|  |
| --- |
|  |

**Положение об обработке персональных данных**

**в областном государственном автономном учреждение здравоохранения «Иркутская медико-санитарная часть №2»**

**Термины и определения**

**Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

**Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**Сокращения**

ПДн – персональные данные.

ИСПДн – информационная система персональных данных.

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Трудовым Кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Постановлением Правительства РФ от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Правилами обработки персональных данных в министерстве здравоохранения Иркутской области, государственных учреждениях здравоохранения Иркутской области (утв. приказом министерства здравоохранения Иркутской области от 17 сентября 2012 года № 170-мпр), иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации.
	2. Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская медико-санитарная часть №2» (далее – ОГАУЗ «МСЧ№2») является оператором.
	3. Настоящее Положение определяет лиц, являющихся субъектами ПДн, цели обработки ПДн оператором, состав обрабатываемых ПДн, лиц, допущенных к обработке ПДн, порядок сбора и обработки ПДн, способы обработки ПДн, сроки обработки и последующего хранения ПДн, порядок уничтожения ПДн, порядок передачи ПДн третьим лицам, ответственность субъектов ПДн и лиц, допущенных к обработке ПДн.
2. **Субъекты ПДн**
	1. Субъектами ПДн в ОГАУЗ «МСЧ№2» являются:
* сотрудники ОГАУЗ «МСЧ№2»;
* лица, являющиеся пациентами ОГБУЗ «ИГП №15»;
1. **Цели обработки ПДн**
	1. ПДн сотрудников ОГАУЗ «МСЧ№2обрабатываются с целью кадрового и бухгалтерского учета в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.
	2. ПДн лиц, являющихся пациентами ОГАУЗ «МСЧ№2 обрабатываются с целью оказания медицинских услуг.
2. **Состав обрабатываемых ПДн**
	1. К обрабатываемым ПДн сотрудников ОГАУЗ «МСЧ№2относятся:
* фамилия, имя, отчество;
* дата и место рождения;
* паспортные данные;
* адрес прописки;
* адрес фактического места проживания;
* номера контактных телефонов;
* семейное положение;
* состав семьи;
* данные об образовании;
* индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);
* страховой номер индивидуального лицевого счета Пенсионного фонда Российской Федерации (СНИЛС);
* данные о трудовой деятельности до приема на работу в ОГАУЗ «МСЧ№2
* данные о трудовом стаже;
* данные трудового договора;
* сведения о воинском учете;
* данные о повышении квалификации;
* данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях;
* информация о приеме на работу, перемещении по должности, увольнении;
* информация о болезнях (данные больничного листа).
	1. К обрабатываемым ПДн лиц, являющихся пациентами ОГАУЗ «МСЧ№2»:
* фамилия, имя, отчество;
* дата рождения;
* контактный телефон;
* адрес прописки;
* адрес фактического места проживания;
* паспортные данные;
* данные полиса медицинского страхования;
* данные о состоянии здоровья;
* данные об оказанных медицинских услугах;
* социальный статус (сведения о льготах, инвалидности и другое).
1. **Лица, допущенные к обработке ПДн**
	1. Главный врач ОГАУЗ «МСЧ№2 определяет категории лиц, допущенных к обработке ПДн.
	2. Лица, допущенные к обработке ПДн сотрудников ОГАУЗ «МСЧ№2»:
* главный врач;
* специалист по кадрам;
* экономист по финансовой работе;
* сотрудники бухгалтерии;
* сотрудники отдела сопровождения информационных систем по зарплате и кадрам.
	1. Лица, допущенные к обработке ПДн лиц, являющихся пациентами ОГАУЗ «МСЧ№2»:
* главный врач;
* врач;
* медсестра;
* оператор отдела статистики;
* программист;
* регистратор.
	1. Лица, допущенные к обработке ПДн, в обязательном порядке подписывают обязательство о неразглашении ПДн (Приложение 3). Обязанность брать обязательство о неразглашении ПДн с сотрудников ОГАУЗ «МСЧ№2 возлагается на ответственное лицо по информационной безопасности.
1. **Порядок сбора и обработки ПДн**
	1. Сбор и обработка ПДн субъектов ПДн осуществляется только с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн. Обязанность получать согласие сотрудника ОГАУЗ «МСЧ№2 на обработку ПДн (Приложение 1) возлагается на специалиста по кадрам.
	2. Обработка ПДн может осуществляться без согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн в случаях, предусмотренных п. 2-11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10, частью 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».
	3. Сбор и обработка специальных категорий ПДн, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается, за исключением ПДн лиц, являющихся пациентами ОГАУЗ «МСЧ№2», а также ПДн сотрудников ОГАУЗ «МСЧ№2», которые относятся к вопросу о возможности выполнения сотрудником трудовой функции.
	4. Лица, допущенные к обработке ПДн, обязаны соблюдать режим конфиденциальности в отношении обрабатываемых ими ПДн.
	5. При обработке ПДн лица, допущенные к обработке ПДн, обязаны руководствоваться положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».
	6. Главный врач ОГАУЗ «МСЧ№2 в пределах своей компетенции определяет организацию защиты ПДн.
	7. Оператор обеспечивает безопасность обрабатываемых ПДн в соответствии с законодательством РФ.
2. **Способы обработки ПДн**
	1. ПДн сотрудников ОГАУЗ «МСЧ№2 обрабатываются следующими способами:
* на бумажных носителях (без использования средств автоматизации);
* в составе ИСПДн (смешанная обработка с использованием средств автоматизации).
	1. ПДн лиц, являющихся пациентами ОГАУЗ «МСЧ№2», обрабатываются следующими способами:
* в составе ИСПДн (смешанная обработка с использованием средств автоматизации).
1. **Сроки обработки и последующего хранения ПДн**
	1. Обработка ПДн осуществляется до момента достижения целей обработки или до момента утраты необходимости в достижении таких целей.
	2. Обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.
	3. ПДн сотрудников ОГАУЗ «МСЧ№2согласно трудовому законодательству РФ хранятся оператором в течение 75 лет после достижения цели обработки.

