**Правила госпитализации для оказания стационарной помощи**

Плановая и экстренная госпитализация граждан в ГБУЗ ЯО КБ №10 для оказания стационарной специализированной медицинской помощи осуществляется в соответствии с действующим законодательством, постановлениями Правительства РФ, приказами федеральных органов исполнительной власти в сфере здравоохранения, настоящим Порядком, а также другими нормативными документами.

  1.Настоящий Порядок (регулирует) регламентирует вопросы оказания плановой и экстренной стационарной специализированной медицинской помощи взрослому населению в ГБУЗ ЯО КБ №10 и устанавливает правила направления граждан, нуждающихся в оказании плановой стационарной специализированной медицинской помощи в ГБУЗ ЯО КБ №2.
  2.ГБУЗ ЯО КБ №10 оказывает медицинскую помощь в объеме работ и услуг, определенных лицензией на право осуществления медицинской деятельности.
Плановая и экстренная стационарная специализированная медицинская помощь больным оказывается в специализированных отделениях, в соответствии с Положением об организации деятельности специализированного отделения, с учетом рекомендуемых штатных нормативов, стандартом оснащения, с порядками и стандартами оказания отдельных видов (по профилям) специализированной медицинской помощи, утверждаемыми МЗ РФ.
  3.Медицинская помощь в рамках ОМС предоставляется в объёме, определенном территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания населению Ярославской области медицинской помощи на 2017г. Постановление Правительства ЯО от 31.12.2015г. №1457
  4.Направление на плановую госпитализацию пациента в специализированное отделение оформляет:

* заведующий специализированным отделением;
* врач-специалист ГБУЗ ЯО КБ №10, осуществляющий амбулаторный прием;
* иное ЛПУ по согласованию с заведующим профильным отделением ГБУЗ ЯО КБ №10 (заместителем главного врача по медицинской части).

В направлении должно быть указано, что пациент направляется «планово».
  5.При оказании плановой стационарной специализированной медицинской помощи возможно наличие очередности. В этом случае заведующий специализированным отделением ведет журнал регистрации пациентов на плановую госпитализацию, в котором указывает паспортные данные пациента, диагноз и срок планируемой госпитализации. В день обращения пациенту сообщается срок ожидания и дата предполагаемой госпитализации.
  6.Срок ожидания плановой стационарной специализированной медицинской помощи не может превышать 30 дней с момента выдачи лечащим врачом направления на госпитализацию.
  7.В случае отказа пациента от плановой госпитализации в сроки, определенные очередностью направления на госпитализацию в стационар, госпитализация по медицинским показаниям вне очереди осуществляется на платной основе.
  8.Направление больного на госпитализацию должно соответствовать установленным требованиям (см. Приложение).
  9.Экстренно больной может быть направлен СМП, специалистом поликлиники или стационара ГБУЗ ЯО КБ №10, переводом из другого отделения больницы, а так же другого ЛПУ (по согласованию с заместителем главного врача по медицинской части). Необходимо наличие талона СМП или направления специалиста, где указано, что пациент направляется «экстренно» с обоснованием диагноза. При экстренных показаниях пациент госпитализируется на круглосуточное пребывание. Наличие паспорта и страхового медицинского полиса на момент госпитализации желательно, но не обязательно. Полис и паспорт должны быть предоставлены в ближайшее время после поступления на лечение. Экстренная госпитализация проводится круглосуточно.
  10.При поступлении пациент знакомится с информированным согласием на оказание помощи. При подписании согласия пациентом, пациент госпитализируется. Если пациент отказывается подписать согласие (тяжелое состояние), согласие может подписать законный представитель пациента или решение о госпитализации принимается консилиумом врачей.
  11.При госпитализации больной обеспечивается койко-местом в многоместной палате. Допускается размещение больных, поступивших по экстренным показаниям, вне палаты (коридорная госпитализация) на срок не более 1 - 2 суток. Проведение лечебно-диагностических манипуляций, лекарственное обеспечение начинают с момента поступления в стационар. Объем диагностических и лечебных мероприятий для конкретного пациента определяется лечащим врачом в соответствии со стандартами (протоколами ведения больных) оказания медицинской помощи.
  12.Лечащий врач обязан информировать пациента о ходе лечения, прогнозе заболевания, необходимом соблюдении индивидуального режима и правилах внутреннего распорядка в ГБУЗ ЯО КБ №10.
  13.Пациенты, роженицы и родильницы обеспечиваются лечебным питанием в соответствии с физиологическими нормами, утвержденными приказом Минздрава РФ в случае нахождения на лечении в круглосуточном стационаре.
  14.Критериями выписки из стационара являются:

* диагноз подтвержден, лечение подобрано;
* отсутствие угрозы жизни больного;
* стабилизация состояний и основных клинико-лабораторных показателей патологического процесса по основному заболеванию;
* отсутствие необходимости в круглосуточном медицинском наблюдении и выполнении лечебных процедур;
* отсутствие угрозы для здоровья и жизни окружающих;
* отсутствие необходимости в изоляции по эпидемическим показаниям.

