

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома
И.В.Дружкова

« 18 » января 2016г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач Городской детской
поликлиники №10

Л.М.Мухаметгатова

« 18 » января 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации платных медицинских услуг в ГАУЗ «Детская городская поликлиника №10» г.Казани

1. Общие положения, цели и задачи.

- 1.1. Настоящее положение об оказании платных медицинских услуг (далее - Положение) определяет порядок и условия предоставления в ГАУЗ «Детская городская поликлиника №10» г.Казани (далее - Учреждение) медицинских услуг на платной основе (далее - платных услуг), сверх объемов и условий, предусмотренных Программой государственных гарантий оказания гражданам Республики Татарстан бесплатной медицинской помощи (далее - Программа), а также порядок учета и распределения денежных средств, полученных в результате предоставления таких услуг в Учреждении.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Законом РФ №2300-1 от 07.02.1992г. «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.11.2010г. №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг (утвержденные Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012г. №1006), приказом №103 от 31.01.2013г. Министерства здравоохранения Республики Татарстан «О предоставлении платных медицинских услуг медицинскими учреждениями», приказом №759 от 29.04.2014г. МЗ РТ «Об организации предоставления платных услуг в медицинских организациях, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Татарстан», приказом №581 от 03.04.2015г. «О внесении изменений в приказ Минздрава РТ от 31.01.2013 №103».
- 1.3. Настоящее Положение носит обязательный характер и подлежит исполнению всеми работниками Учреждения, оказывающими платные услуги.
- 1.4. Платные услуги являются предпринимательской деятельностью и направлены на повышение доступности и ассортимента медицинской помощи населению, оказываемой Учреждением. Доходы, полученные от оказания платных услуг, направлены на укрепление материально-технической базы Учреждения, на повышение материального уровня работников и их социальной защищенности.
- 1.5. Учреждение вправе осуществлять следующие виды платных услуг:
 - Проведение вакцинации;
 - Ультразвуковое исследование;
 - Функциональная диагностика;
 - Лабораторные исследования;
 - Массажные процедуры;
 - Рентгенография;
 - Консультации врачей, обслуживание на дому;
 - Физиотерапевтические процедуры;
 - Лечебная физкультура;

- Услуги процедурного кабинета;
 - Психологическая и логопедическая помощь.
- 1.6. Учреждение обязано предоставить посредством телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах Учреждения информацию, содержащую сведения по оказанию платных услуг.
 - 1.7. Учреждение предоставляет для ознакомления по требованию пациентов (заказчика) при предоставлении платных услуг:
 - Копию Устава Учреждения;
 - Копию лицензии на осуществление медицинской деятельности.
 - 1.8. Оказание платных медицинских услуг не должно осуществляться взамен и в ущерб основной деятельности, финансируемой из бюджета. При нарушении этого правила вся сумма средств, полученная от оказания платных медицинских услуг, изымается в бюджет.

2. Порядок и условия организации платных медицинских услуг в Учреждении

- 2.1. Предоставление платных услуг населению осуществляется на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии №ЛО-16-01-004809 от 23.12.2015г., выданной Министерством здравоохранения Республики Татарстан.
- 2.2. Учреждение предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора.
- 2.3. При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации.
- 2.4. Платные услуги оказываются только при наличии согласия пациентов, которые должны быть уведомлены об этом предварительно. При невозможности получения такого согласия самого пациента, оно может быть получено от его законных представителей. Согласие должно быть получено до момента оказания услуги.
- 2.5. Учреждение предоставляет пациенту (законному представителю) по его требованию и в доступной для него форме информацию: о состоянии его здоровья, диагнозе, методах лечения, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения, об используемых лекарственных препаратах и медицинских изделиях, показаниях (противопоказаниях) к применению.
- 2.6. До заключения договора Учреждение в письменной форме уведомляет пациента (заказчика) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) Учреждения, в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья пациента.
- 2.7. При предоставлении платных услуг оформляется письменный договор, который регламентирует условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Договор подписывается уполномоченным лицом Учреждения и пациентом (заказчиком).
- 2.8. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, Учреждение обязано предупредить об этом пациента (заказчика). Без согласия пациента (заказчика) Учреждение не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

- 2.9. При заключении договора пациенту (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках Программы. Отказ пациента от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому пациенту без взимания платы в рамках Программы.
- 2.10. В случае отказа пациента после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Учреждение информирует пациента (заказчика) о расторжении договора по инициативе пациента, при этом пациент (заказчик) оплачивает Учреждению фактически понесенные Учреждением расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.
- 2.11. Пациент (заказчик) обязан оплатить предоставленную Учреждением медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.
- 2.12. Платные услуги предоставляются:

- анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию;

