**Правила осуществления записи на прием к врачу ГУЗ «Новоульяновская городская больница им.А.Ф.Альберт», в том числе с использованием комплекса программного обеспечения, осуществляющего запись на прием к врачу в электронном виде.**

Гражданин может осуществить запись на прием к врачу в амбулаторно-поликлиническое учреждение ГУЗ «Новоульяновская городская больница им.А.Ф. Альберт» в регистратуре учреждения, по телефону, с использованием интернет технологий и дополнительных электронных устройств.

**Запись на прием к врачу в регистратуре учреждения:**

Для регистрации записи на прием к врачу гражданину необходимо предоставить:

- документ, удостоверяющий личность, или его копию;

- страховой медицинский полис обязательного или добровольного страхования;

- в случае удаленной записи к узкому специалисту - направление участкового терапевта (лечащего врача).

Прием граждан, регистрацию и рассмотрение документов, необходимых для записи на прием к врачу, а также определение совместно с пациентом конкретного врача, даты и времени проведения приема, оформление и выдачу амбулаторного талона пациента осуществляют сотрудники регистратуры медицинской организации (медицинские регистраторы).

Гражданин при личном обращении в ЛПУ предоставляет медицинскому регистратору документы, необходимые для предоставления осуществления записи, называет специальность врача, к которому необходимо записаться. В случае если запись осуществляется к участковым врачам, медицинский регистратор осуществляет проверку прикрепления пациента к врачебному участку ЛПУ. В случае если гражданин не прикреплен к врачебному участку ЛПУ, медицинский регистратор записывает на прием к врачу с учетом наличия свободного приема у специалистов. В целях оказания неотложной помощи сопровождает пациента до кабинета, отделения неотложной помощи, с последующим решением о приеме врача.

После прохождения процедуры проверки прикрепления к врачебному участку ЛПУ, пациент выбирает время приема к врачу с участием медицинского регистратора в соответствии с графиком приема врачей. В подтверждении записи медицинский регистратор распечатывает талон амбулаторного пациента на прием к врачу-специалисту, в котором указывается ФИО врача, наименование врачебной специальности, время и дата приема, номер кабинета, в котором будет вестись прием.

**Запись на прием к врачу по телефону:**

При осуществлении записи на прием к врачу по телефону пациент выбирает время приема к врачу при помощи работника учреждения в соответствии с графиком приема врачей. Пациент выбирает время приема после проверки работником учреждения прикрепления к врачебному участку ЛПУ лица, в отношении которого осуществляется запись на прием к врачу. После прохождения процедуры проверки прикрепления пациента к врачебному участку ЛПУ, работник учреждения осуществляет предварительную запись на прием к врачу.

В день приема у врача записавшемуся пациенту необходимо за 15-20 минут обратиться в регистратуру. Медицинскому регистратору необходимо сверить персональные данные пациента из базы данных с документами, удостоверяющими личность и принадлежность данному ЛПУ. В случае отсутствия пациента в базе данных лечебного учреждения необходимо завести электронную медицинскую карту и заполнить обязательные поля. Распечатать талон амбулаторного пациента на прием к врачу-специалисту.

**Запись на прием к врачу с использованием интернет технологий и дополнительных электронных устройств:**

При осуществлении записи на прием к врачу пациент самостоятельно выбирает время приема к врачу после указания на Портале персональных данных, необходимых для записи на прием к врачу (ФИО, номер полиса ОМС, дату рождения, поликлинику прикрепления) в соответствии с графиком приема врачей. Гражданин выбирает время приема после автоматической проверки прикрепления к поликлинике. В подтверждении записи на прием в личном кабинете Пациента во вкладке «Записи на прием» указывается ФИО врача, наименование врачебной специальности, время и дата приема, номер кабинета, в котором будет вестись прием.

В день приема у врача записавшемуся пациенту необходимо за 15-20 минут обратиться в регистратуру. Медицинскому регистратору необходимо сверить персональные данные пациента из базы данных с документами, удостоверяющими личность и принадлежность данному ЛПУ. В случае отсутствия пациента в базе данных лечебного учреждения необходимо завести электронную медицинскую карту и заполнить обязательные поля. Распечатать талон амбулаторного пациента на прием к врачу-специалисту.