**9. Порядок уничтожения ПДн**

1. Уничтожение ПДн осуществляется комиссией по уничтожению ПДн и сопровождается составлением акта уничтожения ПДн в установленной форме (Приложение 4).
2. Председателем комиссии по уничтожению ПДн является ответственное лицо по информационной безопасности. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, организует процесс уничтожения ПДн.
3. Членами комиссии по уничтожению ПДн являются:
* начальник отдела по зарплате и кадрам;
* главный бухгалтер.
1. Секретарем комиссии по уничтожению ПДн является инженер по защите информации. Секретарь комиссии проверяет правильность предоставляемых членами комиссии документов, заполняет акт уничтожения ПДн в установленной форме (Приложение 4).
2. Ежегодно, в срок до 30 января, члены комиссии по уничтожению ПДн обязаны предоставить председателю комиссии перечень ПДн, в отношении которых установлена необходимость в уничтожении (Приложение 5).
3. Время и место проведения заседания комиссии по уничтожению ПДн доводятся председателем комиссии до членов комиссии не менее чем за три дня до заседания.
4. Во время заседания комиссии по уничтожению ПДн председатель и члены комиссии проверяют правильность заполнения акта об уничтожении ПДн (Приложение 4), уничтожают указанные в акте ПДн указанными в акте способами, расписываются в акте, подтверждая правильность его заполнения и факт уничтожения ПДн.
5. Уничтожение ПДн сотрудников ОГАУЗ «МСЧ№2», обрабатываемых специалистом по кадрам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, осуществляется в соответствии с Положением о постоянно действующей экспертной комиссии (согласовано с ОГУ «Государственный архив Иркутской области»).
6. **Порядок передачи ПДн третьим лицам**
7. Лица, допущенные к обработке ПДн, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом.
8. Передача ПДн судебным и контрольно-надзорным органам (налоговые инспекции, правоохранительные органы, органы социального страхования, пенсионные фонды, другие организации) может осуществляться без письменного согласия субъекта в тех случаях, когда необходимость такой передачи определена нормативно-правовыми актами, либо это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъектов.
9. Передача ПДн третьим лицам осуществляется лицами, допущенными к обработке ПДн, только с санкции главного врача ОГАУЗ «МСЧ№2».
10. **Ответственность**
11. Субъекты ПДн, лица, допущенные к обработке ПДн, в случае нарушения ими настоящего Положения, законодательства Российской Федерации в области защиты ПДн несут дисциплинарную, административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.