  15.Иностранным гражданам, временно пребывающим (временно проживающим) или постоянно проживающим в РФ, медицинская помощь оказывается в соответствии с Правилами оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории РФ, утвержденными постановлением Правительства РФ от 06.03.2013г. №186 «Об утверждении Правил оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории РФ».
   а)Иностранные граждане, являющиеся застрахованными лицами в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном медицинском страховании в РФ», имеют право на бесплатное оказание медицинской помощи в рамках ОМС.
   b)Медицинская помощь в экстренной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, представляющих угрозу жизни пациента, оказывается иностранным гражданам медицинскими организациями бесплатно.
   c)Медицинская помощь в плановой форме оказывается при условии представления иностранным гражданином письменных гарантий исполнения обязательства по оплате фактической стоимости медицинских услуг или предоплаты медицинских услуг исходя из предполагаемого объема предоставления этих услуг (за исключением случаев оказания медицинской помощи в соответствии с пунктом а))
  16.Отсутствие страхового полиса и личных документов у пациента не может являться причиной отказа в экстренном его приеме.

*Приложение*

**Общие правила госпитализации**

Перечень обследования для плановой госпитализации:

1.Паспорт;
2.Полис обязательного медицинского страхования;
3.Направление на госпитализацию
4.Талон-направление (приказ ДЗиФ ЯО №1918 от 07.08.2013г.);
5.Результаты проведенных до госпитализации исследований, в т.ч. обязательно:

* Клинический анализ крови (срок годности 10 дней);
* Глюкоза крови (срок годности 10 дней);
* Анализ мочи общий (срок годности 10 дней);
* ЭКГ (срок годности 10 дней);
* Флюорография или рентген органов грудной клетки (срок годности 1 год);
* Консультации врачей-специалистов по показаниям.

При направлении на плановое оперативное лечение дополнительно (к перечисленному выше) обязательно:

1.Паспорт;
2.Полис обязательного медицинского страхования;
3.Направление на госпитализацию
4.Талон-направление (приказ ДЗиФ ЯО №1918 от 07.08.2013г.);
5.Результаты проведенных до госпитализации исследований, в т.ч. обязательно:

* Анализ крови: время свертываемости, ПТИ (срок годности 10 дней);
* Биохим. анализ крови: билирубин, креатинин (срок годности 10 дней);
* Анализ крови: ВИЧ, RW, вирусы гепатитов B и С (срок годности 3 месяца);
* Анализ крови: группа крови, резус-фактор;
* Кал на яйца глист (срок годности 10 дней);
* Рентгенограммы или КТ суставов.

**Приемное отделение**

Режим работы:круглосуточно
Телефон:+7(4852)44-27-37

**Хирургическое отделение**

Режим работы

* госпитализация плановая 08:00 – 11:00;
* посещение больных: 08:00 – 18:00, пн–вс;
* беседы врачей с родственниками: 14:00 – 14:45, пн – пт;

Посетители должны снять верхнюю одежду в гардеробе, надеть бахилы/сменную обувь.
Распорядок работы может меняться при объявлении карантина.
Объявления располагаются при входе в отделение.
Курение в отделении строго запрещено!
**Консультации:**
В отделении ведется консультативный прием граждан с профильной патологией (в т.ч. иногородних).
Запись на консультации по телефону в Ярославле **+7 (4852) 44-26-64.**
Заведующий отделением – **Плюта Андрей Васильевич**

**Терапевтическое отделение**

Режим работы

* Плановая госпитализация: 08:00 – 14:30;
* Экстренная госпитализация: круглосуточно;
* Посещение больных: 08:00 – 18:00, пн – вс;
* Беседы врачей с родственниками: 13:30 – 14:30, пн-пт.

Посетители должны снять верхнюю одежду в гардеробе, надеть бахилы/сменную обувь.
Распорядок работы может меняться при объявлении карантина.
Объявления располагаются при входе в отделение.
**Консультации:**
Заведующая терапевтическим отделением – **Осипова Светлана Юрьевна**
**Телефон:+7 (4852) 30-61-50.**

**Отделение профпатологии**

Режим работы

* Плановая госпитализация: 08:00 – 14:30;
* Посещение больных: 08:00 – 18:00, пн – вс;
* Беседы врачей с родственниками: 13:30 – 14:30, пн-пт.

