1. В структурные подразделения Учреждения принимаются пациенты, нуждающиеся в санаторном лечении, направленные Детскими городскими поликлиниками города Москвы.
2. Прием детей в санаторий осуществляется в течение двух дней от даты начала заезда, указанной в путевке, с 9:00 до 17:00.   
   Если по каким-либо уважительным причинам Ваш ребенок не может приехать в установленный срок, Вам необходимо поставить в известность врача по телефону: [8(495)313-51-54](tel:+74953135154) добавочный(114), чтобы сохранить место за Вашим ребенком.
3. Прием пациентов, поступающих в санаторий, осуществляется в приемном отделении. При поступлении в санаторий *родитель (законный представитель) предоставляет*:
   * санаторно-курортною карту с подробной выпиской из амбулаторной карты с данными клинико-лабораторного обследования: общий анализ крови, мочи, кал я/г, соскоб на энтеробиоз. (Анализ кала на кишечную группу, мазок из зева и носа на дифтерию – для неорганизованных детей);
   * копию страхового полиса обязательного медицинского страхования;
   * сведения о профилактических прививках, реакция Манту за последний год, либо заключение врача-фтизиатра;
   * справку от врача-дерматолога или педиатра об осмотре на педикулёз и чесотку;
   * заключение стоматолога о санации полости рта;
   * для детей с диагнозом «бронхиальная астма» обязательна копия последней консультации аллерголога;
   * справку об отсутствии контакта с инфекционными больными по месту жительства и из детского сада или школы за последние три недели;
   * справку из школы в каком классе обучается ребенок;
   * копии свидетельства о рождении ребенка.  
     **Путевка и медицинские документы после окончания лечения остаются в санатории.**
4. Не давайте ребенку деньги, колющие и режущие предметы, спички, зажигалки, драгоценные вещи, включая дорогостоящие аппараты связи и развлечения (мобильные телефоны, планшеты, подобные гаджеты).  
   **За сохранность ценных вещей санаторий ответственности не несет.**
5. В случае Вашего решения оставить Вашему ребенку телефон, просьба оповестить об этом персонал.   
   Телефон будет храниться в отделении и выдаваться ребенку с 18.30.до 20.00.
6. *Для создания комфортных условий пребывания ребенка в санатории,* родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:
   * Сменная обувь: тапочки с закрытым мыском и пяткой или сандалии с застежкой.
   * Не менее трёх комплектов сменного белья на неделю: мальчикам - шорты, брюки, трусы, рубашки, кофты, футболки, колготы, пижама; девочкам - колготы, майки, трусы, платье или юбка с кофтой, пижама. В теплое время – головной убор, носки, гольфы. Желательно – трусы и носки на каждый день (7 шт. на неделю).
   * Во время учебного процесса для школьников – **школьную форму** (девочкам кофта (однотонного цвета), юбка или сарафан; мальчикам – рубашка, брюки).
   * Нарядный костюм (для проведения праздника).
   * Теплае непромокаемые куртка и штаны в осеннее – зимний период.
   * Шапка, шарф и варежки обязательны!!! В осеннее - зимний период.
   * Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, **рекомендуется** наличие сменной верхней одежды и обуви.
7. *Для соблюдения гигиены*:
   * Мочалка.
   * Шампунь.
   * Жидкое мыло в дозаторе.
   * Зубная паста.
   * Зубная щетка.
   * Расческа.
   * Салфетки влажные.
   * Салфетки бумажные – 1 пачка.
   * Туалетную бумагу – 1-2 рулона.
   * Полиэтиленовый пакет-сумку для грязного белья.
8. *Для учебной деятельности школьнику* необходимо:
   * Ранец
   * Комплект учебников из школы
   * Дневник из школы
   * Чистые тетради в клетку и линейку по 5 штук
   * Ручки для письма – 3 шт
   * Простые карандаши – 3 шт
   * Линейка, треугольник, ластик
   * Цветные карандаши – 1 набор
   * Гуашь или акварельные краски – 1 набор.
9. *Для досуговой деятельности ребенку* необходимо:
   * Альбом для рисования
   * Цветная бумага
   * Карандаши
   * Ножницы с закругленными концами
   * Любимые игры
10. *Для занятий лечебной физкультурой*:
    * Спортивная обувь
    * Футболка, шорты.
11. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.   
    **За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация санатория ответственности не несет.**
12. Пациенты принимаются в санаторий и выписываются из санатория в сроки, указанные в путевках.   
    Прием и выписка детей из санатория осуществляется строго по документам, подтверждающим родство, опекунство либо попечительство над детьми, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
13. В случае установления у пациентов противопоказаний составляется акт о противопоказании больному санаторно-курортного лечения в 3х экземплярах:  
    - один направляется в ДЗМ,   
    - второй в адрес ЛПУ, выдавшему санаторно-курортную карту, для разбора,   
    - третий экземпляр акта остается в ГБУЗ «ДС № 18 ДЗМ».
14. Продление срока лечения возможно, если курс лечения не был закончен или имеется необходимость в повторном курсе лечения по медицинским показаниям. Решение о выдаче путевки на следующий заезд принимается врачебной комиссией.
15. По завершению курса санаторного лечения пациенту выдается обратный талон санаторно-курортной карты с данными о проведенном в санатории лечении, его эффективности, рекомендациями, которые пациент обязан представить в ЛПУ, выдавшее санаторно-курортную путевку.
16. При необходимости забрать ребенка по веским неотложным причинам временно, родители должны заранее предупреждать лечащего врача.
17. При отсутствии ребенка в санатории более 3-х дней по инициативе родителей и без уважительной причины, он выписывается из санатория.
18. Дети, возвращающиеся для продолжения лечения после плановой пересменки или заболевания, должны иметь справку об отсутствии контакта с инфекционными больными.