

А.М.Азарова

Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей стационарных корпусов №1 и № 2 КУЗВО «ВОКПНД»

1. Общие положения.

1.1. Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей КУЗВО «ВОКПНД» (далее- Правила) являются организационно-правовым документом, определяющим порядок обращения пациента в стационар, порядок госпитализации и выписки, права и обязанности пациента, правила поведения в стационаре, права и обязанности лиц, посещающих пациентов стационара (далее- посетители).

1.2. Правила составлены администрацией КУЗВО «ВОКПНД» с учетом гарантий, предусмотренных Конституцией РФ, законодательством РФ об охране здоровья граждан, законодательством РФ о психиатрической помощи.

1.3. Правила включают:

- 1.2.1.порядок обращения пациента;
- 1.2.2.порядок госпитализации и выписки пациента;
- 1.2.3.права и обязанности пациента;
- 1.2.4. права и обязанности посетителей.

2.Порядок обращения пациента.

2.1. В КУЗВО «ВОКПНД» оказывается стационарная специализированная помощь по профилям «Психиатрия», «Психиатрия- наркология», «Психотерапия», в том числе, производятся стационарная судебно- психиатрическая экспертиза, обследование лиц призывного возраста по вопросу годности к военной службе, принудительное лечение в стационаре общего и специализированного типов по определению суда.

2.2. Пациент имеет право обратиться за медицинской помощью в приемное отделение стационарного корпуса № 1, стационарного корпуса № 2 как самостоятельно, так и по направлению врача- психиатра КУЗВО «ВОКПНД» или иной медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в амбулаторных условиях.

2.3. Все обратившиеся в приемное отделение осматриваются дежурным врачом- психиатром, который (при наличии показаний) оказывает пациенту неотложную помощь и принимает решение о госпитализации либо отказе в госпитализации.

2.4.По всем случаям отказа в госпитализации дежурный врач- психиатр делает развернутую мотивированную запись в «Журнале отказов в госпитализации», который хранится в приемном отделении. Если пациент обратился по направлению врача- психиатра, то направление приобщается к журналу отказов. Копия записи в журнале отказов может быть предоставлена пациенту на основании его письменного заявления, в том же порядке, что и копии иной медицинской документации.

2.5. Пациентам, которые поступают на стационарную судебно- психиатрическую экспертизу, обследование по вопросу годности к военной службе, принудительное лечение в стационаре общего и специализированного типов по определению суда, может быть отказано в госпитализации в связи с отсутствием необходимых документов (уголовное или гражданское дело, личное дело призывника, решение суда о назначении принудительного лечения).

2.6. Дежурный врач обязан немедленно поставить в известность дежурного отдела МВД по Советскому району городского округа г. Воронеж (корпус № 1), дежурного отдела МВД по Хохольскому муниципальному району (корпус № 2) о поступлении пациента, в отношении

которого имеются достаточные основания полагать, что вред его здоровью причинен в результате противоправных действий.

2.7. Иностранцам гражданам специализированная медицинская помощь в стационарных корпусах № 1, № 2 оказывается только по неотложным показаниям.

2.8. Пациенты в состоянии выраженного алкогольного, наркотического, токсического опьянения в стационарные корпуса № 1 и № 2 не госпитализируются. При состояниях, представляющих непосредственную угрозу жизни, дежурный врач- психиатр оказывает таким пациентам неотложную помощь, с последующим направлением в медицинскую организацию, оказывающую специализированную помощь по профилю «Токсикология».

3.Порядок госпитализации и выписки пациентов.

3.1. Госпитализация в стационар осуществляется в следующих формах:

-по направлению на плановую госпитализацию;

-по экстренным показаниям по направлению врачей скорой медицинской помощи;

-самостоятельное обращение больных;

-по постановлению суда о назначении принудительного лечения, госпитализации в недобровольном порядке.

3.2. До осмотра дежурным врачом и принятия решения о госпитализации, граждане, находящиеся на территории стационарных корпусов №1, № 2 КУЗВО «ВОКПНД», пациентами не являются.

3.3. Вопрос о необходимости санитарной обработки решается дежурным врачом. Санитарную обработку пациента в установленном порядке проводит младший или средний медицинский персонал приемного покоя КУЗВОЛ «ВОКПНД».

