

«Утверждаю»

Начальник ФГБУ
«9 ЛДЦ» Минобороны России»

М. Елюев

« 09 » января 2018 г.

Положение

о порядке предоставления платных медицинских услуг в ФГБУ «9 ЛДЦ» Минобороны России» в 2018г.

Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами Российской Федерации: Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации от 21.11.2011г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», от 29.11.2010г. №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», от 29.11.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012г. №1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Приказом Министра обороны Российской Федерации от 15.12.2016 г. №822 ««Об утверждении перечня цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые военно-медицинскими организациями Министерства обороны Российской Федерации, являющимися федеральными государственными бюджетными и казенными учреждениями» иными приказами и указаниями Министра обороны Российской Федерации и его заместителей, Начальника Главного военно-медицинского управления Министерства обороны Российской Федерации.

Положение определяет порядок и условия предоставления платных медицинских услуг гражданам в ФГБУ «9 ЛДЦ» Минобороны России (далее центр) и регулирует отношения между Потребителем (заказчиком) и центром.

1. Общие положения

1.1. На основании действующих нормативно-правовых актов и в соответствии с Положением центр осуществляет предпринимательскую деятельность, оказывая платные медицинские услуги, с целью получения дополнительных средств для решения основных задач, поставленных перед ним, в том числе:

- оказание в полном объеме лечебно-диагностических, профилактических и реабилитационных мероприятий военнослужащим, офицерам запаса (в отставке) и членам их семей, прикрепленным на медицинское обслуживание к центру;
- развитие материально-технической базы;
- формирование и закрепление профессионального медицинского штата.

1.2. платные медицинские услуги - медицинские услуги, предоставляемые центром на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования (далее - договор);

Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

Заказчиком платных медицинских услуг является физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя.

1.3. Платные медицинские услуги предоставляются центром на основании перечня платных медицинских услуг с учетом Номенклатуры медицинских услуг, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 13.10.2017 г. №804н в соответствии с лицензией от 15 сентября 2017 г. № ФС-99-01-009426, выданной Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения.

1.4. Требования к платным медицинским услугам, в том числе к их объему и срокам оказания, определяются по соглашению сторон договора.

2. Условия предоставления платных медицинских услуг

2.1. При заключении договора на оказание платных медицинских услуг потребителю (заказчику) предоставляется информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и московской территориальной программы государственных гарантий

2.2. Центр предоставляет платные медицинские услуги:

а) на иных условиях, чем предусмотрено программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и московской территориальной программой государственных гарантий и (или) целевыми программами, по желанию потребителя (заказчика);

б) при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных Федеральным законом «Об основах

охраны здоровья граждан в Российской Федерации», и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

2.3 С учетом ведомственной принадлежности и указаний соответствующих органов Центр предоставляет платные медицинские услуги индивидуальным пациентам, являющимися гражданами Российской Федерации при наличии паспорта, а также лицам, имеющим регистрацию в Российской Федерации и вид на жительство.

При посещении Центра данные документы предъявляются по запросу соответствующих служб.

Иным гражданам в индивидуальном порядке плановая помощь не предоставляется.

Медицинская помощь в экстренной форме при состояниях и заболеваниях, представляющих угрозу жизни, оказывается всем категориям пациентов неотложно и бесплатно.

3. Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг

3.1. Договор заключается потребителем (заказчиком) и центром в письменной форме.

3.2. При заключении договора с физическим лицом договор составляется в 3 экземплярах, один из которых находится в центре, второй у заказчика, третий у потребителя. В случае если договор заключается потребителем и центром он составляется в 2 экземплярах.

При заключении договора с юридическим лицом договор составляется в 2 экземплярах.

3.3. На предоставление платных медицинских услуг по требованию заказчика (потребителя) может быть составлена смета, при этом она является неотъемлемой частью договора.

3.4. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, центр предупреждает об этом потребителя (заказчика).

