1. Настоящий порядок регулирует вопросы оказания плановой стационарной медицинской помощи в Клинике микрохирургии глаза ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России
2. При выявлении у больного при плановом обследовании и лечении показаний к оказанию высокотехнологичной медицинской помощи данный вид помощи оказывается в соответствии с установленным порядком оказания высокотехнологичной медицинской помощи.
3. Плановая госпитализация в отделение микрохирургии глаза осуществляется по направлениям медицинских организаций края, заверенных круглой печатью учреждения и специалистов амбулатории Клиники микрохирургии глаза СтГМУ.
4. Срок ожидания пациентом госпитализации в плановом порядке не может превышать 30 дней с момента выдачи направления на госпитализацию.
5. Дата плановой госпитализации согласовывается с заведующей отделения микрохирургии глаза и обязательно указывается в направлении пациента.
6. При плановой госпитализации в отделение предоставляется:
   * направление на госпитализацию с указанием ее даты;
   * результаты догоспитального обследования в соответствии с утвержденным перечнем;
   * паспорт;
   * полис обязательного медицинского страхования;
   * листок нетрудоспособности (для проходивших лечение на предыдущем этапе)
7. Все пациенты, поступающие на госпитализацию в плановом порядке должны представить:
   * направление на госпитализацию (у окулиста по месту жительства);
   * общий анализ крови (10 дней);
   * общий анализ мочи (10 дней);
   * ЭДС (10 дней);
   * кровь на сахар (10 дней);
   * кровь на длительность кровотечения, время свертываемости, ПТИ (10 дней);
   * маркеры гепатитов В и С (1 месяц);
   * маркеры ВИЧ - 1 и ВИЧ - 2 (1 месяц);
   * кал на я/глист (10 дней);
   * ЭКГ (с расшифровкой) (10 дней);
   * консультация терапевта (10 дней);
   * консультация эндокринолога (при наличии сахарного диабета) (10 дней);
   * флюорография (1 год)э

Внимание - все анализы должны быть заверены печатью (штампом) учреждения.

Больничный лист выдается только при наличии справки с сокращенным названием места работы (заверенной отделом кадров).