3.4. При поступлении пациента в КУЗВО «ВОКПНД» медицинский персонал приемного покоя, а при возвращении с прогулки либо из отпуска медицинский персонал отделения обязан произвести его личный досмотр, чтобы исключить возможность проноса в больницу запрещенных предметов. Обнаруженные запрещенные предметы изымаются и подробно описываются.

3.5. Обследование, осмотр и лечение пациентов в дневное время в будние дни осуществляется лечащим врачом-психиатром отделения, в остальное время — дежурным врачом.

3.6. В случае необходимости консультации или госпитализации в другое лечебное учреждение лечащим либо дежурным врачом пациенту выдается направление установленного образца.

3.7. В целях предупреждения побегов и общественно опасных действий прогулки пациентов проводятся однократно в сутки, при удовлетворительных погодных условиях, в прогулочном дворике отделения. Группа формируется по письменным назначениям лечащих врачей с учетом желания пациентов.

3.8. Выход пациента с территории отделения разрешается только для осуществления лечебно-диагностических мероприятий и участия в трудотерапии, в сопровождении медицинского персонала, по согласованию с дежурной медицинской сестрой. Пациенты, находящиеся на принудительном лечении, могут выходить за пределы отделения только для проведения лечебно- диагностических мероприятий.

3.9. Решение о предоставлении лечебного отпуска и его длительности принимается комиссией в составе заведующего отделением и двух врачей- психиатров. Предоставленный отпуск фиксируется в медицинской карте стационарного больного и в журнале лечебных отпусков, находящемся по посту дежурной медицинской сестры.

3.10. При выздоровлении или значительной компенсации болезненного состояния, пациенты выписываются под амбулаторное наблюдение психоневрологического диспансера или врача-психиатра по месту жительства.

3.11. Выписка несовершеннолетних и недееспособных пациентов производится в сопровождении их законных представителей либо сопровождающих лиц, имеющих

доверенность, выданную законным представителем.

3.12. Пациенты, госпитализированные по поводу тяжелых психических расстройств (психозы, слабоумие и сопоставимые по тяжести состояния), как правило, выписываются с совершеннолетним дееспособным сопровождающим. При выписке такого пациента лечащий врач-психиатр обязан убедиться в том, что у пациента есть место постоянного проживания, денежные средства на проезд к нему и физическая возможность проникнуть в данное место.

3.13. Совершеннолетний дееспособный пациент имеет право в любое время отказаться от дальнейшего лечения в стационаре. Такой отказ, выраженный в письменном виде, в течение 48 часов рассматривается врачебной комиссией, которая принимает решение о выписке пациента либо о его недобровольном удержании в стационаре в соответствии с действующим законодательством.

3.14. При нарушении Правил внутреннего распорядка лечащий врач (дежурный врач-психиатр), по согласованию с заместителем главного врача по медицинской части по корпусу, вправе выписать совершеннолетнего дееспособного пациента в любое время суток за нарушение режима, если это не противоречит действующему законодательству, не угрожает жизни самого пациента или здоровью окружающих. О выписке за нарушение режима делается мотивированная запись в медицинской документации пациента.

3.15. Плановая госпитализация пациентов на стационарное лечение осуществляется при наличии следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт);

- СНИЛС;

- страховой полис обязательного медицинского страхования;

- справка МСЭ (при наличии группы инвалидности);

- направление на госпитализацию установленного образца;

- флюорографическое обследование (рентгенография органов грудной клетки), при патологических результатах данного обследования- заключение врача-фтизиатра о возможности пребывания в стационаре общего типа (кроме случаев госпитализации в психотуберкулезные отделения).

При переводе пациента из другого лечебного учреждения в выписном эпикризе должны быть указаны последние данные обследований и рекомендации по дальнейшему лечению.

В случае экстренной госпитализации пациенты могут быть приняты без вышеперечисленных документов и результатов обследований, кроме направления врача-психиатра службы скорой медицинской помощи.

3.16. При госпитализации в психотуберкулезные отделения, в направлении на госпитализацию от врача-фтизиатра должны быть указаны дополнительно дата установления диагноза центральной врачебной контрольной комиссией противотуберкулезного учреждения здравоохранения, эпидемиологический номер, к направлению должны прилагаться рентгеновские снимки, подтверждающие наличие туберкулезного процесса.