Посетители должны снять верхнюю одежду в гардеробе, надеть бахилы/сменную обувь.
Распорядок работы может меняться при объявлении карантина.
Объявления располагаются при входе в отделение.
Курение в отделении строго запрещено!
Заведующий отделением профпатологии – **Клоков Андрей Вадимович**
**Телефон:+7 (4852) 30-61-30.**

**Отделение сосудистой хирургии**

Режим работы

* Плановая госпитализация: 08:00 – 14:30;
* Экстренная госпитализация: круглосуточно;
* Посещение больных: 08:00 – 18:00, пн – вс;
* Беседы врачей с родственниками: 13:30 – 14:30, пн-пт.

Посетители должны снять верхнюю одежду в гардеробе, надеть бахилы/сменную обувь.
Распорядок работы может меняться при объявлении карантина.
Объявления располагаются при входе в отделение.
Курение в отделении строго запрещено!
**Консультации:**
Заведующий отделением сосудистой хирургии – **Красавин Владимир Александрович**
**Телефон:+7 (4852) 44-27-20.**

**Гинекологическое отделение**

Режим работы

* Плановая госпитализация: 08:00 – 14:30;
* Экстренная госпитализация: круглосуточно;
* Посещение больных: 08:00 – 18:00, пн – вс;
* Беседы врачей с родственниками: 13:30 – 14:30, пн-пт.
* Есть дневной стационар.

Заведующая отделением гинекологии – **Бартенева Ирина Ивановна**
**Телефон:+7 (4852) 44-27-83.**

**Акушерское отделение**

Режим работы

* Плановая госпитализация: 08:00 – 14:30;
* Экстренная госпитализация: круглосуточно;
* Посещение больных: 08:00 – 18:00, пн – вс;
* Беседы врачей с родственниками: 13:30 – 14:30, пн-пт.
* Есть палаты повышенной комфортности.

Посетители должны снять верхнюю одежду в гардеробе, надеть бахилы/сменную обувь.
Распорядок работы может меняться при объявлении карантина.
Объявления располагаются при входе в отделение.
Курение в отделении строго запрещено!
Заведующая отделением – **Ладонина Людмила Евгеньевна**
**Телефон:+7 (4852) 44-27-41.**

**Порядок осуществления госпитализации и пребывания в родильном доме ГБУЗ ЯО КБ № 10**

Госпитализация в акушерское отделение и акушерское отделение патологии беременности осуществляется по направлению скорой помощи, по направлению врача женской консультации, самотеком (при обращении в приемный покой). При планировании родов, для определения возможности госпитализации в родильный дом ГБУЗ ЯО КБ№ 10, необходимо проведение консультации заведующей родильного дома. На консультации врач проверяет общее здоровье пациентки. Консультации по вопросам планирования родов проводятся начиная со срока 36 недель. С собой на консультацию необходимо взять:

* диспансерную книжку беременности;
* все результаты обследования (узи, анализы).;
* документы: паспорт, полис ОМС, родовой сертификат.

Консультации проводятся с 11.00 до 13.00 с понедельника по пятницу вход через приемное отделение родильного дома. С собой нужно взять сменную обувь или бахилы.

**Необходимые документы при госпитализации**

1.Врачебная выписка и/или направление, талон-направление (приказ ДЗиФ №1918 от 07.08.2013)
2.Паспорт или другой документ, удостоверяющий личность (оригинал и две ксерокопии)
3.Пенсионное страховое свидетельство (СНИЛС), удостоверение инвалида (если есть)
4.Полис обязательного медицинского страхования (обратите внимание на срок действия) (оригинал и две ксерокопии)
5.Диспансерную книжку беременности и родовой сертификат (если есть) для поступающих на роды
6.Справку с места работы с указанием сокращенного названия организации (для оформления больничного листа работающим)
7.При наличии «Договора на оказание возмездных медицинских услуг», предъявление договора в 2-х экземлярах
8.Если есть открытый лист нетрудоспособности (больничный лист), иметь его ксерокопию или оригинал с приложением количества непрерывных дней на листе нетрудоспособности, подписанном врачом.