Без согласия потребителя (заказчика) центр не предоставляет дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

3.5. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуется предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

3.6. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Центр информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает центру фактически понесенные расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

3.7. Цены на платные медицинские услуги рассчитываются в соответствии с действующей нормативной базой Министерства обороны Российской Федерации, Министерства здравоохранения российской Федерации и «Методикой расчета цен на услуги по иной приносящей доход деятельности в ФГБУ «9ЛДЦ» Минобороны России», утвержденной начальником центра от 01.01.2016 г.

Расчет цен на платные медицинские услуги производится исходя из себестоимости, необходимой прибыли, спроса рынка.

Себестоимость определяется на основе учета и анализа фактических расходов за отчетный период, с учетом всех расходов структурных подразделений, в которых выполняются соответствующие услуги, и затрат времени на их выполнение.

3.8. Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную центром медицинские услуги в сроки и в порядке, которые определены договором. в том числе:

3.8.1. Медицинские услуги, оказанные потребителю в рамках договоров с юридическими лицами оплачиваются по безналичному расчету в учреждениях банков согласно условиям соответствующих договоров на предоставление платных медицинских услуг.

3.8.2 Медицинские услуги, оказанные потребителю в рамках договоров с физическими лицами, оплачиваются до момента их получения в соответствии с действующим Прейскурантом путем внесения наличных денег в кассу центра.

3.9. Потребителю (заказчику) выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек), а также по требованию копию бланка, подтверждающего прием наличных денег, и направительный талон на медицинскую услугу.

3.10. Ежедневно на основании выполненных медицинских услуг составляется кассовый отчет (отчет о полученных суммах) и производится заполнение «Журнала кассира-операциониста».

Учет оплаченных медицинских услуг ведется с указанием Ф.И.О. пациента, контактного телефона, номенклатуры оплаченных услуг, даты оказания услуг, лиц, оказавших услуги.

3.11. После оплаты медицинской услуги и при наличии документов, подтверждающих понесенные расходы, в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации и Министерства налоговой службы России от 25.07.2001г. № 289/БГ-3-4/256, по требованию Заказчика (потребителя), производившего оплату медицинских услуг, оказанных ему лично, его супруге (супругу), его родителям, его детям в возрасте до 18 лет, может быть выдана соответствующая справка об оплате медицинских услуг для предоставления в налоговые органы РФ.

3.12. Источниками финансовых средств, при оплате медицинских услуг являются:

- средства страховой организации при добровольном медицинском страховании;
- личные средства граждан;
- средства предприятий, учреждений, организаций и т.д.;
- иные источники, предусмотренные законодательством.

3.13. Центр организует бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам в соответствии с действующим законодательством.

5. Порядок и форма предоставления платных медицинских услуг

5.1. Платные медицинские услуги оказываются в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, обязательной для исполнения на территории Российской Федерации

Технология выполнения медицинских услуг соответствует требованиям нормативно-методических документов Министерства здравоохранения Российской Федерации, Департамента здравоохранения г.Москвы, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения на территории Российской Федерации..

5.2. Платные медицинские услуги предоставляются Потребителям при соблюдении ими «Правил поведения пациентов в ФГБУ «9 ЛДЦ Минобороны России», утвержденных начальником центра, в соответствии с режимом работы центра;

5.3. Платные медицинские услуги предоставляются в виде первичной медико-санитарной и специализированной помощи в следующих условиях: амбулаторно, в дневном стационаре, стационарно.

5.4. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия Потребителя (или его законного представителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан и согласия на обработку персональных данных в соответствии с требованиями нормативных документов.

5.5. Платные медицинские услуги оказываются Пациентам планово по предварительной записи (за исключением неотложных состояний).

Получение справочной информации, а также запись на прием осуществляется регистратурой, через терминалы самозаписи, либо по средствам информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.9ldc.ru.

5.6. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе потребителя в виде отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

Медицинские услуги в рамках договора по добровольному медицинскому страхованию оказываются по медицинским показаниям в объеме программ, являющихся приложением к договору, либо в объеме гарантийных писем.