3.17. При госпитализации недееспособного пациента необходимы копия решения суда о признании недееспособным и копия документа о назначении опекуна. При госпитализации недееспособных пациентов обязательно присутствие опекуна, а если опекуном является учреждение- наличие его представителя с доверенностью, оформленной надлежащим образом.

3.18. Прием пациентов в стационар производится:

- в порядке неотложной помощи — круглосуточно;

- в плановом порядке- с 08-00 до 14-00 по рабочим дням.

3.19. При распределении пациентов по отделениям, дежурный врач-психиатр обязан учесть профиль госпитализации, пол пациента и его пожелания относительно выбора лечащего врача, в соответствии с гарантированным законодательством о здравоохранении правом выбора.

3.20. Верхнюю одежду, нательное белье, обувь деньги и ценные вещи больные отдают при поступлении под опись медсестре приемного покоя, с последующей передачей медсестрой

вещей на вещевой склад, денег, ценностей- старшей медицинской сестре отделения, в которое госпитализируется пациент. Пациентам воспрещается оставлять при себе деньги, ценные вещи и документы, а при госпитализации в общепсихиатрические, психотуберкулезные, наркологические отделения, отделение принудительного лечения специализированного типа- любые средства мобильной связи (телефоны, персональные компьютеры, планшеты и им подобные).

3.21. Выписка, за исключением выписки за нарушение режима и выписки недобровольно госпитализированных пациентов, у которых не имеется оснований к дальнейшему удержанию в стационаре, производится ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, лечащим врачом по согласованию с заведующим отделением. Выписка разрешается:

- при улучшении, когда по состоянию здоровья больной может без ущерба для здоровья находиться под амбулаторным наблюдением у врача-психиатра по месту жительства;
- при необходимости перевода больного в другую медицинскую организацию;
- при отказе совершеннолетнего дееспособного пациента от дальнейшего лечения в стационаре, если врачебной комиссией не выявлено оснований к его недобровольному удержанию.

3.22. В случае доставки больных, не способных сообщить о себе сведения, без документов, удостоверяющих личность (свидетельства о рождении, паспорта), либо иной информации, позволяющей установить личность пациента, медицинские работники обязаны информировать правоохранительные органы по месту расположения стационарного корпуса.

4. Права и обязанности пациента.

4.1. При обращении за медицинской помощью и ее получении пациент имеет право на:

- получении информации о фамилии, имени, отчестве, должности его лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- психиатрическую помощь в наименее ограничительных условиях при соблюдении режима отделения;
- содержание в психиатрическом стационаре только в течение срока, необходимого для обследования и лечения; достижения устойчивой ремиссии и снижения общественной опасности;
- получение медицинской помощи в гарантированном объеме, оказываемой без взимания платы в соответствии с программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- получение лечебного питания в течение всего периода лечения в стационарных условиях;
- пользование личным бельем, одеждой и обувью, если это не нарушает санитарно-гигиенических и противоэпидемических требований, по разрешению заведующего отделением, при обеспечении родственниками их еженедельной смены. Личные вещи выдаются под расписку. За сохранность вещей, не сданных на хранение сестре- хозяйке отделения в установленном порядке, администрация КУЗВО «ВОКПНД» ответственности не несет;
- пользование мобильным телефоном разрешено только по согласованию с лечащим врачом, с учетом состояния пациента, согласно установленному заведующим отделением графику, после чего телефон сдается дежурной медицинской сестре. Хранение телефонов у пациентов в отделении запрещено;
- соблюдение этических и моральных норм, уважительное и гуманное отношение со стороны медицинского и обслуживающего персонала;
- обследование, лечение и нахождение в стационаре в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям;
- облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами, если таковое не препятствует диагностическому процессу;
- добровольное информированное согласие пациента на медицинское вмешательство в

соответствии с законодательными актами;

-отказ от оказания (прекращения) медицинской помощи, от госпитализации, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

-сохранение медицинскими работниками в тайне информации о факте его обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

-получение в доступной для него форме полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах диагностики и лечения, а также на выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья;