**Необходимые вещи**

При поступлении в отделение патологии беременности иметь:

* ночную рубашку;
* халат;
* моющиеся тапочки;
* личный комплект посуды;
* туалетные принадлежности;
* средства гигиены;
* разрешается телефон/

На роды следует иметь при себе для мам:

* моющиеся тапочки;
* небольшую бутылку воды без газа, сухое печенье;
* эластичный бинт или чулки;
* туалетные принадлежности и средства гигиены (мыло, зубная паста и щетка, гель для душа, шампунь, полотенце);
* одноразовые трусы (3 шт.) и прокладки soft, ночные любого производителя;
* послеродовый бюстгальтер с гигиеническими прокладками для молочных желез/

Все вещи должны быть упакованы в целлофановый пакет. Сумки из кожи и других материалов не разрешаются.
Для ребенка следует иметь:

* х/б шапочка без завязок;
* х/б носочки;
* детское мыло (лучше жидкое);
* детский крем;
* влажные детские салфетки;
* памперсы (10 шт.).

**Правила пребывания в родильном доме**

1.Посещения пациентов в одноместных палатах разрешены при условии отсутствия у посетителей острых инфекционных заболеваний строго с 16.00 до 19.00.
2.В центральном входе прием передач осуществляется с 08.00 до 18.30, технический перерыв с 14.00 до 14.30
3.Посетители допускаются только в одноразовой одежде (медицинском халате), бахилах или сменной обуви, не более 1-2 посетителей в сутки.
4.Верхнюю одежду следует оставлять в гардеробе
5.С целью предупреждения заноса инфекционных заболеваний в учреждение, дети до 12 лет не допускаются для посещений.
6.Разрешено пользоваться мобильными телефонами только с выключенным звуком
7.При партнерских родах сопровождающий должен быть одет в х/б одежду, иметь моющиеся тапочки, ФЛГ без патологических изменений, не должно быть острых инфекционных заболеваний.
8.Строго запрещается:

* Пользоваться в палатах электроприборами (кипятильниками, электрическими чайниками, микроволновыми печками);
* Бросать в унитаз средства личной гигиены, салфетки и т.д.
* Повреждать мебель, оборудование и принадлежности родильного дома;
* Самовольно включать и выключать медицинское оборудование;
* Курить в палатах и на территории;
* Употреблять спиртные напитки;
* Оставлять в палате посетителей после 19.00 и на ночь;
* Посещать другие отделения и принимать посетителей из других отделений;
* Самовольно покидать отделение.

**Отделение патологии беременных**

Режим работы

* Плановая госпитализация: 08:00 – 14:30;
* Экстренная госпитализация: круглосуточно;
* Посещение больных: 08:00 – 18:00, пн – вс;
* Беседы врачей с родственниками: 13:30 – 14:30, пн-пт.
* Есть дневной стационар.

Посетители должны снять верхнюю одежду в гардеробе, надеть бахилы/сменную обувь.
Распорядок работы может меняться при объявлении карантина.
Объявления располагаются при входе в отделение.
Курение в отделении строго запрещено!
Заведующая отделением – **Ладонина Людмила Евгеньевна**
**Телефон:+7 (4852) 44-27-41.**

**Педиатрическое отделение**

Режим работы

* Плановая госпитализация: 08:00 – 14:30;
* Экстренная госпитализация: круглосуточно;
* Посещение больных: 08:00 – 18:00, пн – вс;
* Беседы врачей с родственниками: 13:30 – 14:30, пн-пт.
* Есть дневной стационар.

Посетители должны снять верхнюю одежду в гардеробе, надеть бахилы/сменную обувь.
Распорядок работы может меняться при объявлении карантина.
Объявления располагаются при входе в отделение.
Курение в отделении строго запрещено!
Заведующая отделением – **Винник Алена Викторовна**
**Телефон:+7 (4852) 44-27-80.**

**Телефон:+7 (4852) 44-27-41.**

**Детское кардиологическое отделение**

Режим работы

* Плановая госпитализация: 08:00 – 14:30;
* Экстренная госпитализация: круглосуточно;
* Посещение больных: 08:00 – 18:00, пн – вс;
* Беседы врачей с родственниками: 13:30 – 14:30, пн-пт.
* Есть дневной стационар.

Посетители должны снять верхнюю одежду в гардеробе, надеть бахилы/сменную обувь.
Распорядок работы может меняться при объявлении карантина.
Объявления располагаются при входе в отделение.
Курение в отделении строго запрещено!
Заведующая отделением – **Богачева Анна Николаевна**
**Телефон:+7 (4852) 30-61-84.**

**Дневной стационар поликлиники**

Режим работы

* Плановая госпитализация: 08:00 – 14:30;
* Беседы врачей с родственниками: 13:30 – 14:30, пн-пт.

Посетители должны снять верхнюю одежду в гардеробе, надеть бахилы/сменную обувь.
Распорядок работы может меняться при объявлении карантина.
Объявления располагаются при входе в отделение.
Курение в отделении строго запрещено!
Заведующая отделением – **Озерова Любовь Геннадьевна**
**Телефон:+7 (4852) 44-27-60.**