

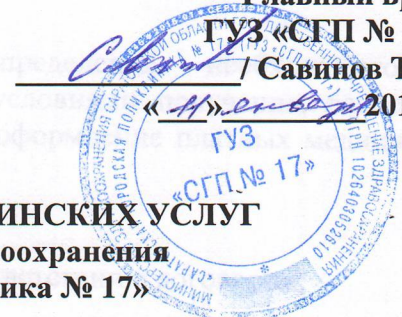
УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач

ГУЗ «СГП № 17»

Савинов Т.Х.

«11» ноября 2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕНИИ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ
Государственного учреждения здравоохранения
«Саратовская городская поликлиника № 17»**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом Российской Федерации 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 13.07.2015), Федеральным законом от 26.11.2010 года «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 года г. N 1006 «Об утверждении Правил предоставления платных медицинских услуг», приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н (ред. от 05.12.2014) "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.10.2011 N 22111), Уставом учреждения.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством ставит своей целью упорядочить оказание платные медицинских услуг в учреждении.

1.2. Отделение платных медицинских услуг является структурным подразделением ГУЗ «СГП № 17», имеет основную цель – более полное удовлетворение потребностей населения в медицинской лечебно-оздоровительной, медико-санитарной помощи, в реализации права свободного выбора врача, обеспечении доступности населению квалифицированной медицинской помощи.

1.3. Задачами отделения являются реализация дополнительных медицинских услуг высокого качества населению с использованием новых современных методов диагностики и лечения заболевания, привлечение дополнительных источников средств для материально технического и социального развития учреждения, а также материального поощрения его сотрудников.

1.4. Отделение по оказанию платных медицинских услуг не является юридическим лицом и действует от имени и в интересах ГУЗ «СГП № 17»

1.5. Настоящее положение обязательно для исполнения всеми лицами, принимающими участие в оказании платных медицинских услуг.

1.6. Отделение платных медицинских услуг создано на неограниченный срок и может быть реорганизовано или ликвидировано на основании приказа главного врача ГУЗ «СГП № 17».

2. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ.

2.1. Отделение платных медицинских услуг руководствуется в своей деятельности действующим законодательством, Правилами оказания платных медицинских услуг населению и настоящим Положением, а также приказами и распоряжениями руководителя учреждения.

2.2. Предоставление платных медицинских услуг населению оказывается при наличии лицензии на оказание избранных видов деятельности.

2.3. Отделение осуществляет:

-прием граждан (пациентов), желающих получить платные услуги в соответствии с утвержденным в установленном порядке Перечнем;

-предварительное собеседование с пациентом для определения необходимого вида медицинских услуг и ознакомление его с правилами, условиями получения, расценками стоимости медицинских услуг на медицинские услуги и оформление платных медицинских услуг;

-оформление договоров с пациентами;

-оформление оплаты за оказание медицинских услуг в соответствии с договором;

-согласование с соответствующими подразделениями поликлиники проведения платных медицинских услуг;

-опрос пациентов, получающих платные медицинские услуги, о качестве и культуре медицинской помощи;

-ведение учетно-отчетной документации по оказанию платных услуг по утвержденным формам;

-анализ результатов деятельности подразделений поликлиники по оказанию платных медицинских услуг.

2.4. Основанием оказания медицинских услуг за плату являются:

- отсутствие соответствующих услуг в программе государственных гарантий оказания населению РФ бесплатной медицинской помощи на территории Саратовской области;
- предоставление медицинской помощи в порядке личной инициативы граждан.

2.5. Источниками финансовых средств, при оказании платной медицинской помощи являются:

- средства страховых компаний при добровольном медицинском страховании;
- личные средства граждан;
- средства работодателей, предприятий, организаций, учреждений и т.д.;
- другие разрешенные законом источники.

2.6. Оказание платных медицинских услуг организуется приказом главного врача об организации отделения платных медицинских услуг.

2.7. Штаты отделения устанавливаются согласно объёму и видам оказываемых платных услуг, утверждаются главным врачом и согласовываются Министерством здравоохранения Саратовской области.

2.8. На период работы отделения могут вводиться дополнительные должности медицинского и иного персонала, оплата работы которых производится за счет средств, полученных от реализации платных услуг.

2.9. Оказание платных медицинских услуг осуществляется с обязательным составлением графиков и табелей по основной работе и работе по оказанию платных медицинских услуг населению при условии работы по трудовому договору. Платная медицинская помощь не может оказываться параллельно с основной деятельностью и рабочее время специалистов.

2.10. При предоставлении платных медицинских услуг не должны ухудшаться доступность и качество бесплатной медицинской помощи населению и не должен нарушаться режим работы учреждения.

2.11. В отделении должна вестись вся установленная медицинская документация, в т.ч. учёт оказанных платных медицинских услуг. Ответственность за ведение учёта возлагается на заведующего отделением.

3. УПРАВЛЕНИЕ ОТДЕЛЕНИЕМ.