-получения разъяснения по основаниям и целям помещения его в психиатрический стационар;

-подачу без цензуры жалобы и заявления в органы представительной и исполнительной власти, прокуратуру, суд и адвокату;

-обращение непосредственно к главному врачу, заместителю главного врача по медицинской части или заведующему отделением по вопросам лечения, обследования, выписки из психиатрического стационара и соблюдения прав, предоставленных Законом о психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании;

-встречу с адвокатом и священнослужителем наедине;

-исполнение религиозных обрядов, соблюдение религиозных канонов, а том числе по согласованию с администрацией право иметь религиозную атрибутику и литературу;

-выписывание газет и журналов, ассортимент литературы должен быть согласован с заведующим отделением;

4.2. Следующие права могут быть ограничены по рекомендации лечащего врача, заведующим отделением, заместителем главного врача по медицинской части или главным врачом в интересах здоровья или безопасности других лиц:

-вести переписку без цензуры;

-получать и отправлять посылки, бандероли и денежные переводы;

-пользоваться телефоном;

-принимать посетителей;

-иметь и приобретать предметы первой необходимости, пользоваться собственной одеждой;

4.3. Пациенты, находящиеся на ограничительном режиме, могут иметь при себе только предметы личной гигиены.

4.4. Пациенты обязаны:

-точно соблюдать установленный распорядок дня отделения (пробуждение, туалет, завтрак, обед, ужин, сон, прием лекарств);

-соблюдать лечебно-охранительный режим, в том числе предписанный лечащим врачом;

-своевременно ставить в известность дежурный медицинский персонал об ухудшении состояния здоровья;

-во время обхода врачей, в часы измерения температуры, во время тихого часа находиться в палатах;

-точно выполнять назначения лечащего врача;

-во время прогулок не покидать пределы прогулочного двора;

-принимать от посетителей (родственников и знакомых) лишь те продукты питания, которые разрешены администрацией;

-хранить полученные во время передач продукты в отведенном для этого месте;

-соблюдать правила личной гигиены, содержать в порядке тумбочку, постель и личные вещи;на

-бережно обращаться со всеми материальными ценностями, находящимися в отделении;

-соблюдать требования пожарной безопасности, воздерживаться от курения табака;

- незамедлительно помещать мусор в отведенные для этого места;

- по назначению лечащего врача участвовать в трудотерапии, если это возможно по

самочувствию.

4.5. Пациентам воспрещается:

- хранить в палате верхнюю одежду, обувь, хозяйственные и вещевые сумки;
- иметь при себе холодное и огнестрельное оружие;
- использовать нагревательные приборы, электрические кипятильники, чайники, телевизоры, магнитофоны и другие электроприборы;
- использовать электронные устройства, имеющие электромагнитное излучение;
- включать освещение, аудио, видео аппаратуру, телефона, а также ходить по палате и отделению во время, предназначенное для сна и отдыха;
- самостоятельно ремонтировать оборудование, мебель;
- иметь колющие и режущие предметы, бьющуюся посуду;
- использовать постельное белье, подушки и одеяла со свободных коек в палатах;
- совершать прогулки по территории больницы без разрешения врача;
- выходить за территорию больницы;
- самовольно отлучаться из больницы;
- самовольно посещать больных других отделения больницы;
- играть в азартные игры, хранить и употреблять спиртные напитки, наркотики;
- препятствовать медицинскому персоналу в осуществлении мероприятий по надзору, в том числе при осмотре на предмет наличия алкоголя и других веществ или вещей, запрещенных в КУЗВО «ВОКПНД»;
- иметь при себе денежные средства, документы и ценности. Наличие личных вещей согласовывается с зав.отделением;
- продавать, покупать, дарить, принимать в дар, отчуждать иным способом в пользу других пациентов, либо присваивать продукты питания, предметы и одежду, находящиеся в личном пользовании;
- нарушать анонимность лечения других пациентов;
- пользоваться мобильным телефоном с фотокамерой. Производить фотосъемку, аудио и видеозапись внутри деления и на территории КУЗВЛ «ВОКПНД»;
- иметь при себе мобильный телефон и иные средства связи, компьютерные, фото и видеоустройства без согласования с зав.отделением;
- без разрешения администрации отделения запрещается вывешивать фотографии, репродукции, открытки, вырезки из газет и журналов, предметы культа и иные предметы на стенах, тумбочках и кроватях, содержать животных и птиц, заниматься огородничеством, разводить комнатные растения;
- лежать или сидеть на койках в халате и обуви;
- бросать марлю, вату, окурки и прочее в унитазы и раковины;
- сидеть на подоконниках, высовываться и переговариваться через окно;
- хранить при себе какие-либо медикаменты, принимать лекарства без разрешения лечащего врача;
- хранить что-либо за пределами прикроватной тумбочки (под подушкой, под матрасом и т.д.)

