**Правила приёма**

1. В Государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Березовский психоневрологический интернат» (далее именуемый — интернат) принимаются клиенты с умственной отсталостью в степени выраженной дебильности, имбецильности и идиотии, а также лица, страдающие психическими хроническими заболеваниями, состояние которых характеризуется отсутствием острой психотической симптоматики, нуждающиеся по состоянию здоровья в уходе, бытовом обслуживании и медицинской помощи, независимо от наличия родственников, обязанных по закону их содержать.

Противопоказаниями к направлению являются психотические заболевания в остром периоде или со склонностью к частым обострениям или рецидивам; эпилепсия и судорожный синдром другой этиологии, с частыми (более 5 раз в месяц) припадками, склонными к серийным эпилептическому статусу; хронический алкоголизм, наркомании и другие виды зависимости от ПАВ, выраженные депрессивные и маниакальные состояния различного генеза, затяжные реактивные состояния, выраженные психоподобными расстройствами, опасные для самого больного и окружающих (половые извращения, гиперсексуальность, склонность к агрессии, побегам, поджогам, суицидам и т.д.).

2. В психоневрологический интернат принимаются инвалиды 1 и 2 группы старше 18 лет и пенсионеры по старости (женщины с 55 лет, мужчины с 60 лет) имеющие заключения о проживании в психоневрологическом интернате.

3. Инвалиды ВОВ, участники ВОВ и члены семьи погибших военнослужащих, а также умерших инвалидов и участников ВОВ принимаются в интернат в первоочередном порядке.

4. Дееспособные клиенты на момент поступления в интернат заключают в установленном порядке договор о стационарном социальном обслуживании.

5. Клиенты пожилого возраста и инвалиды частично оплачивают расходы интерната на приобретение и содержание оборудования и материалов, необходимых для предоставления социальных услуг. В указанную плату включаются расходы на приобретение продуктов питания, мягкого инвентаря, мебели, лекарственных средств и изделий медицинского назначения, медицинского и иного оборудования, содержание и ремонт помещений, оплату коммунальных услуг, благоустройство территории, а также иные затраты, связанные с обеспечением бесперебойного функционирования систем жизнеобеспечения интерната.

6. Размер частичной оплаты клиентами расходов на приобретение и содержание оборудования и материалов, необходимых для предоставления социальных услуг, составляет 75 % установленной им пенсии.

7. При получении гражданами двух пенсий одна из его пенсий по его выбору не учитывается для определения размера частичной оплаты расходов на стационарное обслуживание.

8. В психоневрологический интернат клиенты поступают на основании путёвки, выданной Министерством социальной политики Свердловской области и регистрируются по месту жительства (в Интернате).

9. Каждый клиент при поступлении в интернат должен иметь при себе личное дело, которое включает в себя:

\* Личное заявление гражданина пожилого возраста или инвалида (для дееспособных граждан), а для лиц признанных по суду недееспособными – заявление его законного представителя.

\* Акт материально – бытового обследования семьи, выданный органами УСЗН по месту жительства.

\* Медицинскую карту с заключениями терапевта, фтизиатра, онколога, дерматолога, хирурга, окулиста, стоматолога, также данные о бактериологических исследованиях на группу возбудителей кишечных инфекций, ВИЧ, дифтерию, реакцию Вассермана, прививочную карту (сведения о прививках).

\* Заключение КЭК о способности поступающего к самообслуживанию и его нуждаемости в постоянном постороннем уходе.

\* Заключение КЭК с участием врача-психиатра о рекомендуемом профиле стационарного учреждения, а для дееспособного лица, страдающего психическим расстройством – также и об отсутствии оснований для обращения в суд с заявлением о признании его недееспособным.

\* Оригинал решения суда (или копия, заверенная судом) о признании недееспособным и постановление органов опеки и попечительства об освобождении опеки для лиц признанных недееспособными и имеющих опекуна.

\* Решение органов опеки и попечительства о направлении на стационарное социальное обслуживание для граждан, признанных недееспособными не имеющих опекунов.

\* Справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная МСЭК.

\* Справка о составе семьи.

\* Паспорт и его копия.

\* Пенсионное удостоверение и его копия.

\* Страховое свидетельство Государственного Пенсионного Фонда и его копия.

\* Трудовая книжка и её копия.

\* Полис обязательного медицинского страхования и его копия.

\* Справка из территориального органа Пенсионного фонда РФ о размере получаемой пенсии.

\* Военный билет или приписное удостоверение (для мужчин).

\* Свидетельство о государственной регистрации права собственности (оригинал), при наличии недвижимого имущества.

\* Личное дело опекаемого (для недееспособных граждан) из Органов опеки и попечительства по старому месту жительства.

Все документы хранятся в интернате в сейфе у специалиста по социальной работе в течение всего периода пребывания в нём лица.

10. Денежные средства, драгоценности и ценные бумаги клиентов, не помещённые в сберегательный банк, по их желанию принимаются на хранение в установленном порядке до востребования их владельцем или лицом, у которого имеется свидетельство о праве на наследство, выданное в установленном Законом порядке на депозитном счёте в ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области в г. Екатеринбург (г. Березовский).

11. Размещение клиентов по отделениям и жилым комнатам производится по указанию врачей интерната с учётом их возраста, пола и состояния здоровья, а именно с учётом клинического состояния, психических особенностей, адаптационных возможностей клиентов и социально – трудового прогноза.

12. Клиенты, проживающие в интернате, с разрешения администрации могут пользоваться принадлежащими им пригодными вещами.

13. Дееспособным клиентам во время проживания в интернате выплата пенсии производится в соответствии с Положением о порядке назначения и выплаты государственных пенсий.

14. Клиенты по заключению врача могут заниматься трудотерапией на территории интерната на общественных работах.

15. Дееспособным клиентам, плохо разбирающимся в денежных знаках, выдача денег производится в присутствии доверенного лица, назначенного директором, которое проверяет правильность выплаченной суммы и расписывается за него. Недееспособным клиентам 25 % пенсии перечисляется Пенсионным фондом РФ на депозитный счёт.

16. Временное выбытие из интерната может быть разрешено с учётом заключения врача о возможности выезда при наличии письменного обязательства родственников об обеспечении ухода за больными и с согласия директора на срок не более 1 месяца.

\* Расходы, связанные с поездкой к родственникам, не возмещаются.

\* При временном убытии клиента из учреждения, оформленном в соответствии с Уставом интерната, производится перерасчёт платы за стационарное обслуживание.

17. Перевод клиентов из одного психоневрологического интерната в другой в пределах области осуществляется по ходатайству администрации интерната и с разрешения Министерства социальной политики Свердловской области.

18. Выписка клиентов из интерната осуществляется с разрешения Министерства социальной политики Свердловской области при наличии жилплощади, средств к существованию и возможности самообслуживания, и по заявлению родственников, которые могут его содержать и обеспечить необходимый уход за ним, а также в случае установления при очередном переосвидетельствовании инвалида 1 и 2 группы инвалидности – 3 группы инвалидности.

19. Выписка недееспособных клиентов осуществляется по личному заявлению родственников с предварительного Распоряжения Органов опеки и попечительства.

20. При выбытии из интерната клиенту выдается закрепленная за ним одежда, бельё, обувь по сезону, справка с указанием периода проживания в психоневрологическом интернате и причина выбытия, а также возвращаются личные вещи, ценности, хранящиеся в интернате.