- при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

- любому обратившемуся пациенту, в случае если он изъявил желание получить эту услугу за плату;

- если предоставляемая услуга или вид медицинской помощи не входит в Программу

- 2.13. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе пациента в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.
- 2.14. Плата за услуги, осуществляется в наличной и безналичной форме. Расчеты в наличной форме осуществляются путем приема денежных средств в кассу Учреждения. При расчетах без применения контрольно-кассовых машин Учреждение использует бланк, являющийся документом строгой отчетности, утвержденный в установленном порядке. Пациенту выдается копия бланка, подтверждающие факт приема Учреждением наличных денег. При безналичной форме оплаты денежные средства перечисляются на соответствующий счёт Учреждения.
- 2.15. Организацию сбора средств за платные услуги осуществляет кассир Учреждения.
- 2.16. Запрещается принимать наличные денежные средства от пациентов (заказчика) за платные услуги; работникам Учреждения, на которых не возложена полная материальная ответственное за обеспечение сохранности принятых от населения денежных средств.
- 2.17. Платные услуги предоставляются физическим лицам только после 100% предоплаты за услуги; для юридических лиц и индивидуальных

предпринимателе предоплаты в размере 30%. При заключении договора с пациентами (заказчиками) порядок оплаты за платные услуги может быть изменен, исходя из конкретных условий, с учетом интересов сторон.

- 2.18. Учреждением после исполнения договора выдаются пациенту (законному представителю) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.
- 2.19. В предоставлении платных медицинских услуг могут быть задействованы работники Учреждения только с их согласия, а также при наличии у данных работников сертификатов или других документов, разрешающих оказание медицинских услуг. При оказании платных услуг между Работодателем в лице главного врача и работников Учреждения, оформляется дополнительное соглашение к трудовому договору или договор, где прописываются условия работы и оплаты труда работников, а также ответственность сторон.
- 2.20. При предоставлении услуг на платной основе должен сохраняться установленный режим работы Учреждения и не должны ухудшаться доступность и качество медицинской помощи, оказываемой в рамках Программы

3. Перечень и тарифы платных услуг

3.1. Перечень и тарифы на платные услуги определяются с учетом спроса и предложения, разрабатываются экономической службой, подписываются главным врачом. Основанием для расчета тарифов на платные медицинские услуги является Инструкция по расчету стоимости медицинских услуг, утвержденная Минздравом РФ и РАМН 10.11.1999г №01-23/4-10, 01-02/41).

3.2. Цены имеют следующую структуру:

- Расходы на оплату труда;
- Начисления на заработную плату;
- Расходы на медикаменты и перевязочные средства;
- Сумма ежегодного износа мягкого инвентаря, оборудования и хозяйственного инвентаря;
- Амортизация основных фондов (оборудования и проч.);
- Косвенные расходы (канцелярские и общехозяйственные расходы, расходы на спецжиры для работников, занятых на вредных условиях труда, командировочные расходы и служебные разъезды, затраты на проведение всех видов ремонтов, прочие расходы).
- Прибыль.

4. Порядок учета и распределения денежных средств, полученных при оказании платных услуг

4.1. Руководство по организации предоставления платных услуг и заключения договоров с пациентами осуществляет главный врач Учреждения.

4.2. Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания платных услуг должны быть аккумулированы на лицевом счете по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

4.3. Распределение доходов Учреждения от платных услуг, осуществляется в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов и настоящим Положением.

4.4. Начисление заработной платы за оказанные платные услуги производится в строгом соответствии с утвержденным Положением о распределении доходов.

4.5. Оплата труда работников, занятых оказанием платных услуг, регулируется Положением об оплате труда, утвержденным главным врачом Учреждения и согласованного с председателем Профсоюзного комитета Учреждения.

4.6. Ведение статистического и бухгалтерского учета по платным услугам осуществляется отдельно от основной деятельности.

4.7. Ответственность за целевое расходование средств, полученных в результате оказания платных услуг несет главный врач, главный бухгалтер, заместитель главного врача по экономике.

4.8. Ответственным за организацию бухгалтерского учета по платным услугам, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является главный врач Учреждения. Ответственным за ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности по платным услугам, является главный бухгалтер Учреждения.

4.9. Учреждение представляет статистическую отчетность по форме №-1 - услуги «Отчет об объеме платных услуг населению» и бухгалтерскую отчетность по установленной форме «Отчет об исполнении сметы по внебюджетным средствам».