4.6. Пациентам предлагается:

- не доверять свои секреты посторонним;
- не приглашать в больницу случайных знакомых;
- сообщать персоналу отделения об обнаруженных подозрительных вещах, оставленных без присмотра.

5.Права и обязанности посетителей.

5.1.Посетители имеют право:

- на беседу с пациентом в специально отведенном для этого помещении, в отведенные дни и часы свиданий (в другое время- с разрешения заведующего отделением), с согласия пациента и с учетом режимных требований. Пациентам, находящимся на ограничительном режиме,

свидания с посетителями не предоставляются;

- по специальному разрешению заведующего отделением - на прогулку с пациентом, в пределах огороженной территории корпуса (за исключением пациентов, находящихся на стационарной судебно-психиатрической экспертизе и на принудительном лечении по определению суда);

- на беседу с лечащим врачом пациента в отведенное для этого время (в другое время - с согласия лечащего врача). При этом, раскрытие посетителю информации о состоянии здоровья пациента возможно только с письменного информированного согласия самого пациента;

- на передачу пациенту продуктов в соответствии со списком продуктов, разрешенных к передаче, предметов личной гигиены, сменной одежды, обуви, печатной продукции.

5.2.Посетителям воспрещается:

- входить в помещение отделения без сменной обуви;

- входить в помещение отделения в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, в ином состоянии, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;

- пытаться проникнуть в корпус, на территорию отделения за пределами времени, установленного для свиданий и приема передач;

- передавать пациентам запрещенные продукты, колющие, режущие и бьющиеся предметы, медикаменты, деньги, ценности, документы, средства мобильной связи, алкогольные напитки, наркотические и иные запрещенные к обороту вещества;

- без разрешения лечащего врача выводить пациентов за пределы отделения, передавать верхнюю одежду, уличную обувь;

- проходить внутрь отделения за пределы помещения, выделенного для свиданий;

- беседовать с пациентами и передавать передачи через окна, балконы, сетки прогулочных двориков.

5.3.В случае нарушения требований, указанных в п. 5.2., грубого, неуважительного, агрессивного поведения посетителей, дежурный медицинский персонал имеет право отказать посетителю в свидании (приеме передач), а при необходимости- обратиться в правоохранительные органы.

5.4.Право посетителей на свидания может быть ограничено на период карантина по инфекционным заболеваниям, а также- по решению врачебной комиссии, если будет установлено, что общение с данным конкретным лицом ведет к ухудшению психического состояния пациента.

5.5. Продукты для передачи пациентам принимаются в прозрачных полиэтиленовых пакетах с надписанными датой передачи, фамилией и инициалами пациента.

5.6. Количество поступающих продуктов питания на одного пациента определяется с учетом вместимости мест хранения и конечных сроков реализации.

5.7. Согласно статье 39 Закона РФ №3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», для обеспечения безопасности пациентов, сотрудники медицинской организации обязаны контролировать содержание посылок и передач.

5.8. При приеме передачи, вскрытии посылок дежурная медсестра должна проверить их на предмет запрещенных к передаче вещей или продуктов питания, соответствие получаемых продуктов диете пациента, количество и качество.

5.9. Дежурная медицинская сестра ежедневно проверяет соблюдение правил и сроков хранения пищевых продуктов, хранящихся в холодильниках, шкафах, тумбочках.

5.10. Запрещенные предметы, продукты с истекшим сроком годности, хранящиеся без пакетов, без указания даты передачи, фамилии и инициалов пациента, а также с признаками порчи изымаются. Вещи и предметы сдаются на хранение в установленном порядке, продукты утилизируются как пищевые отходы.

