**Порядок прикрепления к поликлинике**

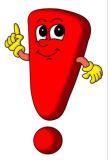


**ВНИМАНИЕ! Прикрепление к поликлинике производится на портале государственных и муниципальных услуг Московской области по адресу**[**uslugi.mosreg.ru**](https://uslugi.mosreg.ru/)**.**[**Подробнее...**](http://www.gdp1podolsk.ru/files/attach.pdf)

Для незарегистрированных в ЕСИА граждан услуга прикрепления к поликлинике производится в кабинете 19 (г.Подольск, Революционный проспект, д.78/23) **по будням строго с 13:00 до 15:00**.

**Документы, необходимые для прикрепления ребенка к поликлинике:**

1. Полис ОМС ребенка (необходимая информация: ФИО, дата рождения ребенка, дата выдачи полиса и страховая компания, выдавшая полис);
2. Паспорт **законного представителя**ребенка (родителя/опекуна), с которым он зарегистрирован по месту жительства/пребывания;
3. Для детей младше 14 лет и 1 месяца: свидетельство о рождении ребенка;  
     
   Для детей старше 14 лет и 1 месяца: паспорт гражданина РФ (ребенка);
4. Заявление **законного представителя гражданина** о выборе медицинской организации (печатается в поликлинике).

**ВАЖНО!** Создание электронной медицинской карты для граждан, подавших заявление в электронном виде, происходит автоматически после подтверждения прикрепления. Гражданам, подавшим документы на прикрепление лично, для создания электронной карты необходимо обратиться после посещения 19 кабинета в окно № 2 регистратуры (необходимы вышеперечисленные документы)**по будням строго с 13:00 до 15:00**. **При изменении места жительства, замене полиса ОМС, смене страховой компании или получении паспорта гражданина РФ (с 14 лет)** также необходимо обратиться в кабинет 19 и в окно № 2 регистратуры для внесения актуальных данных о пациенте (по будням с 08:00 до 18:00, обед с 12:00 до 12:30).