врач-невролог.

Необходимые обследования: общий анализ крови, общий анализ мочи, биохимический анализ крови, электрокардиограмма, флюорография или рентгенография органов грудной клетки; осмотр гинеколога (женщинам), уролога (мужчинам), офтальмолога, дополнительные обследования проводятся согласно стандартов и протоколов ведения больных.

Направление подписывается лечащим врачом у заместителя главного врача или заведующего терапевтическим отделением.

В назначенный день и время пациент является в приемное отделение стационара имея при себе паспорт, полис обязательного страхования, направление врача.

Сроки оказания плановой госпитализации не должны превышать 30 дней.