5.11. В случае конфликтных и спорных ситуаций с лечащим врачом, заведующим отделением, иным медицинским персоналом, прием посетителей заместителем главного

врача по медицинской части по корпусу осуществляется ежедневно с 8-00 до 17-00.

**Расписание свиданий, приема передач, беседы с лечащим врачом
(для посетителей):**

Дни и часы свиданий:

Четверг 10.00 – 13.00
Суббота 10.00 – 13.00
Воскресенье 10.00 – 13.00

Часы приема передач:

ежедневно 12.00 – 15.00

Часы приема зав. отд. и лечащими врачами:

10.00 – 13.00 понедельник, вторник, среда, четверг, пятница

Распорядок дня в общепсихиатрическом отделении, наркологическом отделении

7.00	Подъем
7.00 – 7.30	Утренний туалет
7.30 – 8.00	Уборка
8.00 – 9.00	Завтрак
9.00 – 10.00	Прием лекарственных препаратов, выполнение процедур, врачебный обход
10.00 – 11.00	Утренняя прогулка, трудотерапия
11.00 – 12.00	Занятия в кружке психологической коррекции
12.00 – 13.00	Сеанс групповой психотерапии Сеанс групповой психокоррекции
13.00 – 14.00	Обед
14.00 – 15.00	Прием лекарственных препаратов, выполнение процедур, индивидуальная психологическая коррекция
15.00 – 16.00	Тихий час
16.00 – 16.30	Полдник
16.30 – 17.00	Терапия занятостью, просмотр телепередач
16.30 – 17.30	Прогулка
17.00 – 18.00	Терапия занятостью, просмотр телепередач
18.00 – 19.00	Ужин
19.00 – 19.30	Прогулка в летнее время
19.30 – 20.30	Терапия занятостью, просмотр телепередач, выполнение заданий специалистов
20.30 – 21.00	Прием лекарственных препаратов, выполнение процедур
21.00 – 22.00	Вечерний туалет
22.00 – 7.00	Ночной сон

Распорядок дня в детских психиатрических отделениях, отделении стационарной судебно-психиатрической экспертизы, психосоматическом отделении, психотуберкулезном отделении может отличаться от приведенного. Детали распорядка дня в конкретном отделении лучше уточнить у лечащего врача.

Перечень продуктов, разрешенных для передачи больным в отделения КУЗВО «ВОКПНД»

№№ п\п	Продукты	Предельно допустимое
--------	----------	----------------------

п		КОЛИЧЕСТВО
1	Фрукты	1 кг
2	Овощи	500 грамм
3	Печенье, конфеты (в стандартной упаковке)	1 кг
4	Молочные продукты (в стандартной упаковке):	
	- сметана	250 грамм
	- молоко	1 л
	- кефир, ряженка и др.	1 л
	- творог	250 грамм
	- сыр	500 грамм
5	Мед	1 кг
6	Сало соленое	1 кг
7	Колбаса копченая	1 кг
8	Масло сливочное (в пачках)	200 грамм
9.	Минеральная вода (в стандартной упаковке)	1,5 литра
10.	Соки (в стандартной упаковке)	0,5 литра

Примечание:

- 1. Срок хранения скоропортящихся продуктов без вскрытия упаковки не должен превышать срока хранения, указанного на стандартной упаковке изготовителя.**
- 2. Скоропортящиеся пищевые продукты после вскрытия упаковки реализуются в срок не более 12 часов с момента ее вскрытия при соблюдении условий хранения (холодильник).**

Список продуктов, запрещенных к передаче в отделения КУЗВО «ВОКПНД»

1. Отварное мясо птицы (тушковой), яйца (в любом виде).
2. Паштеты, студни, заливные мясные и рыбные блюда, другие мясные блюда домашнего производства.
3. Пельмени, блинчики, беляши с мясом.
4. Заправленные винегреты, салаты (овощные, рыбные, мясные).
5. Кондитерские изделия с заварным кремом из сливок.
6. Молоко и молочные продукты без стандартной упаковки, самоквасы.
7. Консервированные продукты домашнего производства.
8. Грибы (в любом виде).

