**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,**

**предоставляемых на социальное обслуживание**

|  |  |
| --- | --- |
| **Одновременно с заявлением гражданин (законный представитель) представляет следующие документы** | **При подписании договора** |
| - паспорт родителя или законного представителя (копия);  - паспорт или свидетельство о рождении (иной документ, удостоверяющий личность получателя услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации) - копия;  - документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства в Московской области, выданный в установленном порядке органом регистрационного учета (если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность) - копия;  - страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС) – копия;  - справка об установлении инвалидности, выданная учреждением медико-социальной экспертизы - копия;  - индивидуальная программа реабилитации инвалида (ребенка-инвалида);  - выписка из домовой книги;  - выписка из финансового лицевого счета;  - справка медицинской организации о состоянии здоровья гражданина - оригинал. | **Для ребенка:**  а) результаты анализов и исследований (оригиналы):  - общий анализ крови,  - общий анализ мочи,  - мазок из зева и носа на дифтерию,  - кал на яйца глист,  - кал на энтеробиоз,  - кал на кишечную группу;  б) выписку из амбулаторной карты и (или) истории болезни с указанием сведений о перенесенных заболеваниях – оригинал;  в) прививочная карта с обязательной пробой Манту за последний год – копия;  г) справка о контактах - оригинал;  д) медицинский полис - копия.  **Для родителя:**   * копия флюорографии; * кал на кишечную группу (действителен 10 дней); * Кал на яйца глист (действителен 10 дней); * Кал на энтеробиоз (действителен 10 дней). |