4.10. Учреждение обязано при оказании платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

5. Права, обязанности и ответственность Пациентов и Учреждения

5.1. Пациент (заказчик) при получении платных услуг имеет право на:

- выбор врача и выбор медицинской организации в соответствии с действующим законодательством;
- профилактику, диагностику, лечение, медицинскую реабилитацию в медицинских организациях в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- получение консультаций врачей-специалистов;
- облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными методами и лекарственными препаратами;
- получение информации о своих правах и обязанностях, состоянии своего здоровья, включая сведения о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, их последствиях и результатах проведенного лечения, выбор лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья;
- защиту сведений, составляющих врачебную тайну;
- отказ от медицинского вмешательства;
- возмещение вреда, причиненного здоровью при оказании ему медицинской помощи;
- допуск к нему адвоката или законного представителя для защиты своих прав;

- на заключение договора о предоставлении платных услуг с медицинским учреждением самостоятельно, либо его доверенным лицом (в том числе юридическим лицом), либо законным представителем;

- на получение полной информации об объеме и условиях получения платных услуг, включая сведения ее стоимости;

- на отказ в одностороннем порядке от получения услуги или ее завершения, оплатив при этом фактически понесенные Учреждением.

5.2. Пациент обязан:

- оплатить стоимость предоставляемой платной медицинской услуги;

- давать информацию лечащему врачу о своем самочувствии, прошлых заболеваниях, госпитализациях, проведенном лечении и других вопросах, касающихся своего здоровья, сообщать о неожиданных переменах в состоянии здоровья в период, оказания платных услуг;

- выполнять предписания лечащего врача, выполнять требования медицинских сестер и другого медицинского персонала при выполнении ими различных процедур или указания лечащего врача, а также требования правил поведения в Учреждении.

- в случаях, когда невозможность предоставления платной услуги возникла по обстоятельствам, за которые отвечает Пациент, возместить Учреждению фактически понесенные им расходы

5.3. Пациент несет ответственность:

- за достоверность информации о своем здоровье, предоставляемой Учреждению;

- за оплату услуги в полном объеме, если ее оказание стало невозможным по его вине.

5.4. При оказании платной услуги Учреждение имеет право:

- требовать от пациента информации о его самочувствии, прошлых заболеваниях, госпитализациях, проведенном лечении и других вопросах, касающихся его здоровья, сообщения о неожиданных переменах в состоянии здоровья в период лечения;

- требовать от пациента выполнения предписаний лечащего врача, выполнение требований медицинских сестер и другого медицинского персонала при выполнении ими различных процедур или указаний лечащего врача, а также требований правил поведения в Учреждении;

- расторгнуть договор на оказание платных услуг при невыполнении пациентом (заказчиком) взятых на себя обязательств.

5.5. При оказании платной услуги Учреждение обязано:

- заключить с пациентом договор об оказании платных услуг;

- представить пациенту квитанцию или иной документ, удостоверяющий факт оплаты услуги;

- иметь в месте оказания услуги информационные стенды (стойки) с информацией по оказанию платных медицинских услуг;

5.6. В соответствии с действующим законодательством Учреждение несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение платных услуг;
- за несоблюдение требований, предъявляемым к услугам соответствующего вида;
- за причинение вреда здоровью и жизни пациента.

5.7. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной услуги, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы, а также по вине пациента.

6. Заключительные положения

6.1. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг, а также правильностью взимания платы с населения, получения финансовых средств Учреждением по договорам с юридических лиц, в том числе по добровольному медицинскому страхованию, осуществляет в пределах своей компетенции Министерство здравоохранения Республики Татарстан, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Татарстан и другие органы, на которые в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности медицинских учреждений.

6.2. Пациент может обратиться с жалобой на не качественное оказание платных услуг непосредственно к главному врачу Учреждения.

6.3. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, нарушения пациентом (заказчиком) своих обязанностей, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

6.4. В случае ненадлежащего исполнения медицинским работником взятых на себя обязанностей по предоставлению платных услуг, причитающиеся ему денежные вознаграждение может быть уменьшено либо отменено приказом главного врача Учреждения.

6.5. Главный врач Учреждения имеет право отменить или, приостановить предоставление платных услуг отдельными медицинскими работниками, в случае нарушения ими настоящего Положения или ухудшения качества предоставления платных услуг.

6.6. Претензии, споры, возникшие между пациентом и Учреждением разрешаются по соглашению сторон, либо в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

6.8. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые утверждаются главным врачом Учреждения, согласовываются с председателем профкома Учреждения и являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

6.9. Деятельность по оказанию платных медицинских услуг прекращается приказом главного врача Учреждения или Министерства здравоохранения Республики Татарстан в случаях:

- Нарушения законодательства по платным медицинским услугам, либо данного Положения;
- По решению собрания сотрудников Учреждения;
- При приостановлении или аннулировании лицензии на медицинскую деятельность.

Разработчики:

Заместитель главного врача по экономике



Н.Е.Антипова

Заместитель главного врача по лечебной части



А.М.Берникова