3.1. Общее руководство деятельностью отделения платных медицинских услуг осуществляет главный врач ГУЗ «СПП № 17», который в установленном порядке:
-осуществляет административное руководство, несёт ответственность за финансово-

хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой, штатной, трудовой дисциплины и сохранность имущества;

-осуществляет приём на работу и увольнение с работы персонала отделения платных медицинских услуг;

-заключает необходимые для деятельности отделения договоры и соглашения;

-осуществляет финансово хозяйственные операции;

-устанавливает правила оказания платных медицинских услуг;

-издаёт приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми лицам, принимающие участие в работе отделения платных медицинских услуг.

3.2. Оперативное управление отделением платных медицинских услуг осуществляет заведующий отделением. Назначение и увольнение с должности заведующего отделением осуществляется главным врачом ГУЗ «СПП № 17».

3.2.1. Заведующий отделением платных медицинских услуг в установленном порядке несёт ответственность за:

- выполнение договорных обязательств в установленном договором срок;

- объём и качество оказания платных медицинских услуг;

- достоверность предъявляемых к оплате медицинских услуги их стоимости действующему прейскуранту цен;

- своевременность и достоверность отчётных данных по оказанию платных услуг;

- конфиденциальность предоставленной, медицинской услуги и установленных диагнозов;

- соблюдение трудовой и производственной дисциплины, правил внутреннего распорядка, и режима учреждения;

- сохранность материальных ценностей.

4. ПРИЁМ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ.

4.1. Цены на платные медицинские услуги рассчитываются в соответствии с методикой ценообразования, утвержденной вышестоящим органом управления, действующими нормативами и ценами на товары и услуги.

4.2. Руководитель учреждения за своей подписью представляет в Министерство здравоохранения Саратовской области для рассмотрения и согласования перечень дополнительных услуг, оказываемых за плату, с ценами, правовым и экономическим обоснованием.

4.3. Цены на платные услуги, оказываемые в рамках добровольного медицинского страхования, согласовываются со страховой организацией.

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОТДЕЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ.

5.1. Финансово-хозяйственная деятельность осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляется согласно действующей на данный период инструкции по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете, утвержденной Приказом Минфина. Главный бухгалтер, отдельно от основной деятельности, организует ведение учёта доходов и расходов по приносящей доход деятельности, в том числе от оказания платных медицинских услуг.

5.3. Оплата услуг производится наличным и безналичным путем.

5.4. Доходы от платных услуг поступают непосредственно в кассу учреждения по кассовым чекам с применением контрольно-кассовых машин, а безналичным путём на расчётный счёт по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности лечебно-профилактического учреждения.

5.5. Доход денежных средств, полученных от оказания платных медицинских услуг, осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.6. Средства, полученные от оказания платных медицинских услуг, расходуются на возмещение затрат, укрепление материально-технической базы отделения, повышение уровня и квалификации работников, поощрение и стимулирование сотрудников, благоустройство территории, мероприятия по охране здоровья и организации отдыха сотрудников, прежде

всего отделения платных медицинских услуг населению.

6. ОПЛАТА ТРУДА И ПРЕМИРОВАНИЕ РАБОТНИКОВ, НЕПОСРЕДСТВЕННО ЗАНЯТЫХ И СПОСОБСТВУЮЩИХ ОКАЗАНИЮ И РАЗВИТИЮ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ.

6.1. Оплата труда работников, непосредственно оказывающих медицинские и иные услуги, производится в соответствии с трудовыми договорами. Размер заработной платы работников, определяется на основании документов, подтверждающих объем выполненных работ, табелей, учёта рабочего времени и с учётом индивидуального вклада каждого работника в процесс оказания платных медицинских услуг. Зарплата работников, участвующих в оказании платных медицинских услуг может отличаться от заработной платы, определённой в калькуляции стоимости услуги. Размер заработной платы, устанавливаемый работнику, зависит от трудоёмкости услуги, а также от размера вознаграждения работников соответствующей квалификации. Зарплата может быть увеличена по сравнению с рассчитанной по калькуляции с целью повышения заинтересованности работников, принимающих участие в оказании платных медицинских услуг, их стимулирования к повышению качества выполняемой работы. Источником повышения заработной платы (вознаграждения) может служить прибыль учреждения от приносящей доход деятельности.

6.2. Премирование производится на основании конкретного вклада работников и устанавливается в индивидуальном порядке приказом главного врача.

7. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ОТДЕЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ.

7.1. Контроль деятельности отделения осуществляет главный врач учреждения, а также должностные лица органов государственной власти, организации по защите прав потребителей в рамках компетенции, установленной законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Саратовской области.

8. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. Претензии и споры, возникшие между пациентом и ГУЗ «СПП № 17», разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

8.2. Деятельность отделения платных медицинских услуг прекращается при невыполнении или грубом нарушении настоящего Положения, окончания срока действия действующего законодательства, также в случае ликвидации лечебно-профилактического учреждения в соответствии с Уставом ГУЗ «СПП № 17»