5.7. Центр предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;

об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях.

Уведомляет потребителя (заказчика) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

Центр оставляет за собой право на отказ в предоставлении платных медицинских услуг Потребителю в случае невыполнения ими своих обязательств, а также правил внутреннего распорядка.

5.8. При оказании платных медицинских услуг соблюдаются установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации, учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

Медицинская книжка потребителя, обслуживаемого по программе ДМС, хранится в регистратуре отделения ДМС.

Медицинская книжка пациента, обслуживаемого по гарантийному письму, а также по индивидуальному договору на отдельную услугу, выдается ему на руки (за

исключением законченных случаев, требующих выписки больничных листков, когда медицинская книжка подлежит хранению в регистратуре).

5.9. Центром после исполнения договора выдаются потребителю (законному представителю потребителя) по требованию медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

5.10. При оказании платных медицинских услуг не предусмотрена выписка льготных рецептов, а также бесплатное обеспечение потребителей по медицинским показаниям лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения через аптечный пункт.

5.11.. Платные медицинские услуги могут быть предоставлены по следующим адресам:

Адрес: Комсомольский проспект, д. 13А (амбулаторно-поликлиническая помощь, включая стоматологию) с 8.00 до 20.00 (по рабочим дням); с 8.00 до 15.00 по субботам

Проезд: м. Фрунзенская., м. Парк культуры;

Регистратура: (495) 609 54 20; (495) 609 54 21; (495) 609 54 22;

Адрес: ул. Большая Пироговская, д.,15 (амбулаторно-поликлиническая помощь) с 8.00 до 20.00 (по рабочим дням); с 8.00 до 15.00 по субботам

Проезд: м. Фрунзенская.

Регистратура: (495) 693-45-77; (495) 693-45-73; (495) 693-45-72;

(495) 693-45-74; (495) 693-45-89

Адрес: ул. Большая Пироговская, д.,15 (стационарная помощь) круглосуточно

Проезд: м. Фрунзенская

Администратор: (495) 693 44 19; +7-967-044-76-71 (мобильный)

Адрес: ул. Большая Пироговская, д.15, стр.3 (стоматологическая помощь)

с 8.00 до 20.00 (по рабочим дням);

Регистратура: (495) 693-45-18 (495) 693-45-76

Адрес: Комсомольский проспект, д. 22 (амбулаторно-поликлиническая помощь детям и взрослым) с 8.00 до 20.00 (по рабочим дням); с 8.00 до 15.00 по субботним дням детям

по графику Проезд: м. Фрунзенская

Регистратура для детского контингента: (499) 790 90 60;

Регистратура для взрослого контингента: (499) 790 90 70; (495) 609 54 20; (495) 609 54 21; (495) 609 54 22;

Адрес: ул. Большая Филевская, д.30

регистратура: (499) 144 32 76 с 8.00 до 14.00 (по рабочим дням)

Проезд: М.Филевский парк, М.Пионерская

6. Ответственность центра и контроль за предоставление платных медицинских услуг

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору центр несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. Вред, причиненный жизни или здоровью пациента в результате предоставления некачественной платной медицинской услуги, подлежит возмещению центром в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Центр освобождается от ответственности за ненадлежащее исполнение медицинских услуг, если оно произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным Законом.

6.4. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в рамках установленных полномочий.

6.5. Информация о наименовании, адресе места нахождения юридического лица, данных документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию, сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности, перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты; порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и московской территориальной программой государственных гарантий, режиме работы медицинской организации, графике работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг могут быть получены потребителем на информационных стендах.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Возникшие споры и разногласия в ходе оказания платных медицинских услуг разрешаются путем переговоров.

7.2. В случае недостижения согласия путем переговоров возникшие споры и разногласия регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению действительны только при условии, если они совершены в письменной форме и утверждены начальником центра.

Заведующая отделением медицинского страхования



В.Никитина